



# ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

สำนักบริหารคอมพิวเตอร์
รับที่ 0088
วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๕๙
15:57

ส่วนราชการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๒ ๕๔๒ ๘๒๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๔๓/๐๓๑ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณา ไม่เกิน ๓ ชื่อ โดยกำหนดคุณสมบัติได้รับการเสนอชื่อดังนี้

**๑. คุณสมบัติตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๔**

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) สำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี

นอกจากคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอื่น และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

**๒. คุณสมบัติที่สำคัญเพิ่มเติม**

- (๑) ต้องเป็นผู้ที่คำนึงถึงองค์กรเป็นหลัก บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างความรู้รักสามัคคี
- (๒) ต้องเป็นผู้ที่ใช้เวลาในการบริหารงานได้อย่างเต็มเวลา ในกรณีที่ได้รับการเสนอชื่อ ดำรงตำแหน่งบริหารส่วนงานหรือเทียบเท่า หากสภามหาวิทยาลัยมีมติเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี ผู้นั้นจะต้องลาออกจากตำแหน่งบริหารส่วนงานหรือเทียบเท่าที่ดำรงอยู่ด้วย เพื่อจะได้ปฏิบัติงานในฐานะผู้รักษาการแทนอธิการบดีได้อย่างเต็มเวลา
- (๓) ต้องเป็นผู้ที่ประชาชนยอมรับ
- (๔) ต้องบริหารงานให้เกิดความต่อเนื่อง

การนี้ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดกรอบภารกิจเพื่อมอบหมายให้ผู้รักษาการแทนอธิการบดีนำไปปฏิบัติต่อไป ปรากฏในรายละเอียดแนบท้าย ประกอบด้วย

- ๑. การจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนามหาวิทยาลัย
- ๒. การจัดทำร่างประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ เพื่อรองรับการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๓. การปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัย
- ๔. การจัดหางบประมาณ ประจำปีบัญชี (ปีงบประมาณ) พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๕. การดำเนินการเร่งรัดแก้ไขปัญหาด้านบัญชีและการเงิน ตามข้อคิดเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
- ๖. การเตรียมการสรรหาอธิการบดี
- ๗. การเตรียมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกประเภท
- ๘. การเตรียมการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมาการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- ๙. การเตรียมการให้ได้มาซึ่งสภาพนักงาน
- ๑๐. การเตรียมการเปิดภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙
- ๑๑. ภารกิจอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

อนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดให้หัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็น  
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี ๑ ชื่อ  
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน สำหรับกรณีของกลุ่มรักษาการแทนรองอธิการบดี ซึ่งเป็น  
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดีได้ ๑  
ชื่อ โดยให้ส่งชื่อ พร้อมประวัติโดยสังเขป ซึ่งประกอบด้วย ประวัติการศึกษา ประวัติและประสบการณ์การบริหาร และ  
ผลงานที่สำคัญ ไปยังกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๐๐ น. หากพ้น  
กำหนดวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าส่วนงานไม่ประสงค์จะเสนอชื่อ

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) พิจารณา  
รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี ในการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๕  
มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ และลงมติเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด ไม่เกิน ๓ ชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๕ แห่ง  
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ และคุณสมบัติที่สำคัญเพิ่มเติม แล้วให้ผู้รักษาการแทนอธิการบดี  
ในฐานะประธาน ก.บ.ม. เสนอรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับตัวอักษร ไม่เกิน ๓ ชื่อ พร้อมประวัติโดยสังเขป  
และเหตุผลประกอบ ต่อนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงมติเลือกผู้สมควรดำรง  
ตำแหน่งผู้รักษาการแทนอธิการบดี ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร. ศรปราชญ์ อินทสระยางกูร)  
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## กรอบภารกิจของผู้รักษาการแทนอธิการบดี

### ภารกิจด้าน “งาน”

#### ๑. การจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนามหาวิทยาลัย

เร่งรัดการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะสั้น (๔ ปี : พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒) ระยะปานกลาง (๘ ปี : พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๖) และระยะยาว (๑๒ ปี : พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๗๐) เสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย รวมทั้งใช้เป็นกรอบหลักเชิงนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัยให้เกิดความต่อเนื่อง เพื่อกำหนดผู้บริหารทุกระดับ

#### ๒. การจัดทำร่างประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ เพื่อรองรับการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เร่งรัดการจัดทำร่างประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่สำคัญและเร่งด่วน เพื่อรองรับการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้าน “งาน” (ได้แก่ การจัดระบบบริหารงานในส่วนงาน การประเมินส่วนงาน การพัสดุ การจัดตั้งนิติบุคคล) ด้าน “เงิน” (ได้แก่ การจัดทำงบประมาณ การเงิน บัญชี ทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ การลงทุน กองทุน) ด้าน “คน” (ได้แก่ การประเมินอธิการบดี การประเมินผู้บริหารส่วนงาน การประเมินผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) และด้าน “ความเจริญงอกงามของ มก.” (ได้แก่ การสร้างความเข้มแข็งและความเป็นเลิศทางวิชาการ การวิจัย การบริหารทางวิชาการ การร่วมสร้างสังคมอุดมปัญญา การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) โดยการมีส่วนร่วมของประชาคม แล้วเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

#### ๓. การปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัย

ดำเนินการปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัย เพื่อให้โครงสร้างมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับภารกิจรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยปรับภารกิจของส่วนงานและหน่วยงาน จัดระบบการบริหารงานในส่วนงาน ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และการกำหนดกลไกสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของประชาคม

### ภารกิจด้าน “เงิน”

#### ๔. การจัดทำงบประมาณ ประจำปีบัญชี (ปีงบประมาณ) พ.ศ. ๒๕๖๐

เนื่องจากระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นทั้งระยะเวลาของการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี (ปีงบประมาณ) พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังนั้น ผู้รักษาการแทนอธิการบดี จึงต้องเป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำงบประมาณดังกล่าวให้แล้วเสร็จด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

##### ๔.๑ การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน มีกรอบภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

๔.๑.๑ การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วยงบประมาณของทุกส่วนงานและทุกวิทยาเขต ตามกรอบยุทธศาสตร์การจัดทำงบประมาณของรัฐบาล โดยเจรจาแจ้งการจัดทำงบประมาณกับหน่วยงาน หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง และจัดทำตัวชี้วัดที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่รัฐบาลและมหาวิทยาลัยใช้อยู่ โดยเน้นการประสานการจัดทำงบประมาณในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ให้เกิดความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดในทุกด้าน

๔.๑.๒ การกำหนดแนวปฏิบัติที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกส่วนงานและทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

๔.๑.๓ การกำหนดระบบติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยผูกพันกับการให้ความดีความชอบและการสนับสนุนด้านต่างๆ แก่ผู้บริหารส่วนงานและองค์กรด้วย

อนึ่ง เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ ดังนั้น ในกรณีที่มีการจัดหางบประมาณเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยใช้งบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ผู้รักษาการแทนอธิการบดีจะต้องรับผิดชอบการจัดทำงบประมาณเพื่อการกระตุ้นเศรษฐกิจดังกล่าวด้วย โดยประสานการจัดทำตามรอบและภายในระยะเวลาที่รัฐบาลและสำนักงานประมาณกำหนด เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยและต่อประเทศ

#### ๔.๒ การจัดหางบประมาณเงินรายได้ มีกรอบภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

๔.๒.๑ การจัดหางบประมาณเงินรายได้ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วยงบประมาณเงินรายได้ของทุกส่วนงานและทุกวิทยาเขต ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการจ่ายที่ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด และจัดทำตัวชี้วัดที่เหมาะสม ตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยใช้อยู่ โดยเน้นการจัดหางบประมาณรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่บูรณาการกับการจัดหางบประมาณแผ่นดิน ให้เกิดความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดในทุกด้าน

๔.๒.๒ การกำหนดแนวปฏิบัติที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกส่วนงานและทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

๔.๒.๓ การกำหนดระบบติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณเงินรายได้ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยผูกพันกับการให้ความดีความชอบและการสนับสนุนด้านต่างๆ แก่ผู้บริหารส่วนงานและองค์กรด้วย

#### ๕. การดำเนินการเร่งรัดแก้ไขปัญหาด้านบัญชีและการเงิน ตามข้อคิดเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

เนื่องจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ตรวจสอบด้านบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งปรากฏว่าบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัย ยังไม่ถูกต้องเรียบร้อย จึงจำเป็นต้องดำเนินการเร่งรัดแก้ไขปัญหาด้านบัญชีและการเงิน ตามข้อคิดเห็นของ สตง. ให้แล้วเสร็จด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ตามมาตรฐานและตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

#### ภารกิจด้าน “คน”

##### ๖. การเตรียมการสรรหาอธิการบดี

เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความพร้อมในการสรรหาอธิการบดี เมื่อศาลปกครองสูงสุดมีคำวินิจฉัย จึงต้องเร่งการจัดทำร่างข้อบังคับการสรรหาอธิการบดี เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการสรรหา หรือกระบวนการให้ได้มาซึ่งผู้บริหารระดับสูงที่ชัดเจน ให้ประชาคมมีความเข้าใจที่ถูกต้องและมีส่วนร่วม ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยมีความต่อเนื่อง

##### ๗. การเตรียมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกประเภท

เนื่องจากมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ บัญญัติให้มีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติดังกล่าวนี้ ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมีใช้บังคับ (ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙) ดังนั้น จึงต้องเร่งการจัดทำร่างข้อบังคับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกประเภท เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการสรรหาให้ประชาคมมีความเข้าใจที่ถูกต้องและมีส่วนร่วม ซึ่งตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยที่ต้องดำเนินการสรรหา รวม ๒๔ คน (ซึ่งเป็นผู้ที่มีข้าราชการสภามหาวิทยาลัย โดยตำแหน่ง จำนวน ๕ คน) คือ

- ๗.๑ นายกสภามหาวิทยาลัย
- ๗.๒ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๕ คน
- ๗.๓ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทรองอธิการบดี ๑ คน
- ๗.๔ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ซึ่งเลือกจากคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน  
ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่า ๓ คน
- ๗.๕ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ ๓ คน
- ๗.๖ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ๑ คน

#### ๘. การเตรียมการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

เนื่องจากมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ บัญญัติให้มีประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติดังกล่าวนี้ ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมีใช้บังคับ (ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙) ดังนั้น จึงต้องเร่งการจัดทำร่างข้อบังคับการได้มาซึ่งประธานและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการให้ได้มาซึ่งประธานและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ให้ประชาคมมีความเข้าใจที่ถูกต้องและมีส่วนร่วม

#### ๙. การเตรียมการให้ได้มาซึ่งสภาพนักงาน

เนื่องจากมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ บัญญัติให้มีประธานสภาพนักงานและกรรมการสภาพนักงาน ตามพระราชบัญญัติดังกล่าวนี้ ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมีใช้บังคับ (ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙) ดังนั้น จึงต้องเร่งการจัดทำร่างข้อบังคับการได้มาซึ่งประธานสภาพนักงานและกรรมการสภาพนักงาน เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการได้มาซึ่งประธานสภาพนักงานและกรรมการสภาพนักงาน ให้ประชาคมมีความเข้าใจที่ถูกต้องและมีส่วนร่วม

#### ภารกิจด้าน “ความเจริญงอกงามของ มก.”

##### ๑๐. การเตรียมการเปิดภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ กำหนดเปิดภาคต้นในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนั้น จึงต้องเตรียมการจัดการศึกษาด้านต่างๆ ของทุกส่วนงานและทุกวิทยาเขตให้เรียบร้อย เพื่อให้พร้อมกับการเปิดภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้สามารถบริหารจัดการการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งบางเขนและ ๓ วิทยาเขต รวมถึงโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี อย่างมีมาตรฐานและมีคุณภาพ

##### ๑๑. ภารกิจอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย