

## สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ 17/2551 วันพุธที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2551

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

1. การฝึกอบรมและเยี่ยมชมงาน ตามที่บริษัทเฟิร์ส ลอจิก จำกัด ได้รับความไว้วางใจจากสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ให้เป็นผู้ติดตั้งระบบจัดเก็บข้อมูลไฟล์และการจัดการด้านความปลอดภัย ตามข้อเสนอในสัญญาจะต้องมีการฝึกอบรมการใช้งานระบบในหลักสูตร Symantec Security Information Manager 4.x ZSSIM) ณ ศูนย์ฝึกอบรม Symantec Asia Pacific Pte Ltd ประเทศสิงคโปร์ เป็นระยะเวลา 3 วัน นั้น

ในการนี้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์จึงได้จัดส่งผู้บริหารและบุคลากร จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมและดูงานดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วย :-

1. ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
  2. น.ส. สมใจ บรรเทากุล
  3. น.ส. สุทธิณี มหามิตร
- ที่ประชุมรับทราบ

2. การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ แจ้งว่าในวันศุกร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2551 เวลา 14.00 น. จะมีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขอให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และหัวหน้าฝ่ายเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว ที่ประชุมรับทราบ
3. แผนพัฒนาประชาสัมพันธ์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาประชาสัมพันธ์สำนักบริการคอมพิวเตอร์มาระยะหนึ่งแล้ว [ตามรายละเอียดดังในเอกสารแนบ](#) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ จึงขอเสนอแผนพัฒนาประชาสัมพันธ์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ให้ที่ประชุมพิจารณา ที่ประชุมมีมติปรับแก้เพิ่มเติมหัวข้อ และเนื้อหา ดังนี้

- **พีซี คลินิก (PC Clinic)**

ให้บริการแก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์ กำจัดไวรัส ติดตั้งเครือข่ายไร้สาย และแก้ไขฮาร์ดแวร์

- **ศูนย์ปรึกษาทางเทคนิค (Help desk)**

โทรด่วนสายตรงแจ้งปัญหาให้คำปรึกษา และแก้ไขเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย และระบบสารสนเทศ

- **การให้บริการความรู้ด้านวิชาการ**

ระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ ถ่ายทอดการเรียนการสอนทางไกล การฝึกอบรม การสัมมนาระหว่างวิทยาเขต และระหว่างประเทศ

- **NontriLive (KU edutainment)**

เป็นระบบการถ่ายทอดสดให้บุคลากร นิสิต ผู้สนใจ ที่ไม่สามารถเข้าร่วมงานได้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยจะออกอากาศตามตารางเวลา และให้รับชมการถ่ายทอดสดได้ผ่านทางเว็บเพจ

- **เกษตรศาสตร์ ไอที สแควร์ (KITs)**

ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

- **E-Learning**

การเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการจัดการเรียน (LMS) ชื่อ M@xLearn ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พัฒนาขึ้นใช้เอง

- **e-Calender**

ใช้เทคโนโลยี Rss เพื่อรวบรวมข่าวสารของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- **ระบบฐานข้อมูล** ให้แบ่งเป็น 5 ระบบ คือสารสนเทศนิสิต บุคลากร เอกสาร พัสดุ การเงิน งบประมาณ และวิจัย

1. ระบบสารสนเทศนิสิต ประกอบด้วย M@xLearn หลักสูตร ลงทะเบียนออนไลน์ เกรคออนไลน์ สารสนเทศนิสิต ประเมินการเรียนการสอน และสารสนเทศผู้ปกครอง

2. ระบบสารสนเทศบุคลากร ประกอบด้วย e-meeting ภาระงานอาจารย์ สารสนเทศบุคลากร และการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

3. ระบบเอกสาร ประกอบด้วย e-office KU Life

4. ระบบพัสดุ การเงิน และงบประมาณ ประกอบด้วย ระบบบัญชีสามมิติ

5. ระบบงานวิจัย ประกอบด้วยสารสนเทศวิจัย

นอกจากนี้ มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้รายละเอียดในบางส่วนให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

4. มอบหมายรองอธิการบดีเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สำนัก และสถาบัน ด้วยมหาวิทยาลัย ได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ และได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ 596/2550 ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2550 มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สำนัก และสถาบันใหม่ [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
5. แผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในฯ ประจำปี 2551 ตามที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ครรช สำนัก สถาบันและหน่วยงานสนับสนุน ประจำปี 2551 ได้แจ้งผลการประเมินให้สำนักฯ ทราบเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2551 และแจ้งให้สำนักฯ จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะฯ เสนอมหาวิทยาลัยภายใน 11 เดือน หลังจากที่ได้รับรายงาน และสำนักฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะฯ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบ สปค.01 ที่มหาวิทยาลัยกำหนด [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
6. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อให้การบริหารจัดการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เป็นด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
7. รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2551 ฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป โดยงานบุคคล รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2551 [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
8. รายงานการอบรม สัมมนา และดูงาน ประจำเดือนกรกฎาคม-กันยายน พ.ศ. 2551 ฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป โดยงานบุคคล รายงานการอบรม สัมมนาและดูงาน ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2551 [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
9. กำหนดการสัมมนาบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2551 ฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป โดยงานบุคคล แจ้งกำหนดการสัมมนาบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2551 [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
10. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2551 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2551

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย: นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์