

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประธาน แจ้งเรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

• รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ มก.

๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามแผนงาน ยกเลิกสัญญา เนื่องจากพบว่าบริษัทแม็กซิแม็ค เด็บ จำกัด เป็นผู้ถูกแจ้งรายชื่อผู้ทำงานจากกระทรวงการคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงจำเป็นต้องยกเลิกสัญญา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

๒. ระบบสารสนเทศเพื่องานวิเทศสัมพันธ์ ตรวจสอบงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ และงวดที่ ๒ บริษัทซิโพเท่น เซียล จำกัด อยู่ระหว่างเก็บความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบระบบ และหน้าจอการใช้งาน และจะนำเสนอภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดประชุมเปิดโครงการในวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ โดยศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๔. ระบบพัฒนาบูรณาการข้อมูล อยู่ระหว่างประสานงานบริษัทมาลงนามเซ็นสัญญาจ้าง

๕. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ MIS/EIS รักษาการรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ มก. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมในระบบดังกล่าวว่า มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างรอผลของการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูล เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงในการต่อยอดพัฒนาระบบการบริหารจัดการ MIS/EIS ต่อไป จึงเห็นว่าควรเลื่อนการดำเนินการไปในรอบปีงบประมาณถัดไป

• การเข้าร่วมรับรางวัลหน่วยงานที่ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6

ตามที่มหาวิทยาลัยเข้าร่วมประกวดรางวัลหน่วยงานที่มีความพร้อมในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6 นั้น เมื่อวันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ผู้แทนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นำโดยรักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ และผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เข้าร่วมรางวัลเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานที่ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐาน 4 ด้าน คือเว็บไซต์ (Website) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดเมนเนม (DNS) ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค จากปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ในกรณีนี้ ที่ประชุมมีการสอบถามถึงข้อมูลผู้ใช้งาน IPv6 ซึ่งที่ปรึกษาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (รศ. สุรศักดิ์ สงวนพงษ์) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าปกติจะมีการเก็บข้อมูลผู้ใช้งานตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพียงแต่หน่วยงานยังไม่มีกรนำมาข้อมูลมาทำการวิเคราะห์ประเด็นปัญหา

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์นำข้อมูลผู้ใช้งานมาทำการวิเคราะห์ประเด็นปัญหา

• โครงการประจำปี ๒๕๖๑ สำนักบริการคอมพิวเตอร์

ที่ประชุมมีการอภิปรายและข้อเสนอแนะถึงการปรับเปลี่ยน ยุบรวมโครงการประจำปี ๒๕๖๑ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- ควรมีโครงการใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นมากกว่าการบำรุงรักษาเดิมอย่างเดียว

- กรณีการเปลี่ยนชื่อโครงการ หากวัตถุประสงค์ไม่มีประเด็นหรือเหตุผลที่ต่างไปจากเดิม เสนอให้ใช้ชื่อเดิม

- ควรปรับเปลี่ยนวิธีการนำเสนอ โดยให้วิเคราะห์การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย กับแผนยุทธศาสตร์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ให้มีความสอดคล้อง

- การปรับเปลี่ยน/ยุบ/ยกเลิก ควรมีอธิบายเหตุผลในการปรับเปลี่ยน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

- ควรเพิ่มกระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความก้าวหน้าโครงการระดับฝ่าย

- ควรเพิ่มการสื่อสารกับภายนอกให้มากขึ้น เพื่อนำปัญหา และความต้องการของผู้ใช้บริการมาจัดทำแผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกให้มากยิ่งขึ้น

ปรับรายละเอียดโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๗ โครงการสร้างห้อง smart class room ควรใช้ชื่อเดิม เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง โดยให้แบ่งการดำเนินการออกเป็นเฟส ๆ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓.๓ โครงการบริหารต้นทุนสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ไม่ควรยกเลิก เนื่องจากเดิมมีกำหนดตัวชี้วัดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ (Master plan) และเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการวัดผล

- ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ โครงการบริหารขีดความสามารถพัฒนาบุคลากร ให้คงชื่อเดิม เนื่องจากชื่อมีสื่อให้เห็นความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มากกว่าชื่อใหม่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงการพัฒนากระบวนการให้รวดเร็วไม่ควรตัดออก หากต้องการควบรวมกับโครงการอื่น เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ดีขึ้น ตัวชี้วัดไม่เปลี่ยนแปลง ให้เขียนคำอธิบาย/คำชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม

- ยุทธศาสตร์ที่ ๕.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนาให้ความรู้แก่นิสิต และยุทธศาสตร์ที่ 5.2 โครงการส่งเสริมและพัฒนาให้ความรู้แก่บุคลากร ควรระบุเรื่องที่ทำให้ความรู้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการวัดผลสัมฤทธิ์โครงการตามพันธกิจของหน่วยงาน

- ยุทธศาสตร์ที่ ๕.๔ โครงการสื่อสารองค์กร (ใหม่) เมื่อเปรียบเทียบกับโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (เดิม) ชื่อเดิมมีความท้าทาย และสื่อให้เห็นกิจกรรมที่ดำเนินการได้ชัดเจนกว่า

● รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ในระดับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ และระดับมหาวิทยาลัย

ประธาน จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๒. รายงานความก้าวหน้าโครงการประจำปี ๒๕๖๐ ไตรมาส ๔ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมมอบหมายทุกฝ่าย ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น แต่จากการตรวจสอบผลการบันทึกข้อมูลยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด ประธาน ขอให้หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบผลการรายงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ก่อนการประเมินผล ในการนี้จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง *ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายตรวจสอบผลการรายงานโครงการให้ตรงตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ พร้อมประเมินผลโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐*

๓. การสัมมนาบุคลากร สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๐ ตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการสัมมนาบุคลากร สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อทำหน้าที่จัดหาสถานที่ และกิจกรรมในวันดังกล่าว

คณะกรรมการฯ จึงขอเสนอกำหนดการสัมมนาฯ และกิจกรรม [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง *ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอและมอบหมายงานทรัพยากรบุคคลจัดทำโครงการพร้อมขออนุมัติค่าใช้จ่าย และสำรวจรายชื่อบุคลากรที่จะเข้าร่วมอีกครั้ง ทั้งนี้ให้ประกาศปิดการให้บริการในระหว่างวันที่ ๑๖, ๑๘-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐*

๔. งาน ๓ สถิติในดวงใจ ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ รายงานความก้าวหน้าการจัดงานฯ ดังนี้

- ประสานงานยืมบอร์ดจากสถาบันวิจัยฯ พร้อมนำภาพจากการนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๐ จำนวน ๘ ภาพ ติดบอร์ดเรียบร้อยแล้ว

- ประสานงานกองยานพาหนะมาดำเนินการจัดสถานที่บริเวณจัดงาน

- พื้นที่จัดกิจกรรมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗ จุด

● จุดที่ ๑ ถวายความอาลัยระบบอิเล็กทรอนิกส์ นายพิชญ์ วิมุกตะลพ รับมิดชอบ

● จุดที่ ๒ บริเวณในห้อง ๑๐๕ มีการเตรียมคำถวายอาลัยตามแบบราชบัณฑิตยสถาน จำนวน ๘ แบบไว้ให้ผู้ที่เข้าร่วมงานเลือก พร้อมถ่ายทอดในรูปแบบสตูดิโอ

● จุดที่ ๓ บริเวณหน้าห้อง ๑๐๕ เชื่อมต่อสัญญาณมาแสดงยังโถงด้านนอก

● จุดที่ ๔ และ ๕ แสดงภาพ ๘ ทรรศวรรษ โถงด้านนอก

● จุดที่ ๖ และ ๗ บริเวณทางขึ้นห้อง KITS จอภาพแรกแสดงพระราชดำรัสสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ จอภาพที่สองแสดงข้อมูลงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

ที่ประชุมมีมติมอบงานสื่อสารองค์กรประสานงานการจัดส่งเอกสารงาน ๓ สถิติในดวงใจ เพื่อประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม กทม. วันจันทร์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ และช่องทางอื่น ๆ เพื่อเชิญชวนผู้บริหาร บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไป ร่วมกิจกรรมดังกล่าว

๕. การยกเลิกข้อตกลงงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนการบริหารมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ และสภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งได้กำหนดตามความในข้อ ๓๕ ว่า "พนักงานมหาวิทยาลัยอาจถูกเลิกจ้างได้หากอยู่ในเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง..." [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) เพื่อให้แนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อบังคับที่กำหนด จึงขอแจ้งยกเลิกข้อตกลงงานฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๓๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ แทน

จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ติดตามพร้อมแจ้งบุคลากรที่ถึงเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งขำนาญการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘*

๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการสัมมาทิฐิเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานทรัพยากรบุคคล รายงานผลการดำเนินงานโครงการสัมมาทิฐิเดือนสิงหาคม เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ "ผู้บริหารพบปะบุคลากร" [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๗. งานพระราชทานปริญญาบัตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. เบ็ญจวรรณ แทนทวิสุข) รายงานถึงการเป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- งบประมาณที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์เสนอไปได้รับอนุมัติ
- ที่ประชุมเสนอให้ปรับปรุงคำถามในแบบสอบถาม โดยให้สำนักฯ ส่งแบบสอบถามประเมินผลงานพระราชทานปริญญาบัตรให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อประสานงานจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
- ให้เพิ่มช่องทางการตอบแบบสอบถามประเมินผลฯ ผ่านคิวอาร์โค้ด ควบคู่กับรูปแบบกระดาษ
- ด้านการเงิน เรื่องงบประมาณให้ประสานงานติดต่อกองคลัง
- มีการเสนอให้เพิ่มช่องทางในการเก็บข้อมูลแบบประเมินผลงานพระราชทานปริญญาบัตรรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ควบคู่กับรูปแบบกระดาษ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์จัดทำแบบประเมินผลงานพระราชทานปริญญาบัตรรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งประสานจัดส่งแบบประเมินผลงานพระราชทานปริญญาบัตรให้เลขานุการคณะกรรมการฯ

๘. รายงานความก้าวหน้างานที่ได้รับมอบหมาย ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยนายเกษม วงศ์แสน รายงานความก้าวหน้าในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. การให้บริการ email นิสิตศิษย์เก่ามีผู้แจ้งขอใช้งาน จำนวน ๓๐๐ รายต่อวันทาง email helpdesk@ku.ac.th [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#)

๒. ฝ่ายสารสนเทศ สอ.มก. ได้เข้ามาติดต่อขอเช่าสถานที่ติดตั้ง server พร้อมเดินสายสัญญาณใยแก้วนำแสงจาก สอ.มก. มาสปก.

๓. เพิ่ม Wireless Controller 5508 (Cisco) จาก ๔ เครื่องเป็น ๕ เครื่อง

๔. ปรับเปลี่ยน UPS 7 kVA เป็น 8 kVA จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี คณะอุตสาหกรรมเกษตร สำนักงานการกีฬา และสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

๕. เปลี่ยน UPS ห้อง Data Center เนื่องจากแบตเตอรี่ครบอายุการใช้งาน ๕ ปี

๖. เสนอให้มีการติดตั้งจอภาพแบบถาวร เพื่อใช้ในงานต่าง ๆ เช่น การถ่ายทอดงานพระราชพิธีพระราชทานปริญญา เป็นต้น โดยให้มีผู้รับผิดชอบในลักษณะคณะกรรมการฯ ร่วมกัน

จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๙. ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์