

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๒๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การพิจารณาทบทวนการปรับโครงสร้างส่วนงาน ประธานฯ แจ้งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้มีการพิจารณาผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคภายหลังการปรับโครงสร้างจาก "สาขาวิชา" เป็น "ภาควิชา" นั้น ที่ประชุมมีมติให้คณะนាំกลับไปพิจารณาทบทวนการปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงาน ภายในใหม่ เพื่อให้การบริหารงานของคณะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และมีความชัดเจนในการบริหารจัดการงานบุคคล ทรัพยากร และงบประมาณที่เหมาะสมกับบริบทของคณะ สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ส่วนงานที่จะทบทวนการปรับโครงสร้างส่วนงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่อาจปรับใหม่ให้พิจารณาเสนอได้โดยเน้นประสิทธิภาพ และคุณภาพการดำเนินงาน และต้องไม่ผูกพันกับงบประมาณและการเพิ่มอัตรากำลังโดยให้บุคลากรในส่วนงานมี ส่วนร่วมด้วย [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๒. ผู้บริหารใหม่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประธานแจ้งว่าสำนักบริการคอมพิวเตอร์จะมีผู้บริหารใหม่มาช่วยงานเพิ่ม ๒ ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ ดร. วรเศรษฐ สุวรรณิก สังกัดภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ และอาจารย์อุดมพร ตุงคะศิริ สังกัดภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ มาช่วยงาน Super Data Mis ของมหาวิทยาลัย (ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๑-๒ วัน) จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๓. โครงสร้างใหม่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการจัดทำแบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปรับโครงสร้างใหม่ให้ทบทวนโครงสร้างสำนักฯ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างของมก. ที่ปรับเปลี่ยนใหม่ และให้ถอนเรื่องออกจากการบรรจุวาระการประชุม กบม. โดยที่ประชุมได้กำหนดกรอบเวลาการทบทวนให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน

ในการนี้ จึงขอเสนอแบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมโครงสร้างใหม่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายถึงประเด็นคำถามในแบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการเก็บข้อมูลโดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเรื่องของความซ้ำซ้อนของงาน ความคล่องตัวในการประสานงาน ความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากร ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการออกเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. นฤมล ศักดิ์อุดมวัฒน์) จึงเสนอว่าควรมีการวิเคราะห์ภาพรวม เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ควบคู่ไปกับการจัดทำแบบประเมินดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ให้เน้นประสิทธิภาพ คุณภาพการดำเนินงาน ต้องไม่ผูกพันกับงบประมาณและการเพิ่มอัตรากำลัง

*ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้*

- ปรับแก้ไขประเด็นคำถามแบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ
- มอบหมายนางศศิธร พูนเพิ่มสิริ และนางชนิดชนก สายชุ่มอินทร์ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๔. โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติให้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ไปปรับแก้ไข ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ ได้รวบรวมและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง *ที่ประชุมเห็นชอบมอบฝ่ายตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง พร้อมทั้งจัดทำบันทึกการปรับแก้ไข/เพิ่มเติม แจ้งกลับมาทำงานแผนและประกันคุณภาพภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อฝ่ายบริหารและธุรการจักได้นำบรรจุลงในแบบฟอร์มประเมินกลยุทธ์ต่อไป*

๕. กำหนดการโครงการสรุปผลการดำเนินงานของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ประจำปี ๒๕๕๘ ๒๕๕๙ สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๕๘ ที่ประชุมแจ้งการขออนุมัติโครงการสรุปผลการดำเนินงานของสำนัก บริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๘ ให้ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะในการปรับแก้ไขวัน เวลาในการจัดงานดังกล่าว เพื่อให้เกิด ความชัดเจนจึงได้เสนอกำหนดการ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง *ที่ประชุมมีมติปรับวันจัดงานดังกล่าว เป็นวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้งกำหนดต่าง ๆ ใหม่ให้เหมาะสมกับช่วงเวลางานวันขอบคุณบุคลากรของมหาวิทยาลัยในช่วงเย็น*

๖. ค่าของงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้จัดส่งค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แยกตามแหล่งเงินดังนี้

๑. ค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (งบประมาณแผ่นดิน) [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑](#) ให้กอง แผนงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดในหนังสือเลขที่ ๐๕๑๓.๑๓๒/๒๗๒๙ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมวงเงินทั้งสิ้น ๓๓๑,๔๒๐,๙๔๔ บาท ประกอบด้วย

- งบบุคลากร จำนวน ๓๑,๕๔๑,๔๐๔ บาท
- งบดำเนินงาน จำนวน ๔๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๕๖,๖๗๙,๕๔๐ บาท

๒. ค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ อยู่ระหว่างดำเนินการตามปฏิทินค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒](#)

*ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายทบทวนจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ต้องเร่งดำเนินการก่อนหลัง*

๗. การบริหารงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑](#) แยกเป็น

- เงินรายได้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๓,๙๙๕,๐๒๔ บาท
- เงินรายได้ส่วนกลางมก. จำนวน ๑๓,๓๓๓,๒๐๖ บาท
- เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๓๒,๙๔๓,๐๐๐ บาท

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและธุรการ จึงจัดทำปฏิทินการบริหารงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒](#) จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามกำหนดต่อไป *ที่ประชุมรับทราบปฏิทินการบริหารงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และมีมติมอบงานแผนและประกันคุณภาพประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์ พร้อมทั้งปรับแก้ไขเอกสารงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น*

๘. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) ในองค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ โดยมีตัว บ่งชี้ความสำเร็จข้อ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน ซึ่งสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เกี่ยวข้องในตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา มอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจัดส่งข้อมูลไปยังกองแผนงานต่อไป *ที่ประชุมมีมติมอบ ฝ่ายระบบสารสนเทศติดตามสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารต่อไป*

๙. มาตรการรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน วันหยุดเทศกาลปีใหม่ ๒๕๕๙ ด้วยในระหว่างวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นวันหยุดราชการเทศกาลปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ติดต่อกัน จำนวน ๔ วัน เพื่อเป็นการ เตรียมความพร้อมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ นักเรียน นิสิต บุคลากร รวมถึงทรัพย์สินของทางราชการของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงมอบหมายหน้าที่ให้งานรักษาความปลอดภัย สังกัดกอง ยานพาหนะ อาคารและสถานที่ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) พร้อมทั้งขอความร่วมมือ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติด้านรักษาความปลอดภัยปฏิบัติปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัด หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ โปรดดำเนินการ แจ้งเหตุ ณ อาคารศูนย์เกษตรรวมใจ ประตูกวามวงค์วาน ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๗๙๕๕๒๖ ๐๘๑-๖๑๒๐๓๑๑ และ ๐๘๖- ๗๕๗๗๘๗๓ โทรศัพท์ภายใน ๑๒๖๐ และ ๑๔๖๐ ตลอด ๒๔ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือทุก ฝ่ายแจ้งบุคลากรในสังกัดถอดปลั๊กไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งานในช่วงวันหยุดยาว*

๑๐. แผนดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานทรัพยากรบุคคล แจกแผนดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๑๑. การเสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้เสนอชื่อบุคลากรเพื่อเข้ารับการคัดเลือก เป็นบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๕ ราย ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น จำนวน ๒ ราย คือ นางสุดารัตน์ รัตนพันธุ์ และน.ส. เพ็ญพันธุ์ แก้วพิลารมย์ โดยมีกำหนดการมอบรางวัลงานขอบคุณบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) และเสนอบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี ๒๕๕๘ ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น จำนวน ๑ ราย คือ นายมหาราช ทศตะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์อยู่ระหว่างการพิจารณา จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๑๒. ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์