



## สัมมนาบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560

สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดโครงการสัมมนาบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๐ เรื่อง “การสร้าง ความผูกพันของบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมต่อการปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ITIL เพื่อให้บุคลากรเกิดการพัฒนาด้าน พัฒนางาน มีความรักความผูกพันต่อ องค์กร มีทัศนคติ และแนวคิดที่ดีในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกันอย่างเข้าใจซึ่งกันและกัน มีความสุขในการ ทำงานมาก รวมถึงได้มีโอกาสเสนอแนะข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามกำหนดการ ดังนี้



### กำหนดการ

ศ. 17 มี.ค 60	พ.ธ. 23 มี.ค 60	ศ. 24 มี.ค 60	ส. 25 มี.ค 60
8.30 - 12.00 น. สัมมนาแก้ไขปัญหางาน	05.00 น. คณะพร้อมกันที่สนามบินดอนเมือง	07.30 น. รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	07.00 น. รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของแพ็คเกจ
12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน	06.20 - 07.25 น. สายการบินนกแอร์ DD7208 07.25 - 08.15 น. สายการบินแอร์เอเชีย FD3235	08.30 น. ศูนย์ฝึกลิงกะแตงแจ (Kadaejae Training Monkey School)	11.30 น. เดินทางออกจากที่พัก และชมกัญ ผลิตเมืองไทย (เขาสามเกลอ) พร้อมล่องแพชม ลำน้ำ ทิวทัศน์ ภูเขา และกอไม้ยักษ์
13.00 - 16.00 น. สัมมนาแก้ไขปัญหางาน	09.00 น. สวนโมกขพลาราม (วัดธารน้ำไหล) โดยท่านพุทธทาสภิกขุ	11.00 น. เดินทางไปยังเขื่อนเขียวหวาน	12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ <b>ครัววัยหิน</b>
	10.00 น. สักการะพระธาตุไชยา	12.00 น. เดินทางถึงที่พัก แพนดูผา วารี รีสอร์ท และรับประทานอาหารกลางวัน ณ ที่พัก	13.30 น. ชมโครงการบ้านเขียวหวาน ปี 2542 สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ
	11.00 น. พิธีอภิมงคลพื้นบ้านเมืองไชยา	13.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย เช่น พายเรือ <b>คายัค</b> เล่นน้ำ	15.00 น. แวะร้านของฝาก อาทิ ไข่เค็มไชยา
	12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร <b>ปลั๊บลิวซีฟู้ด</b>	14.00 น. กิจกรรมละลายพฤติกรรม ร่วมเล่น <b>เกมส์กีฬาทางน้ำ</b>	16.30 น. ออกเดินทางไปยังสนามบิน สุราษฎร์ธานี
	14.00 น. เข้าที่พักโรงแรม CBD2 Hotel ริมแม่น้ำตาปี จ.สุราษฎร์ธานี	16.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย เช่น พายเรือ <b>คายัค</b> เล่นน้ำ	18.00 - 19.10 น. สายการบินนกแอร์ DD7208 19.40 - 20.50 น. สายการบินแอร์เอเชีย FD3235
	14.30 - 15.30 น. สัมมนาสรุปงาน	18.00 น. รับประทานอาหารค่ำ	
	15.30 น. พักรับประทานอาหารว่าง		
	16.00 - 17.00 น. สัมมนาสรุปงาน (ต่อ)		
	17.00 - 18.30 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย		
	18.30 - 23.00 น. ร่วมสนุกงานเลี้ยงขอบคุณผู้บริหารและบุคลากร อาทิ เกมงานวัด ปาเป้า ยิงปืน โยนห่วง และ <b>รับประทานอาหารค่ำ ร่วมสังสรรค์ และคาราโอเกะ</b> พร้อมร่วมสนุกแต่งกายในธีม <b>Back to School</b>		

หมายเหตุ: ค่าประกันการเดินทาง (วงเงินท่านละ 1,000,000 บาทรักษาพยาบาล 500,000 บาท )

## ➤ ที่พัก

ที่	ที่พัก	จำนวนคน/ห้อง	หมายเหตุ
1.	โรงแรม CBD2 - แม่น้ำตาปี	2	
2.	แพภูเขา วารี	4	<a href="https://pantip.com/topic/34569729">https://pantip.com/topic/34569729</a> <a href="http://phuphawaree.com/html/photo-main.asp?action=2&amp;id=2">http://phuphawaree.com/html/photo-main.asp?action=2&amp;id=2</a>

## ➤ กิจกรรมสันทนาการ เพื่อสร้างความรักและความสามัคคี

1. การแต่งตัวประกวดในธีม Back to School
2. งานเลี้ยงขอบคุณผู้บริหาร (ผอ. และรองผอ.)  
งานเลี้ยงขอบคุณบุคลากร



## ➤ การเตรียมตัว

- รวบรวมปัญหาในการทำงาน หรืออื่น ๆ ไว้ก่อน
- ไม่มีสัญญาณมือถือที่เชื่อมต่อให้เตรียมที่ชาร์จแบตเตอรี่สำหรับใช้มือถือถ่ายภาพ (สัญญาณไม่มี มนุษย์ไปมาแล้วบอกดีมาก ไม่ต้องก้มหน้า ได้คุยกันมากขึ้น) หรือ
- พาวเวอร์แบงก์
- ชุดนักเรียน
- ยาประจำตัว
- หมากฝรั่ง/ลูกอม หรือยาแก้เมารถ เรือ เครื่องบิน
- กล้องกันน้ำ
- การขึ้นเครื่องบินห้ามนำของเหลวเกินกว่า 100 มิลลิลิตรต่อบรรจุภัณฑ์ (ขวด)
- พักผ่อนให้เพียงพอก่อนการเดินทาง



# ขอเชิญลงคะแนนคัดเลือกผู้แทนเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มก. (กส.มก.)

ขอเชิญผู้มีสิทธิฯ เสนอชื่อผู้แทนหน่วยงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ เป็นกรรมการฝ่ายสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กส.มก.) วันที่ 15 ก.พ. 60 เวลา 09.00 -12.00 น. และ เวลา 13.00 - 15.00 น. ณ เคาเตอร์โอเปอเรเตอร์ ชั้น 7 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามรายชื่อดังนี้

ผู้มีสิทธิรับเลือก [http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/748\\_1.pdf](http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/748_1.pdf)

ผู้มีสิทธิเลือก [http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/748\\_2.pdf](http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/748_2.pdf)



ที่มา : งานทรัพยากรบุคคล (คุณจริยา)

## แจ้งแผนดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสำนักฯ

แผนดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ครั้งที่ ๑ : ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

ขั้นตอน	กำหนดการ	กิจกรรม
๑. งานบุคคลเตรียมข้อมูล	๑ - ๓ ก.พ. ๒๕๖๐	๑. งานบุคคลจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ (ในส่วนของตอนที่ ๑ ยกเว้นข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๓)
๒. บุคลากรรับแบบประเมิน	๘ ก.พ. ๒๕๖๐	๒. งานบุคคลส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้แก่หัวหน้าฝ่าย เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ในฝ่ายกรอกข้อมูล
	๘ ก.พ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๐	๓. หัวหน้าฝ่ายส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ในฝ่ายกรอกข้อมูล
๓. บุคลากรส่งแบบประเมิน	๑ มี.ค. ๒๕๖๐	๔. ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองให้หัวหน้าฝ่ายประเมิน
๔. ผู้บริหารพิจารณา	๒ - ๓ มี.ค. ๒๕๖๐	๕. หัวหน้าฝ่ายพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและให้เจ้าตัวรับทราบ
	๖ มี.ค. ๒๕๖๐	๖. หัวหน้าฝ่ายส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ในฝ่ายให้งานทรัพยากรบุคคล
	๗ - ๘ มี.ค. ๒๕๖๐	๗. งานทรัพยากรบุคคลรวบรวมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ทั้งหมดเสนอผู้บริหารพิจารณาผ่านหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
	๙ - ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๐	๘. ผู้บริหารพิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน พร้อมกรอกข้อมูลในระบบการเลื่อนเงินเดือน <a href="https://personinfo.ku.ac.th/salary/">https://personinfo.ku.ac.th/salary/</a>
๕. ส่ง กองการเจ้าหน้าที่	๑๓ มี.ค. ๒๕๖๐	๙. งานทรัพยากรบุคคลจัดทำข้อมูลรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน เสนอผู้อำนวยการลงนามส่งกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อไป

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่มา : งานทรัพยากรบุคคล (คุณจริยา)

# ขอเชิญเข้าชมนิตยสาร KU eMagazine เดือนกุมภาพันธ์

ขอเชิญทุกท่านเข้าชมนิตยสาร KU eMagazine ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้ที่ <https://ocs.ku.ac.th/ku-emagazine> โดยมีเรื่องต่าง ๆ ที่น่าสนใจดังนี้

1. วันนักประดิษฐ์
2. KU App Store (ตอนที่ 1)
3. นิทรรศการดิจิทัล “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท บนแผ่นดินเกษตรศาสตร์”
4. นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รวมพลังจิตอาสาแจกอาหารและน้ำดื่มให้ประชาชนที่มาร่วมลงนามถวายความอาลัย
5. Police I lert u แจ้งเหตุด่วน เหตุร้าย แจ้งเบาะแสถึงตำรวจผ่านสมาร์ทโฟน
6. สิ่งที่ควรระวังหลังพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ (ผ่าน)
7. สารธรรมของในหลวง รัชกาลที่ 9 (ตอนจบ)
8. แนะนำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา
9. แนะนำเฟซบุ๊กภาควิชาภูมิวิทยา คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
10. เครื่องวิลเลจเทคโนโลยีโรบอติกส์ระบบอัตโนมัติ
11. เทคโนโลยีดิจิทัลกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0 (ตอนจบ)
12. กังหันน้ำชัยพัฒนา สิทธิบัตรในพระปรมาภิไธย “กังหันไทยสู่สากล”
13. เกษตรศาสตร์คือศาสตร์สร้างชาติ



## สิ่งที่ควรระวัง หลัง พ.ร.บ.คอมฯ (ผ่าน)

ที่มา : <http://variety.teenee.com/foodforbrain/76592.html>



### พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาตรา 14

วรรค (1) ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน

วรรค (2) ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศหรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน

วรรค (3) ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา

วรรค (4) ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ ที่มีลักษณะอันลามกและข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้

วรรค (5) ผู้ใดเผยแพร่หรือส่งต่อซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์โดยรู้อยู่แล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ตาม (1) (2) (3) หรือ (4) โทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี โทษปรับไม่เกิน 100,000 บาท

### พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาตรา 15

ผู้ให้บริการผู้ใดจงใจสนับสนุนหรือยินยอมให้มีการกระทำความผิดตามมาตรา ๑๔ ในระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความควบคุมของตน โทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี โทษปรับไม่เกิน 100,000 บาท

### พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มาตรา 16

ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้ซึ่งข้อมูล คอมพิวเตอร์ที่ปรากฏเป็นภาพของผู้อื่น และภาพนั้นเป็นภาพที่เกิดจากการสร้างขึ้น ตัดต่อ เติม หรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ โดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นนั้น เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย โทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี โทษปรับไม่เกิน 60,000 บาท



ภาพประกอบจาก

<http://www.topicza.com/news587.html>

<http://www.matkhon.co.th/news/266570>

[http://happyhizeyc.blogspot.com/2015/06/blog-post\\_5.html](http://happyhizeyc.blogspot.com/2015/06/blog-post_5.html)



## สก.สค.แจ้งโครงการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ร่วมกับ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดสวัสดิการ “โครงการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา” เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และครอบครัว นับต่อเนืองมาตลอด โดยสำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแล และประสานประโยชน์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เอาประกัน ได้รับการชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ ด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม และรวดเร็ว นั้น

บัดนี้ กรมธรรม์เดิมที่มีผลคุ้มครองเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๐๐ น. และสิ้นสุดวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๐๐ น. ใกล้สิ้นสุดลงแล้ว สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. จึงขอความร่วมมือสำนักงาน สกสค. จังหวัด ดำเนินการและขอให้ถือเป็นนโยบายในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบโดยทั่วกัน.
๒. ตรวจสอบความประสงค์ในการต่ออายุผู้เอาประกันของครู บุคลากรทางการศึกษา คู่สมรส และบุตรที่มีอายุ ๖ ปีขึ้นไป (ถ้ามี) ตามรายชื่อในใบคำขอเอาประกันที่ส่งมาด้วย (๑) และสมาชิกรายได้ไม่ประสงค์ต่ออายุให้ขีดฆ่าออกทั้งรายการ สมาชิกรายได้ประสงค์เพิ่มหรือลดทุนประกันให้ขีดฆ่าเฉพาะทุนและเบี้ยประกันออก และกรอกทุนพร้อมเบี้ยประกันที่ต้องการแทน

๖. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จะจัดส่งบัตรประจำตัวผู้เอาประกันเป็นรายบุคคล ภายใน ๓๐ วัน ไปยังสถานศึกษา หรือหน่วยงานของผู้เอาประกัน แล้วแต่กรณี

๗. รายละเอียดความคุ้มครอง ข้อยกเว้นและการจ่ายค่าสินไหมทดแทนของโครงการฯ ปรากฏอยู่ด้านหลังใบคำขอเอาประกันตามที่ส่งมาด้วย (๑)

๘. จำนวนทุนประกัน อัตราค่าเบี้ยประกันต่อปี ค่าดำเนินการที่หักไว้และค่าเบี้ยประกันที่ต้องนำส่งบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดังนี้

ที่	ทุนประกัน (บาท)	ผู้เอาประกัน จ่ายต่อปี/บาท	หน่วยงาน หักค่าดำเนินการไว้ (บาท)	นำส่งบริษัท (บาท)
๑.	๓๐๐,๐๐๐	๓๑๕	๑๕	๓๐๐
๒.	๕๐๐,๐๐๐	๕๒๕	๒๕	๕๐๐

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/psdlwl/569.pdf>



# แจ้งเรื่องเอกสารประกอบการยื่นภาษีเงินได้ประจำปี 2559

ตามที่มีพระราชบัญญัติ ให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 และให้ข้าราชการสมัครใจเปลี่ยนสถานะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามกรอบเวลา 1 ปี โดยกำหนดระยะเวลา ดังนี้

รอบที่ 1	2 ตุลาคม 2558	รอบที่ 3	2 เมษายน 2559
รอบที่ 2	1 ธันวาคม 2558	รอบที่ 4	1 กรกฎาคม 2559

ซึ่งกองคลังได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้กับพนักงานผู้เปลี่ยนสถานภาพตั้งแต่ เดือน พฤศจิกายน 2558 เป็นต้นมาตามลำดับ และเบิกจ่ายเงินบำนาญให้กับผู้ที่แสดงความประสงค์ขอรับบำนาญ ทั้ง 4 รอบเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การยื่นภาษีเงินได้ประจำปี 2559 สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งเรื่องเอกสารประกอบการยื่นภาษีเงินได้ประจำปี 2559 เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการยื่นภาษีประจำปี 2559 ให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน 31 มีนาคม 2560 ดังนี้

1. ผู้ที่สมัครใจเปลี่ยนสถานะ รอบที่ 1 และ รอบที่ 2 จะได้หนังสือรับรอง ภาษีหัก ณ ที่จ่าย รวม 2 ฉบับ

รอบที่ 1 และ รอบที่ 2	
ปีภาษี 2559 ( 1 มกราคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559 )	
ข้าราชการบำนาญ	พนักงานมหาวิทยาลัย
หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ( ส่งทางไปรษณีย์ )	หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ( ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัด )

2. ผู้ที่สมัครใจเปลี่ยนสถานะ รอบที่ 3 และ รอบที่ 4 จะได้หนังสือรับรอง ภาษีหัก ณ ที่จ่าย รวม 3 ฉบับ

รอบที่ 3 และ รอบที่ 4			
ปีภาษี 2559 ( 1 มกราคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559 )			
รอบที่ 3	1 ม.ค. 59 – 1 เม.ย. 59	2 เม.ย. 59 – 31 ธ.ค. 59	2 เม.ย. 59 – 31 ธ.ค. 59
รอบที่ 4	1 ม.ค. 59 – 30 มิ.ย. 59	1 ก.ค. 59 – 31 ธ.ค. 59	1 ก.ค. 59 – 31 ธ.ค. 59
สถานภาพ	ข้าราชการประจำ	ข้าราชการบำนาญ	พนักงานมหาวิทยาลัย
	หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ( ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัด )	หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ( ส่งทางไปรษณีย์ )	หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ( ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัด )

## วช. รับสมัครนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีนโยบายที่จะส่งเสริมและเชิดชูเกียรติคุณนักวิจัยไทย รวมทั้งสนับสนุนการวิจัยทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้เจริญก้าวหน้า สนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ที่มีลักษณะของการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ และวงวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนคนไทยที่มีความสามารถในการประดิษฐ์คิดค้น สิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติ วช. จึงได้จัดให้มีการประกาศเกียรติคุณนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ ผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และผลงานประดิษฐ์คิดค้น เป็นประจำทุกปี

สำหรับปี ๒๕๖๐ นี้ วช. ได้กำหนดระยะเวลาให้ผู้ประสงค์ที่จะเสนอชื่อนักวิจัย ผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และผลงานประดิษฐ์คิดค้น เพื่อขอรับรางวัลสภาวิจัยแห่งชาติ : รางวัลนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ รางวัลผลงานวิจัย รางวัลวิทยานิพนธ์ ประจำปี ๒๕๖๐ และรางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น ประจำปี ๒๕๖๑ โดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ในสำเนาประกาศฯ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเสนอผลงานได้ที่เว็บไซต์ [www.nrct.go.th](http://www.nrct.go.th) หรือเว็บไซต์ [inventorday.nrct.go.th](http://inventorday.nrct.go.th) และสามารถเสนอผลงานได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป **จนถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐** สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายส่งเสริมและสร้างคุณค่างานวิจัย กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen02/gen02-169-2560.pdf>

## กองกลางจัดสัมมนา แต่ไม่ปิดให้บริการ

ตามที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รับอนุมัติจัดโครงการสัมมนากองกลาง ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากร และเสริมสร้างความสามัคคี ระหว่างบุคลากรของหน่วยงาน ในวันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ - วันอาทิตย์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ สถานีวิจัย ดอยปุย จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

ในการนี้ กองกลางขอแจ้งหน่วยงานทราบการให้บริการของกองกลางในช่วงการจัดสัมมนา โดยในวันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองกลางยังคงให้บริการตามปกติ แต่อาจไม่ได้รับความสะดวก จึงขออภัยมา ณ โอกาสนี้

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen02/gen02-217-2560.pdf>







### สกอ. พัฒนาการทำงานตามแบบ Lean Value Stream Mapping

จากการประชุมการพัฒนาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีการกล่าวถึง Lean Value Stream Mapping ซึ่งเป็นแนวทางในการทำงานให้ประสบความสำเร็จได้นั้นต้องอาศัยผู้บริหารและบุคลากร ลงมือ และร่วมกำลัง ทำงานด้วยกันเป็นทีม ใช้ความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาในการทำหน้าที่ ซึ่งแต่ละคนมีบทบาท หน้าที่ ภาระงานที่รับผิดชอบแตกต่างกัน และต้องทำงาน และทำงานประสาน สอดคล้อง สัมพันธ์กัน เพื่อให้งานราบรื่น ต่อเนื่อง อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีวิธีการทำงานที่ดีหรือการแสวงหาทางเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อที่จะทำให้งานประสบความสำเร็จ และทำงานอย่างมีความสุข

ในการทำให้งานมีประสิทธิภาพมีในสองลักษณะ บุคคลแต่ละคน และการวางระบบงานให้สอดคล้องสัมพันธ์กัน ทั้งการพัฒนาบุคคล และระบบหน้าที่การทำงานมีความสำคัญทั้งสองส่วน

การวางระบบงานให้สอดคล้องสัมพันธ์กัน

การพัฒนาบุคลากรแต่ละคนที่มีอัตลักษณ์เฉพาะบุคคล

การทำงานให้มีประสิทธิภาพ

การนำแนวทางการทำงานแบบ Lean Value Stream Mapping มาใช้ในการพัฒนาการทำงาน คือ วิเคราะห์งาน และทำการวางกระบวนการทำงานของบุคคล และหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย โดยสะท้อนออกมาเป็นดัชนีชี้วัด ที่สอดคล้อง เหมาะสม ทั้งรายบุคคล และองค์กร เพื่อทำให้งานมีความรวดเร็ว ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น เพิ่มความถูกต้อง และส่งผลดีต่อวิสัยทัศน์ เป้าหมายขององค์กร

การพัฒนาการทำงานโดยใช้ Lean Value Stream Mapping เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนางาน ทุกคนในองค์กรมีอิสระในการแนะนำ และแสวงหาวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน

### ข่าวประชาสัมพันธ์

### โครงการรางวัลคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 10

สำนักงานประกันคุณภาพ ขอเรียนเชิญผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมงานโครงการรางวัลคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 10 ประจำปี 2559 ในวันพฤหัสบดีที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 เวลา 8.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล ชั้น 1 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก. ทั้งนี้สามารถเข้าร่วมฟังการนำเสนอผลงานและไหวดให้คะแนนผลงานภาคโปสเตอร์ รวมจำนวนทั้งสิ้น 25 ผลงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลงานภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์ จำนวน 17 ผลงาน

ภาคโปสเตอร์ จำนวน 8 ผลงาน

ผลงาน

หน่วยงาน

ผลงาน

หน่วยงาน

ประเภทที่ 1 หน่วยงานที่มีผลงานดีเด่น

ประเภทที่ 2.1 การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการงาน

1. คณะเกษตร กำแพงแสน
2. คณะวิทยาศาสตร์
3. คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

1. ระบบปฏิทินกิจกรรมสำนักหอสมุด สำนักหอสมุด
2. ระบบฟอร์มเอกสารสำหรับนิสิตภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร
3. ข้อมูลถูกต้อง คำนึงใจกับสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ประเภทที่ 2.1 การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

1. ระบบการออนไลน์
2. เสนอข้อจบเร็ว ได้งานเร็ว
3. ใบแจ้งหนี้ (KUG)
4. ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ (Online Graduate Request Form, OGRF)
5. การพัฒนาระบบการตรวจสอบ

- สำนักทะเบียนและประมวลผล
- สำนักทะเบียนและประมวลผล
- สำนักทะเบียนและประมวลผล
- บัณฑิตวิทยาลัย
- คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

ประเภทที่ 2.2 แนวปฏิบัติที่ดี

1. โครงการประกวดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าโดยใช้หลัก Research from routine
2. การบริหารงบประมาณประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ

- คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
- สถานพยาบาล มก.

# วารสารประกันสังคม

สิทธิประกันสังคมสำหรับผู้รับค่าตอบแทนจากผู้ประกันตนที่ได้ขียนจดหมาย  
สอบถามเข้ามา ทางทีมงานจึงขอตอบข้อสงสัยดังนี้

**คำถาม** ถ้าเป็นผู้ประกันตนจึงไม่มีสิทธิในวิธีการเลือกรับเงินเมื่อถึงวัยเกษียณ ผู้ประกันตนรู้สึกไม่ติดที่จะรับเงินแบบรายเดือน เพราะความจำเป็นของแต่ละบุคคลไม่เหมือนกัน บางคนอยากได้เงินก้อนเพื่อไปทำธุรกิจ หรือบางคนอยากได้เงินเป็นรายเดือน เพราะฉะนั้นผู้ประกันตนควรมีสิทธิที่จะเลือกว่าจะรับเงินเป็นก้อนหรือรับเงินเป็นรายเดือน



**คำตอบ** สิทธิประโยชน์กรณีชราภาพตามเจตนารมณ์ของกฎหมายมีวัตถุประสงค์ให้ความคุ้มครองและเป็นหลักประกันให้แก่ผู้สูงอายุเพื่อให้มีรายได้ไว้ใช้ในการดำรงชีพหลังพ้นวัยทำงานไปตลอดชีวิตโดยไม่เป็นภาระแก่ครอบครัว เนื่องจากต้องออกจากงานเมื่อถึงวัยเกษียณอายุ ทำให้ขาดรายได้ประจำซึ่งมีผลกระทบต่อการยังชีพ แต่เนื่องจากอายุการเข้ามาเป็นผู้ประกันตนและระยะเวลาการนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนของผู้ประกันตนแต่ละคนแตกต่างกัน บางคนระยะเวลาการออมเงินไม่เพียงพอที่จะได้รับเงินบำนาญชราภาพไปตลอดชีวิต กฎหมายจึงกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพโดยจะได้รับเงินสะสมหรือเงินสมทบทั้งหมดที่ผู้ประกันตนและนายจ้างจ่ายสมทบพร้อมผลประโยชน์ตอบแทนและถ้าเป็นกรณีรับเงินบำนาญชราภาพ หากได้รับบำนาญชราภาพถึงห้าปี ถือว่ามีสัดส่วนใกล้เคียงกับเงินที่ได้สะสมไว้ ส่วนที่เกินห้าปีเป็นต้นไปถือว่าเป็นเงินกองทุนประกันสังคมที่ต้องดูแลสมาชิกไปตลอดชีวิต หรือหากผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพเสียชีวิตก่อนได้รับเงินบำนาญ ทายาทก็จะมีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพที่ผู้ประกันตนสะสมไว้ หรือกรณีผู้ประกันตนรับเงินบำนาญชราภาพไม่ถึง 60 เดือนแล้วเสียชีวิตก่อน กฎหมายยังกำหนดให้ทายาทของผู้ประกันตนมีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพ 10 เท่าของเงินบำนาญชราภาพที่ผู้ประกันตนได้รับ เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นให้กับทายาทของผู้ประกันตน



สำหรับข้อเสนอแนะของท่านที่ต้องการให้สำนักงานประกันสังคมพิจารณาแก้ไขให้ผู้ประกันตนที่ส่งเงินสมทบมากกว่า 180 งวด มีสิทธิเลือกรับบำนาญชราภาพหรือบำนาญชราภาพได้นั้น เนื่องจากข้อกฎหมายปัจจุบันกำหนดไว้ชัดเจน สำนักงานประกันสังคมจึงไม่สามารถดำเนินการในขณะนี้ได้ ทั้งนี้สำนักงานประกันสังคมจักได้นำข้อเสนอแนะของท่าน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษา ทบทวนหาแนวทางที่เหมาะสมด้วยความรอบคอบเป็นธรรม และไม่กระทบต่อเสถียรภาพกองทุนต่อไป

**คำถาม** ถ้าหากผู้ประกันตนมีเหตุต้องเสียชีวิตก่อน และเป็นผู้ประกันตนที่เป็นโสด พ่อ แม่เสียชีวิตไปแล้ว แต่เขายังมีพี่หรือน้องที่เกิดจากพ่อแม่เดียวกัน ซึ่งในเวลาที่เขาเสียชีวิตอยู่เขาต้องเลี้ยงดูพี่น้อง แต่พอเสียชีวิตแล้วทำไม่ได้แต่ค่าค่าศพ แต่เงินบำนาญของผู้เสียชีวิตไม่ได้ เงินต้องตกเป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน เพราะผู้เสียชีวิตไม่มีลูกไม่มีสามี พ่อแม่เสียชีวิตไปแล้ว แต่เขายังมีพี่น้องที่ต้องเลี้ยงดู ซึ่งอาจจะเดือดร้อนเพราะขาดคนที่เลี้ยงดูไป ถ้าได้เงินส่วนที่เป็นบำนาญอาจช่วยได้มาก



**คำตอบ** กรณีผู้ประกันตนมีเหตุเสียชีวิตก่อนได้รับเงินบำนาญชราภาพจากกองทุนประกันสังคม และผู้ประกันตนเป็นคนโสด พ่อ แม่เสียชีวิตหมด เมื่อเสียชีวิตจึงไม่มีทายาทรับเงินบำนาญชราภาพของผู้ประกันตน **เดิม** เงินนั้นจะตกเป็นของกองทุน ซึ่งสำนักงานประกันสังคมเห็นว่า เป็นเงินที่ผู้ประกันตนสะสมไว้เงินดังกล่าว ผู้ประกันตนควรมีสิทธิที่จะมอบให้ใครก็ได้ หรือให้กับญาติ พี่ น้องของผู้ประกันตนเอง ประกันสังคมจึงได้**แก้ไขกฎหมาย** ให้ผู้ประกันตนสามารถทำหนังสือระบุให้ใครเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพของตนเองได้ หมายถึง เมื่อผู้ประกันตนเสียชีวิตและไม่มีทายาทรับเงินบำนาญชราภาพผู้ประกันตนสามารถทำหนังสือระบุผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพได้ หรือกรณีผู้ประกันตนไม่มีทายาทและไม่ได้ทำหนังสือระบุให้ใครเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพ ผู้มีสิทธิในลำดับต่อไปคือพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือพี่น้องร่วมบิดา หรือพี่น้องร่วมมารดาเดียวกัน หรือ ปู่ ย่า ตา ยาย จนถึง ลุง ป้า น้า อา ตามลำดับ ขอให้ผู้ประกันตนสบายใจได้ว่า เมื่อเสียชีวิตญาติของผู้ประกันตนยังจะมีสิทธิได้รับเงินบำนาญชราภาพที่ผู้ประกันตนสะสมไว้แน่นอน



# โรคมะเร็ง 10 ชนิด

ที่ชาวออฟฟิศได้รับการคุ้มครอง

จากประกันสังคม

บริษัทจัดหางาน ดี โอ มาสเตอร์มายด์ "บองหางาน...บองหารา" THE ใจ ASTERMIND

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.sso.go.th/wpr/uploads/uploadImages/file/journal-SSO-Vol-12-2559.pdf>



## การแจกเสื้อยืดโพลีโล่สีดำ สอ.มก.

### สงวนสิทธิ์การเปลี่ยนขนาดเสื้อ

เนื่องจากบริษัทแกรนด์สปอร์ต กรุ๊ป จำกัด ผู้ผลิตเสื้อยืดโพลีโล่สีดำ ได้ส่งมอบเสื้อให้ได้บางส่วน สอ.มก. จึง **ขอให้สิทธิ์สำหรับสมาชิกที่แจ้งจองไซส์เสื้อก่อน** ดังนี้

สมาชิกสังกัดหน่วยงานบางเขน

- สอ.มก. จะจัดส่งให้ตามหน่วยงานต้นสังกัด ในวันที่ 20-21 ก.พ. 2560 (เฉพาะผู้ที่จองขนาดเสื้อไว้แล้ว)

สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ รับเสื้อได้ที่ สำนักงานสทกรรม ตั้งแต่ วันที่ 22 ก.พ. ถึงวันที่ 28 เม.ย. 2560

สมาชิกที่ไม่ได้แจ้งจองไซส์ไว้ ติดต่อรับเสื้อได้ที่ สำนักงานสทกรรม ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม – 28 เมษายน 2560

สมาชิกสังกัดหน่วยงานต่างจังหวัด (กพส. ศรีราชา สกลนคร และหน่วยงานย่อยอื่นๆ ติดต่อรับเสื้อได้ที่หน่วยงานต้นสังกัด โดย สอ.มก. จะดำเนินการจัดส่งถึงหน่วยงาน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2560



สอบถาม บางเขน โทร.02-579-5561-4 ต่อ 11-14  
กำแพงแสน โทร. 034-355-253



เมื่อวันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 เวลา 10.00 น. งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการเก็บข้อมูลด้วยการถ่ายภาพนิ่งข้อมูลงานวิจัยสำหรับการจัดทำ KU eMagazine พ.ศ. 2560 ภายในงานนิทรรศการ "ศาสตร์แห่งแผ่นดิน ทำกินตามคำพ่อสอน" งานเกษตรแฟร์ พ.ศ. 2560 ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 เวลา 13.30 น. ประชุมกองบรรณาธิการ KU eMagazine ณ ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ ชั้น 7 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์



ที่มา : ฝ่ายฝึกอบรมฯ (พงศกร)

สำหรับท่านที่เข้าอบรม เรื่องการประยุกต์ใช้ Google Apps & Add-on เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 ช่วยทำแบบประเมินให้หน่อยนะคะ น้องม่วงฝากมาค่ะ เข้าประเมินได้ที่ <https://goo.gl/forms/ckFNUqN3sCNGdO9h1>

อย่าลืม ร่วมให้กำลังใจและร่วมรับฟังการนำเสนอผลงานในโครงการรางวัลคุณภาพ มก. ช่วงเข้าร่วมโหวตผลงานของน้องกิ๊ก บ่ายโมงครึ่งน้องแจ๊ค นำเสนอผลงาน ณ อาคารสารนิเทศ 50 ปี (จอดรถไว้ตั้งแต่ 9 โมง)



## จดหมายเหตุสำนักฯ นิทรรศการดิจิทัล ตามรอยเบื้องพระยุคลบาทฯ

ตามที่สำนักพระราชวังได้มีประกาศว่า พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามมินทราธิราช บรมนาถบพิตร เสด็จสวรรคต เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม พุทธศักราช 2559 ณ โรงพยาบาลศิริราช

ด้วยสำนักในพระมหารัชมงคลมณเฑียรธรรม พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ที่มีต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และประชาชนชาวไทยทุกคน สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงได้จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ด้านพระอัจฉริยภาพ พระราชกรณียกิจ และพระมหารัชมงคลมณเฑียรธรรม ที่มีต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ Webpage , Mobile Application, Augmented Reality (AR) , และ Virtual Reality (VR) โดยใช้ชื่อนิทรรศการว่า “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท บนแผ่นดินเกษตรศาสตร์” ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ใน ๔ ส่วน ได้แก่

**ส่วนที่ ๑ “สรรพศิลปศาสตราธิราชแห่งองค์ราชัน”** เป็นการรวบรวมคำประกาศราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ตั้งแต่ พุทธศักราช ๒๔๙๖ ถึง พุทธศักราช ๒๕๔๘ จำนวน ๒๕ สาขา

**ส่วนที่ ๒ “น้อมนำศาสตร์พระราชา สร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน”** เป็นการรวบรวม พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่ พุทธศักราช ๒๔๙๓ ถึง พุทธศักราช ๒๕๔๑ จำนวน ๕๘ พระบรมราโชวาท

**ส่วนที่ ๓ “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท องค์ราชันแห่งชาวเกษตร”** เป็นการรวบรวมเหตุการณ์สำคัญ ในการเสด็จพระราชดำเนิน และพระราชกรณียกิจ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่ พุทธศักราช ๒๔๘๖ ถึง พุทธศักราช ๒๕๕๕

**ส่วนที่ ๔ “เย็นศิระเพราะพระบริบาล”** เป็นการรวบรวม เหตุการณ์ประวัติศาสตร์ผ่านเทคโนโลยีเสมือนจริง ที่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ และพระบรมวงศานุวงศ์ ทรงมีพระมหารัชมงคลมณเฑียรธรรม ต่อ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

**ส่วนที่ ๕ ลงนามถวายความอาลัย** เป็นระบบลงนามแสดงความอาลัยดิจิทัลด้วยบัตรประจำตัวประชาชนแบบเอนกประสงค์หรือสมาร์ทการ์ด โดยผู้ลงนามเพียงเสียบบัตรสมาร์ทการ์ดลงในเครื่องอ่านบัตร แล้วชื่อ นามสกุล จะไปปรากฏบนจอภาพแสดงความไว้อาลัยในหลวงรัชกาลที่ ๙ ในส่วนท้ายที่เป็นการลงนามชื่อ ในทันที

• โดยมีพิธีเปิดนิทรรศการดิจิทัล “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท บนแผ่นดินเกษตรศาสตร์” เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 ชั้น 1 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ซึ่งภายในงานมีภาพพระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ 9 พระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีต่างๆ แจกเป็นที่ระลึก โดยการจัดงานได้รับคำชื่นชมจากท่านนายกสภามหาวิทยาลัย ท่านรักษาการแทนอธิการบดี และเป็นที่ประทับใจแก่ผู้เข้าร่วมพิธีเปิด

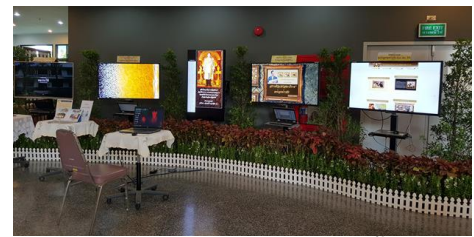


- แสดงนิทรรศการดิจิทัล “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท บนแผ่นดินเกษตรศาสตร์” ให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๑๕๕๙ ณ หน้าที่ห้องประชุม อคม.
- ร่วมแสดงนิทรรศการดิจิทัล “ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท บนแผ่นดินเกษตรศาสตร์” ในงานวันสถาปนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ณ ชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดยมีการปรับปรุงเพิ่มเติม 2 ส่วน คือ ๑.รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานด้วยระบบดิจิทัลโดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนแบบสมาร์ทการ์ด ๒. แสดงผลงานและนวัตกรรมเด่นด้านไอทีของสำนักบริการคอมพิวเตอร์
- ได้รับเชิญให้ร่วมแสดงในงานเกษตรแฟร์ ประจำปี 2560 นิทรรศการดิจิทัล “ตามรอยพระยุคลบาท สรรพศิลปศาสตร์ราชา” เมื่อวันที่ 27 มกราคม - 4 กุมภาพันธ์ 2560 ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ โดยได้สาธิตระบบลงนามแสดงความอาลัยดิจิทัลด้วยบัตรประจำตัวประชาชนแบบสมาร์ทการ์ดและนิทรรศการดิจิทัล แต่ นายเปี่ยมศักดิ์ มิลินทจินดา รองประธานสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ผู้แทนพระองค์ฯ ที่มาเปิดงาน ในงานนี้ มีผู้เข้าเยี่ยมชมขุมนิทรรศการดิจิทัลเป็นจำนวนมาก และให้ความสนใจระบบลงนามไว้อาลัยดิจิทัลเป็นอย่างสูง มีหน่วยงานภายนอก กรมหม่อมใหม่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สอบถามขอนำระบบนี้ไปจัดแสดงงานนิทรรศการที่จังหวัดนครพนม นอกจากนั้นแล้ว ยังมีกลุ่มคณะนิสิตปริญญาเอก จากจุฬาฯ กลุ่มนักเรียน รวมทั้ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยจากประเทศฟิลิปปินส์ กลุ่มอาจารย์และลูกศิษย์ประเทศลาว และกลุ่มคณะจากประเทศภูฏาน เข้าเยี่ยมชมขุมนิทรรศการดิจิทัล

การจัดทำนิทรรศการดิจิทัล ฯ ดำเนินงานโดยคณะกรรมการดิจิทัล เป็นหลัก ซึ่งมีการประชุมวางแผนหรือการดำเนินงานจาก ผศ.ดร.ภูซงค์ อุทโยภาส ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการทุกท่าน ร่วมกับคณะกรรมการ ฯ และบุคลากรสำนักฯ ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานอย่างเต็มที่ ทำให้ผลงานออกมาเป็นที่ประทับใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้เยี่ยมชมเป็นอย่างดี



นิทรรศการ จัดบริเวณ ชั้น 1



ในงานวันสถาปนาสำนักฯ ณ ชั้น 3



แสดงงานเกษตรแฟร์ ณ อาคารจักรพันธ์

ดูรูปภาพทั้งหมดได้ที่ Google Drive แชร์ กิจกรรมสำนักบริการคอมพิวเตอร์

<https://drive.google.com/drive/folders/0B0kHcFwDrOJocU84YXOWajM2Z0U?usp=sharing>

