

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๒๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. ตารางกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประธาน แจ้ถึงตารางกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยที่มีผลกระทบข้างเคียงกับหน่วยงาน ดังนี้

ว.ด.ป.	กิจกรรม
๖-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	งานเกษตรแฟร์เพื่อมูลนิธิจุฬาภรณ์
๑๘-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	ตลาดนัดหลักสูตร
๑๘-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	บนเส้นทางวิศวกรรม (คณะวิศวกรรมศาสตร์) ปิดการจราจรภายในคณะฯ
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถวายผ้ากฐินพระราชทาน
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดงาน Digital KU และงานลอยกระทงสำนักฯ และมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

๒. เสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีมติอนุมัติให้เสนอบุคลากรทั้ง ๔ รายชื่อที่ได้รับการพิจารณาเป็นบุคลากรดีเด่นประจำไตรมาสของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ทำผลงานเสนอเข้าร่วมโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและ ช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ นั้น

เนื่องจากในไตรมาส ๓ (ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘) ฝ่ายเสนอชื่อบุคลากรผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นประจำไตรมาส (เพิ่มเติม) และได้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการฯ จำนวน ๒ ราย และคณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของหน่วยงาน เห็นชอบให้เสนอชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ราย โดยมีรายละเอียดดังในเอกสารแนบ ที่ประชุมเห็นชอบการเสนอชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘

๓. สรุปผลการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ ได้รวบรวมจัดทำรายงานผลการประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- มอบหัวหน้าโครงการสรุปผลการดำเนินงานและประเมินตนเองตามตัวชี้วัด ในหัวข้อการประเมินตนเองของหัวหน้าโครงการและสรุปผลการดำเนินโครงการ โดยการประเมินโครงการจะต้องระบุผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดในคอลัมน์การประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ และข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน พร้อมระบุผลการประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558

- มอบงานแผนและประกันคุณภาพคัดผลการประเมินของหัวหน้าฝ่ายมาลงในแบบฟอร์มประเมินกลยุทธ์ในคอลัมน์ผลการประเมินตามตัวชี้วัดโครงการ พร้อมทั้งเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ พิจารณาก่อนนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๔. ทบทวนตัวชี้วัดโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติมอบทุกฝ่ายทบทวนโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และตัวชี้วัด พร้อมทั้งปรึกษางานพัสดุ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของโครงการในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ
- เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ งานแผนและประกันคุณภาพ นัดประชุมหารือเพื่อทบทวนตัวชี้วัดโครงการประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งมีกรพิจารณาแล้วจำนวน ๔ ฝ่าย และเหลือฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอเสนอรายรายละเอียดโครงการแยกตามฝ่ายให้ที่ประชุมพิจารณา
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
 - ฝ่ายบริการสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
 - ฝ่ายสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๓](#)
 - ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ [ตามเอกสารแนบ ๔](#)
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๕](#)
- ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้
- มอบฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และฝ่ายบริการสารสนเทศทบทวนตัวชี้วัด และโครงการใหม่อีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้สามารถประเมินโครงการได้ตรงตามตัวชี้วัดอีกครั้งหนึ่ง
 - มอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นัดประชุมหารือผู้อำนวยการ เพื่อกำหนดตัวชี้วัด และโครงการประจำปี ๒๕๕๙ อีกครั้งในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๕. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘ ด้วยในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ตรงกับวันลอยกระทง เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย คณะทำงานฯ จึงได้เสนอโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้
- ปรับแก้ไขรายละเอียดกำหนดการ หลักเกณฑ์ข้อบังคับให้เหมาะสมอีกครั้งหนึ่ง โดยมีข้อเสนอแนะให้กำหนดขนาดกระทงเป็นเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ ๓-๒๐ นิ้ว ทำจากวัสดุธรรมชาติ ประเภทบุคคล ตัดสินโดยการโหวต และปรับเวลาเป็นช่วงบ่าย เนื่องจากจัดงาน Digital KU
 - เสนอในปี ๒๕๕๙ จัดกิจกรรมลอยกระทงแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการประหยัดวัสดุอุปกรณ์ และให้เข้ากับหน่วยงานด้านไอที
๖. แผนดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้แผนดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายโครงการฯ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประสานงานและกิจกรรมพิเศษ ขอเสนอแผนดำเนินการโครงการฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๗. รายงานผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมขอให้รายงานปัญหาอุปสรรค และผลการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เรียงตามลำดับ ดังนี้
- ฝ่ายระบบสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
 - ฝ่ายบริการสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๓](#)
 - ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ [ตามเอกสารแนบ ๔](#)
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๕](#)
- ที่ประชุมรับทราบ
๘. รายงานการมาปฏิบัติงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานทรัพยากรบุคคล รายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑](#) และกราฟแสดงสถิติการมาปฏิบัติงานสาย ที่ประชุมรับทราบ
๙. การปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างโดยงบประมาณแผ่นดิน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๙ (๔)/๒๖๐๔ เรื่องการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อขึ้นเงินเดือนร้อยละ ๔ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างโดยเงินงบประมาณแผ่นดิน โดยคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบให้สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นส่วนราชการและ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการปรับเพิ่มค่าจ้างในการจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัยฯ เพิ่มในอัตราร้อยละ ๔ (ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ -

๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ รวมเป็นจำนวน ๑๐ เดือน [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังกล่าวตามมติคณะรัฐมนตรี ส่วนในปี ๒๕๕๙ สามารถใช้เงินงบประมาณแผ่นดินได้โดยขอปรับแผนฯ จากเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายหากไม่เพียงพออาจเสนอขอเพิ่มเติมได้ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติต่อไป *ประชุมรับทราบ*

๑๐. **โครงการประกวดด้านกายภาพ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์** ตามบันทึกกองยานพาหนะที่ ศธ.๐๕๑๓.๑๐๑๐๘/ว.๑๘๑ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เชิญชวนหน่วยงานเข้าร่วมโครงการประกวดด้านกายภาพ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ โดยมีรายละเอียด เกณฑ์การพิจารณา [ตามเอกสารแนบ](#)

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๑. **งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๕๙** ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ รายงานงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๒. **แผนดำเนินการโครงการ Digital KU** ด้วยในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ สำนักบริการคอมพิวเตอร์จะมีการเปิดโครงการ Digital KU หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงแจ้งแผนดำเนินการโครงการ Digital KU [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๓. **รายรับการใช้สถานที่ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘** ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประสานงานและกิจกรรมพิเศษ รายงานรายรับจากการให้บริการห้องอบรมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๑๙,๕๔๖ บาท หักลดหย่อนค่าธรรมเนียม ๑๓๑,๑๐๐ บาท จำนวนเงินรับสุทธิ ๑๘๘,๔๔๖ บาท [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๔. **การขออนุมัติตัวบุคลากรเดินทางไปถวายผ้ากฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๘** ฝ่ายบริหารและธุรการ แจ้งรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุมัติเดินทางไปถวายผ้ากฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๘ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๕. **ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์** ครั้งต่อไปในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลมุดม่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชนิดชนก สายชุ่มอินทร์