



บันทึกข้อความ

สำนักบริการคอมพิวเตอร์
 3032
 วันที่ 11 พ.ย. 2558
 เวลา.....

ส่วนงาน สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. ๐ ๒๙๔๒ ๘๑๕๖ ภายใน ๔๖๑๖, ๔๖๑๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๑๐/ว ๒๖๙ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘

เรื่อง ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบังคับสภาพนักงาน พ.ศ.

① เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ด้วย สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. โดยคณะกรรมการจัดทำร่างข้อบังคับสภาพนักงาน จะไปรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้ง ๔ วิทยาเขต ได้แก่ บางเขน กำแพงแสน ศรีราชา และ สกลนคร นั้น

ในการนี้ สภาข้าราชการฯ ใครขอรับความคิดเห็นจากท่านเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบังคับสภาพนักงาน พ.ศ. และโปรดแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในสังกัดของท่านได้ร่วมแสดงความคิดเห็นด้วย เพื่อจักได้รวบรวมข้อมูลจากหลาย ๆ ส่วน มาพิจารณาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และจักได้นำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ สภาข้าราชการฯ ได้แนบ (ร่าง) ข้อบังคับสภาพนักงาน พ.ศ. และตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ข้อบังคับสภาพนักงาน พ.ศ. มาเพื่อท่านจักได้ใช้ประกอบการพิจารณาตามที่แนบมานี้ และขอได้โปรดส่งความคิดเห็นกลับมายังสภาข้าราชการฯ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘ ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

② 13 พ.ย. ๕๘
 11๖ ๖๓๓๖๖๖ ๓๖๖๖๖๖
 ๖๖ ๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖
 ๕๕ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖

(รองศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ศาลากิจ)
 ประธานสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

③ เรียน หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล
 เพื่อโปรดพิจารณา / ตกลงเซ็นกลับ
 Urian

13 พ.ย. 2558



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 รับที่ 17761
 วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๕๘
 เวลา 14.10 น.

ส่วนงาน สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. ๐ ๒๙๔๒ ๘๑๕๖ ภายใน ๑๖.๑๖.๕๖๑๙
 ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๑๐/ ๒๕๖ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้ส่วนกลาง มก. จัดโครงการรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับ 2.2 ต.ค. 2558
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. ... เวลา 11-20 น.

เรียน อธิการบดี

อ้างถึง มติที่ประชุมสภาข้าราชการสมัยสามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง “ข้อบังคับสภาพนักงาน” โดยเปรียบเทียบกับข้อบังคับของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ มีสรุปผลการประชุมของคณะกรรมการดังกล่าว จำนวน ๔ ครั้ง จนเป็นที่ยุติของร่างข้อบังคับสภาพนักงาน (ตามเอกสารแนบ)

คณะกรรมการจัดทำร่างข้อบังคับสภาพนักงานเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำข้อบังคับดังกล่าวเป็นไปตามความในมาตรา ๘ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงควรร่างข้อบังคับดังกล่าวไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อสรุปเป็นข้อสังเกต เสนอประกอบการพิจารณาตามขั้นตอนต่อไปของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. ... โดยคณะกรรมการจัดทำร่างข้อบังคับสภาพนักงานไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้ง ๔ วิทยาเขต ได้แก่ บางเขน กำแพงแสน ศรีราชา (ขอกำหนดวันภายหลัง) สำหรับวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร กำหนดเป็นวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากการจัดโครงการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของมหาวิทยาลัย-เกษตรศาสตร์ จึงขอใช้งบประมาณดำเนินการ จากเงินรายได้ส่วนกลาง มก. งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๘๕,๙๒๐.- บาท (แปดหมื่นห้าพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และขอด้วงเฉี่ยทุกรายการโดยมีรายละเอียดโครงการ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดมอบกองแผนงานดำเนินการปรับแผนการใช้เงินรายได้ส่วนกลาง มก. งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๘๕,๙๒๐.- บาท (แปดหมื่นห้าพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๕) เห็นชอบ ? ขอความเห็น ?

เพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดีฝ่ายบริหารบุคคล เพื่อโปรดพิจารณา

ธิต

๑๙ ต.ค. ๒๕๕๘

กัญญาพร อธิการบดี
 (๒๖๖๕๙)

(รองศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ตาลากิจ)

22 ต.ค. ๒๕๕๘

ประธานสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน ผอ. กองแผนงาน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน อธิการบดี

ขอความเห็น

ข้อบังคับ สภาพนักงาน ใน สภามหาวิทยาลัย

1/๒๖๖๕๙ ข้อบังคับ จำนวน ๒๖๖๕๙/๒๕๕๘ (แล้วเสร็จแล้ว)

๒๐ ต.ค. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์บัญชา ขวัญอิน)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(ร่าง)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วย
สภาพนักงาน พ.ศ.

เพื่อให้การดำเนินงานของสภาพนักงาน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) , ๓๐ , ๓๑ และมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุม ครั้งที่ .../....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จึงให้กำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ.”
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้
 “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาซึ่งประกอบด้วยส่วนงานของมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่
 ในเขตท้องที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
 “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า
 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “สภาพนักงาน” หมายความว่า สภาพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้าง
 ของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
 “นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 “ส่วนงาน” หมายความว่า (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (๒) สำนักงานมหาวิทยาลัย
 (๓) สำนักงานวิทยาเขต (๔) คณะ (๕) วิทยาลัย (๖) สถาบัน (๗) สำนัก

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการ
ดำเนินการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ ๒ อำนาจและหน้าที่

- ข้อ ๕ สภาพนักงานมีหน้าที่ ดังนี้
- (๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย
 - (๒) ช่วยเหลือ สนับสนุน และเผยแพร่กิจกรรมและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
 - (๓) สร้างและส่งเสริมความสามัคคีของพนักงานมหาวิทยาลัย
 - (๔) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และผดุงเกียรติของพนักงานมหาวิทยาลัย
 - (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวดที่ ๓ จำนวน คุณสมบัติ และองค์ประกอบ

ข้อ ๖ ให้มีกรรมการสภาพนักงานโดยวิธีการเลือกตั้งจากส่วนงานตามประกาศจัดตั้งของมหาวิทยาลัย ส่วนงานละหนึ่งคน

- ข้อ ๗ กรรมการสภาพนักงานต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - (๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก
 - (๓) ไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาโทษทางวินัย หรือพ้นโทษทางวินัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ก่อนถึงวันสมัคร

ข้อ ๘ ให้มีประธานสภาพนักงานหนึ่งคน รองประธานสภาพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน วิชาการ สายละหนึ่งคน ผู้แทนวิทยาเขตวิทยาเขตละหนึ่งคน เลขาธิการสภาพนักงานหนึ่งคน ผู้ช่วยเลขาธิการสภาพนักงานไม่เกินสองคน

วิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา รองประธาน ผู้แทนวิทยาเขต เลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการสภาพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการธิการ คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่าง ๆ หรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน หรือมติที่ประชุมสภาพนักงาน โดยการประชุมของคณะกรรมการธิการ คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่และวิธีการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน

หมวดที่ ๔ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักรงานตามข้อบังคับนี้ และให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการการเลือกตั้งได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งให้มีอำนาจตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการแทนได้ แล้วรายงานให้อธิการบดีทราบ เมื่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักรงานจะสิ้นสุดลง ให้ประธานสภาพนักรงานแจ้งให้อธิการบดีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการเลือกตั้ง และประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาพนักรงานภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ ๑๒ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการสภาพนักรงาน ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในสังกัดส่วนงานเดียวกับผู้สมัครรับเลือกตั้ง

ถ้ามีผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการสภาพนักรงานไม่เกินจำนวนกรรมการสภาพนักรงานที่ต้องเลือกตั้ง ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งต้องได้รับคะแนนเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้ง จึงจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสภาพนักรงาน

ข้อ ๑๓ ให้ประธานสภาพนักรงานทำหนังสือแจ้งอธิการบดีภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รับทราบเรื่องกรรมการสภาพนักรงานว่างลง และให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักรงานแทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากประธานสภาพนักรงาน วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักรงานที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาแทนที่ เริ่มตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศผลเลือกตั้ง และอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลือของผู้ที่ตนแทน

ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักรงานเหลือไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน อาจจะไม่ต้องเลือกตั้งซ่อมก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีการจัดตั้งส่วนงานใหม่ในมหาวิทยาลัย ให้ประธานสภาพนักรงานทำหนังสือแจ้งอธิการบดีภายในสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศจัดตั้งส่วนงานนั้น เพื่อให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักรงานจากส่วนงานดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากประธานสภาพนักรงาน กรรมการสภาพนักรงานใหม่จะมีวาระของการดำรงตำแหน่งเท่ากับกรรมการสภาพนักรงานชุดที่มีวาระการดำรงตำแหน่งมากที่สุดที่อยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๑๕ กรรมการสภาพนักรงานมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

ข้อ ๑๖ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักรงานสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) หมดวาระ
- (๒) ตาย
- (๓) ได้รับโทษเพราะกระทำผิดทางวินัย
- (๔) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาพนักรงานหรือประกาศต่อที่ประชุม

สภาพนักรงาน

- (๕) พ้นสภาพจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- (๖) ย้ายสังกัดส่วนงาน

(๗) มีการยุบเลิกส่วนงานที่สังกัด

(๘) ขาดการประชุมสภาพนักงานสมัยสามัญติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่แจ้งเหตุผลล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเลขาธิการสภาพนักงาน หรือภายในเจ็ดวันหลังการประชุมแต่ละครั้ง

(๙) สภาพนักงานโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดมีมติให้ออก

(๑๐) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

ข้อ ๑๗ ประธานสภาพนักงาน และรองประธานสภาพนักงาน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีหกเดือน

ผู้ได้รับเลือกเป็นประธานสภาพนักงานสามารถดำรงตำแหน่งประธานสภาพนักงานได้ไม่เกินสี่วาระ

ข้อ ๑๘ วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสภาพนักงาน และรองประธานสภาพนักงาน ย่อมสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อ ๑๖

(๒) ลาออก โดยประธานสภาพนักงานให้ยื่นหนังสือลาออกต่ออธิการบดีหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาพนักงาน ส่วนรองประธานสภาพนักงาน ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาพนักงานหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาพนักงาน

(๓) กรรมการสภาพนักงานไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดเข้าชื่อให้สภาพนักงานเลือกตั้งประธานสภาพนักงาน และหรือรองประธานสภาพนักงานใหม่ และสภาพนักงานมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด

ข้อ ๑๙ ถ้าประธานสภาพนักงานหรือรองประธานสภาพนักงาน พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๘ ให้หัวหน้างานสภาพนักงานแจ้งอธิการบดีทราบภายในเจ็ดวัน และให้อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเรียกประชุมสภาพนักงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง และทำหน้าที่เป็นประธานและดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง ผู้ได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันที และมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน

หมวดที่ ๕

การประชุม

ข้อ ๒๐ ให้ประธานสภาพนักงานเป็นผู้เรียกประชุมสภาพนักงานสมัยสามัญอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ถ้ากรรมการสภาพนักงานจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีการประชุมสภาพนักงาน ให้ประธานสภาพนักงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เรียกประชุมสภาพนักงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ หากไม่มีการเรียกประชุมภายในกำหนดดังกล่าว ให้ผู้ร้องขอเป็นผู้เรียกประชุมสภาพนักงานได้

ให้ประธานสภาพนักงานเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานสภาพนักงานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานสภาพนักงานคนที่หนึ่ง หรือ รองประธานสภาพนักงานคนที่สอง เป็นประธานที่ประชุม

ถ้ารองประธานสภาพนักงานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาพนักงานคนหนึ่งที่อยู่สูงสุด เป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๒๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการสภาพนักงานเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๒๒ การลงมติของที่ประชุมสภาพนักงาน ถ้าไม่ระบุเป็นอย่างอื่น ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ของกรรมการสภาพนักงานที่มาประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๓ ในการประชุมสภาพนักงานทุกครั้ง ต้องมีบันทึกรายงานการประชุม และส่งสำเนารายงาน การประชุมให้ทุกส่วนงาน ทราบด้วยทุกครั้งก่อนการประชุมคราวต่อไป และมีมติของสภาพนักงานให้นำเสนอต่อ อธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๖ การดำเนินงาน

ข้อ ๒๔ การดำเนินงานของกรรมการสภาพนักงานถือเป็นการปฏิบัติงานแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การดำเนินงานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและกระทำในนามของสภาพนักงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาพนักงานก่อน ยกเว้นในกรณีเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานสภาพนักงาน ตัดสินใจตามความเหมาะสม แล้วแจ้งให้สภาพนักงานทราบทันทีที่มีการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๒๖ ให้สภาพนักงานมีสำนักงาน เจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์ โดยได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ให้มีงานสภาพนักงานอยู่ภายใต้สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยได้รับการสนับสนุน งบประมาณตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและความร่วมมือจากส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การดำเนินกิจการภายในสำนักงานสภาพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงาน ของสภาพนักงาน

ข้อ ๒๗ สภาพนักงาน สามารถออกกระเบื้องต่าง ๆ ผลิตสื่อและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของ สภาข้าราชการ ตามหน้าที่ได้

ข้อ ๒๘ ให้ประธานสภาพนักงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรียกประชุมสภาพนักงาน หรือคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน และเป็นประธานที่ประชุม
- (๒) ดำเนินกิจกรรมของสภาพนักงานตามข้อบังคับว่าด้วยสภาพนักงาน และระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของสภาพนักงาน
- (๓) ดำเนินกิจกรรมตามมติที่ประชุมสภาพนักงานและคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน
- (๔) ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการดำเนินงานของสำนักงานสภาพนักงาน
- (๕) เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาพนักงานต่ออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัย

(๖) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๒๙ รองประธานสภาพนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ทำหน้าที่แทนประธานสภาพนักงาน เมื่อประธานสภาพนักงานไม่อาจทำหน้าที่ได้
- (๒) ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสภาพนักงาน

ข้อ ๓๐ เลขาธิการสภาพนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุมสภาพนักงาน ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน

และดำเนินการตามข้อ ๒๓

- (๒) กำหนดและรักษาระเบียบการบริหารสำนักงานของสภาพนักงาน
- (๓) จัดทำรายงานประจำปีของสภาพนักงาน
- (๔) ควบคุมและรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน เอกสาร และทรัพย์สินของสภาพนักงาน
- (๕) ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสภาพนักงาน
- (๖) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ประธานสภาพนักงาน มอบหมาย

ข้อ ๓๑ ให้สภาพนักงานมีอำนาจในการออกระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน

หมวดที่ ๗ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๓๒ การแก้ไขข้อบังคับนี้จะกระทำได้โดยมติของที่ประชุมสภาพนักงาน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด และด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๘ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ในวาระเริ่มแรก จำนวนกรรมการสภาพนักงาน ให้ถือตามข้อเท็จจริงจำนวนส่วนงานตามประกาศของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๓๔ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอยู่ ณ วันเริ่มปีบัญชี ๒๕๕๙ เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งและเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานตามข้อบังคับนี้ เพื่อประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานตามข้อบังคับนี้ ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว แต่ยังไม่ได้รับการสถาปนากงานไม่ครบจำนวนที่กำหนดไว้ตามข้อที่ ๖ ให้ถือว่าสภาพักงานประกอบด้วยกรรมการสภาพักงานเท่าที่ได้มา แต่ทั้งนี้จะต้องมีจำนวนอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาพักงานที่จะพึงมีตามข้อบังคับ รวมทั้งจะต้องดำเนินการเลือกตั้งให้ได้มาซึ่งจำนวนจนครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ข้อ ๓๗ ให้สมาชิกภาพของกรรมการสภาพักงานในวาระแรกเริ่มตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๓๘ ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบกำหนด ๑๘ เดือน นับแต่วันที่เริ่มต้นสมาชิกภาพ ให้กรรมการสภาพักงานจำนวนกึ่งหนึ่งพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับฉลาก

การจับฉลากให้กรรมการสภาพักงานพ้นจากตำแหน่งตามความในวรรคก่อนให้กระทำล่วงหน้าเก้าสิบวันก่อนวันครบกำหนด ๑๘ เดือน และให้ถือว่าการสิ้นสุดของสมาชิกภาพเป็นการออกตามวาระด้วย เพื่อให้อธิการบดีได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ และ ๑๑ ของข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๙ ในการประชุมสภาพักงานครั้งแรก ให้อธิการบดีเป็นผู้เรียกประชุมและทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเป็นการชั่วคราว เพื่อดำเนินการเลือกตั้งประธานสภาพักงาน โดยใช้วิธีลงคะแนนลับ และการนับเปิดเผยของกรรมการสภาพักงาน รวมทั้งให้อำนาจที่ประชุมสภาพักงานเป็นผู้กำหนดขั้นตอนและวิธีการได้มาซึ่งประธานสภาพักงาน

ข้อ ๔๐ ในการประชุมสภาพักงานครั้งแรก หลังจากได้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาพักงาน เป็นประธานที่ประชุมสภาพักงาน ให้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานสภาพักงาน (ฉบับร่าง) และให้ที่ประชุมมีมติออกระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานสภาพักงาน สำหรับการประชุมสภาพักงานในครั้งต่อไปหรือดำเนินการโดยอนุโลมด้วยระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของสภาพักงาน(ฉบับร่าง) เป็นการชั่วคราว เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยของกิจการสภาพักงาน



ตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ข้อบังคับสภาพพนักงาน พ.ศ.

ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
<p>เพื่อให้การดำเนินงานของสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/ ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้กำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้</p>		<p>เพื่อให้การดำเนินงานของสภาพพนักงาน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) , ๓๐ , ๓๑ และ มาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ .../... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จึงให้กำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้</p>	
<p>หมวดที่ ๑ บททั่วไป</p>		<p>หมวดที่ ๑ บททั่วไป</p>	
<p>ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย สภาข้าราชการมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ.”</p>	ข้อ ๑	ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยสภาพพนักงาน พ.ศ.”	
<p>ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป</p>	ข้อ ๒	ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป	
<p>ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๔๑ ๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘</p>			

ข้อ ๔	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)	ข้อ ๓	ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
<p>ในข้อบังคับ</p> <p>“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ “วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“สภาข้าราชการ” หมายความว่า สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“กรรมการสภาข้าราชการ” หมายความว่า กรรมการสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“ประธานสภาข้าราชการ” หมายความว่า ประธานสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“บุคลากร” หมายความว่า บุคคลทั้งที่เป็นข้าราชการและไม่ได้เป็น ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึง หน่วยงานที่ได้จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยหรือ หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย”</p>	<p>ในข้อบังคับนี้</p> <p>“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ “วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาซึ่งประกอบด้วยส่วน งานของมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“คณะกรรมการข้าราชการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“สภาพนักงาน” หมายความว่า สภาพนักงาน</p> <p>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงาน</p> <p>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงาน มหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้าง</p> <p>ของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย</p> <p>“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>“ส่วนงาน” หมายความว่า (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (๒) สำนักงานมหาวิทยาลัย (๓) สำนักงานวิทยาเขต (๔) คณะ (๕) วิทยาลัย (๖) สถาบัน (๗) สำนัก</p>	<p>ข้อ ๓</p>	<p>ร่างปัจจุบัน</p>	<p>หมายเหตุ</p>

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน		หมายเหตุ
ข้อ ๕	ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้	ข้อ ๕	ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และผู้มีอำนาจขจัดกรณีพิพาทเกี่ยวกับกิจการดำเนินการตามข้อบังคับนี้		
	หมวดที่ ๒ อำนาจและหน้าที่		หมวดที่ ๒ อำนาจและหน้าที่		
ข้อ ๖	สภาข้าราชการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้ ๖.๑ เสนอข้อแนะนำ ให้คำปรึกษา และประสานงานกับอธิการบดี และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย รวมตลอดถึงการเสนอแนะเกี่ยวกับ ๖.๑.๑ นโยบายและการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ๖.๑.๒ นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาสร้างสรรค์ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับนิสิต ๖.๑.๓ นโยบายและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับสถานภาพ บทบาท ตำแหน่ง สิทธิ และสวัสดิการของข้าราชการทั้งในสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ๖.๑.๔ นโยบายและกฎเกณฑ์ในมาตรฐานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ๖.๑.๕ การส่งเสริมจรรยาบรรณและความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร ๖.๒ เรื่องที่อธิการบดี หรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบหมาย ๖.๓ ดำเนินกิจการอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	ข้อ ๕	สภาพพนักงานมีหน้าที่ ดังนี้ (๑) ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย (๒) ช่วยเหลือ สนับสนุน และเผยแพร่กิจการและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (๓) สร้างและส่งเสริมความสามัคคีของพนักงานมหาวิทยาลัย (๔) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และผดุงเกียรติของพนักงานมหาวิทยาลัย (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี มอบหมาย		

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
	หมวดที่ ๓ องค์ประกอบ		หมวดที่ ๓ จำนวน คุณสมบัติ และองค์ประกอบ	
ข้อ ๗	ให้มีการสมการสภาข้าราชการที่เลือกตั้งจากหน่วยงาน โดยหน่วยงานที่มีจำนวนข้าราชการในสังกัดไม่เกิน หนึ่งร้อยคน ให้มีการสมการสภาข้าราชการได้หนึ่งคน ถ้ามีจำนวนข้าราชการในสังกัดเกินกว่าหนึ่งร้อยคน แต่ไม่เกินสามร้อยคน ให้มีการสมการสภาข้าราชการได้สองคน และถ้ามีจำนวนข้าราชการในสังกัดเกินกว่าสามร้อยคน ให้มีการสมการสภาข้าราชการได้ไม่เกินสามคน	ข้อ ๖	ให้มีการสมการสภาพนักงานโดยวิธีการเลือกตั้งจากส่วนงานตามประกาศจัดตั้งของมหาวิทยาลัย ส่วนงานละหนึ่งคน	ถ้ามีคุณสมบัติ คนเดียวก็ต้อง เลือก, อิง มาตรา ๘(๖) ใน พ.ร.บ.มก.
		ข้อ ๗	<p>กรรมการสภาพนักงานต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>(๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก</p> <p>(๓) ไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาโทษทางวินัย หรือพ้นโทษทางวินัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ก่อนถึงวันสมัคร</p>	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ทศวรรษที่
<p>ข้อ ๘</p> <p>ให้สภาข้าราชการมีประธานสภาข้าราชการหนึ่งคน รองประธานสภาข้าราชการ ฝ่ายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ สายหนึ่งคน เลขานุการสภาข้าราชการหนึ่งคน ผู้ช่วยเลขานุการสภาข้าราชการไม่เกินสองคน</p> <p>วิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาข้าราชการและรองประธานสภาข้าราชการ ให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๒๕</p> <p>ให้ประธานสภาข้าราชการแต่งตั้งเลขานุการสภาข้าราชการและผู้ช่วยเลขานุการสภาข้าราชการ จากกรรมการสภาข้าราชการ โดยความเห็นชอบของสภาข้าราชการ และให้พ้นจากตำแหน่งพร้อมับประธานสภาข้าราชการ</p>	<p>ข้อ ๘</p>	<p>ให้มีประธานสภาพนักงานหนึ่งคน รองประธานสภาพนักงาน ฝ่ายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ สายละหนึ่งคน ผู้แทนวิทยาสถิตวิทยาเขตละหนึ่งคน เลขานุการสภาพนักงานหนึ่งคน ผู้ช่วยเลขานุการสภาพนักงานไม่เกินสองคน</p> <p>วิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา รองประธานผู้แทนวิทยาเขต เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ สภาพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน</p>	<p>ร่างวิธีการดำเนินงาน</p>
<p>ข้อ ๙</p> <p>สภาข้าราชการ อาจแต่งตั้งกรรมการสภาข้าราชการเป็นคณะกรรมการวิชาการ คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่าง ๆ หรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ หรือมติที่ประชุมสภาข้าราชการ โดยการประชุมของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการวิชาการ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ให้ใช้ข้อบังคับของการประชุมที่กำหนดโดยสภาข้าราชการ</p>	<p>ข้อ ๙</p>	<p>ให้มีคณะกรรมการวิชาการ คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่าง ๆ หรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน หรือมติที่ประชุมสภาพนักงาน โดยการประชุมของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการวิชาการ หรือคณะอนุกรรมการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่และวิธีการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน</p>	<p>ร่างวิธีการดำเนินงาน</p>
<p>ข้อ ๑๐</p> <p>ให้มีคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับการค้าเป็นงานสภาข้าราชการ โดยคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการประกอบด้วย ประธานสภาข้าราชการ รองประธานสภาข้าราชการ เลขานุการสภาข้าราชการ กรรมการทุกฝ่าย และเลขานุการกรรมการทุกฝ่าย และให้ใช้ข้อบังคับของการประชุมสภาข้าราชการโดยอนุโลม</p>			<p>ร่างวิธีการดำเนินงาน</p>

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๑๑	สภาข้าราชการ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในการดำเนินงานของสภาข้าราชการ		หลักการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง	หมายวิธีการดำเนินงาน
ข้อ ๑๒	เมื่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการจะสิ้นสุดลง ให้ประธานสภาข้าราชการแจ้งให้อธิการบดีทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน และให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการขึ้นใหม่ และประกาศผลการเลือกตั้งให้แล้วเสร็จทุกหน่วยงานก่อนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการ ไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน	ข้อ ๑๐	หมวดที่ ๔ ให้ถือการบดีเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานตามข้อบังคับนี้ และให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการเลือกตั้งได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งให้มีอำนาจตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการแทนได้ แล้วรายงานให้อธิการบดีทราบเมื่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักงานจะสิ้นสุดลง ให้ประธานสภาพนักงานแจ้งให้อธิการบดีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน	เหมือนข้อ ๑๒ ของจุฬาฯ
ข้อ ๑๓	การเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ ตามข้อ ๑๒ ให้กระทำพร้อมกันทุกหน่วยงาน ยกเว้น การเลือกตั้งซ่อม ซึ่งออกจากระทำไม่พร้อมกันได้ การเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการให้ใช้วิธีลงคะแนนด้วยตนเองโดยวิธีลับ การนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผย	ข้อ ๑๑	ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการเลือกตั้ง และประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาพนักงานภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันเลือกตั้ง	ยกข้อ ๑๓ ของจุฬาฯ

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๑๔	<p>ผู้ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นข้าราชการที่สังกัดอยู่ในหน่วยงาน</p> <p>(๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานตั้งแต่ระดับรองลงมา ร้องเรียนหรือร้องทวงหน่วยงาน ชื่นไป</p> <p>(๓) ไม่เป็นผู้พ้นวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ ๒๐ (๔)</p>		<p>ยกไปเป็นข้อ ๗</p>	
ข้อ ๑๕	<p>ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการ ต้องเป็นข้าราชการในสังกัดหน่วยงานเดียวกับผู้สมัครรับเลือกตั้ง</p> <p>ถ้าผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการไม่เกินจำนวนกรรมการสภาข้าราชการที่ต้องเลือกตั้ง ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งได้เป็นการสภาข้าราชการโดยไม่ต้องมีการลงคะแนนเลือกตั้ง</p>	ข้อ ๑๒	<p>ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงาน ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในสังกัดส่วนงานเดียวกับผู้สมัครรับเลือกตั้ง</p> <p>ถ้าผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานไม่เกินจำนวนกรรมการสภาพนักงานที่ต้องเลือกตั้ง ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งได้ลงคะแนนเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้ง จึงจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสภาพนักงาน</p>	

ข้อ ๑๖	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)	ข้อ ๑๓	ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๑๖	<p>ถ้าตำแหน่งกรรมการสภาข้าราชการว่างลงตามข้อ ๒๐ ยกเว้นข้อ ๒๐ (๑) และ (๒) ให้ประธานสภาข้าราชการทำหน้าที่สืบหาวันนับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่อง และให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการแทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่อง แต่ถ้าว่างจากประธานสภาข้าราชการสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่อง แต่ถ้าว่างจากประธานสภาข้าราชการสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์</p> <p>ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการเหลือไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน อาจจะไม่เลือกตั้งซ่อมก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ</p>	ข้อ ๑๓	<p>ให้ประธานสภาพนักงานทำหนังสือแจ้งอธิการบดีภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องกรรมการสภาพนักงานว่างลงและให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานแทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่องแจ้งจากประธานสภาพนักงาน วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักงานที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาแทนที่เริ่มตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศผลเลือกตั้ง และอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลือของผู้ที่ตนแทน</p> <p>ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักงานเหลือไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน อาจจะไม่เลือกตั้งซ่อมก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี</p>	
ข้อ ๑๗	<p>ในกรณีที่มีการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ในมหาวิทยาลัย ให้ประธานสภาข้าราชการทำหน้าที่สืบหาวันนับแต่วันประกาศจัดตั้งหน่วยงานนั้น เพื่อให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภา-ข้าราชการตามข้อ ๗ ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากประธานสภาข้าราชการ กรรมการสภาข้าราชการใหม่จะมีวาระของการดำรงตำแหน่งเท่ากับกรรมการสภาข้าราชการชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในขณะนั้น</p> <p>ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการเหลือไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน อาจจะไม่เลือกตั้งกรรมการสภาข้าราชการเพิ่มก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ</p>	ข้อ ๑๔	<p>ในกรณีที่มีการจัดตั้งส่วนงานใหม่ในมหาวิทยาลัย ให้ประธานสภาพนักงานทำหน้าที่สืบหาวันนับแต่วันประกาศจัดตั้งส่วนงานนั้น เพื่อให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานจากส่วนงานดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากประธานสภาพนักงาน กรรมการสภาพนักงานใหม่จะมีวาระของการดำรงตำแหน่งเท่ากับกรรมการสภาพนักงานชุดที่มีวาระการดำรงตำแหน่งมากที่สุดที่อยู่ในขณะนั้น</p>	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)	ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
๗๑๑	<p>ตำแหน่งประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการ เลือกลงนามจากกรรมการสภาข้าราชการ ให้กรรมการสภาข้าราชการทุกคนมีสิทธิเสนอข้อเรียกร้องแก่ประธานสภาข้าราชการเพื่อรับเลือกตั้งเป็นประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการ โดยมีการสภาข้าราชการรับรองอย่างน้อยสองคน</p> <p>การเลือกตั้งให้ใช้วิธีลงคะแนนด้วยตนเองโดยวิธีลับหลังจากผู้ถูกเลือกทุกคนได้แสดงวิสัยทัศน์แล้ว การนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผย</p> <p>การเลือกตั้งให้ดำเนินการลงคะแนนที่ละตำแหน่ง</p>		
๗๑๒	<p>หมวดที่ ๕ วาระการดำรงตำแหน่ง</p> <p>กรรมการสภาข้าราชการตามข้อ ๗ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่มาตราการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการชุดเดิมสิ้นสุดลง</p>	<p>กรรมการสภาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี</p>	

ข้อ ๒๐	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓) วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาข้าราชการสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) ถึงคราวออกตามวาระ (๒) ตาย (๓) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาข้าราชการ หรือประกาศต่อที่ประชุมสภาข้าราชการ (๔) พ้นสภาพจากข้าราชการ (๕) ย้ายสังกัดหน่วยงาน (๖) มีการยุบเลิกหน่วยงานที่สังกัด (๗) ขาดการประชุมสภาข้าราชการสมัยสามัญติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่แจ้งเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเลขาธิการสภาข้าราชการทราบล่วงหน้าหรือภายในเจ็ดวันหลังการประชุมแต่ละครั้ง (๘) ขาดการประชุมสภาข้าราชการสมัยสามัญ รวมจำนวนหกครั้ง (๙) สภาข้าราชการโดยคณะมนตรีไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาข้าราชการทั้งหมดมีมติให้ออก (๑๐) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานตั้งแต่ระดับรองคณบดี รองผู้อำนวยการ หรือรองหัวหน้าหน่วยงาน ขึ้นไป	ข้อ ๑๖	ร่างปัจจุบัน วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาพนักงานสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) หมุดวาระ (๒) ตาย (๓) ได้รับโทษเพราะกระทำผิดทางวินัย (๔) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาพนักงานหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาพนักงาน (๕) พ้นสภาพจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (๖) ย้ายสังกัดส่วนงาน (๗) มีการยุบเลิกส่วนงานที่สังกัด (๘) ขาดการประชุมสภาพนักงานสมัยสามัญติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่แจ้งเหตุผลล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเลขาธิการสภาพนักงาน หรือภายในเจ็ดวันหลังการประชุมแต่ละครั้ง (๙) สภาพนักงานโดยคณะมนตรีไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดมีมติให้ออก (๑๐) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก	หมายเหตุ
ข้อ ๒๑	ประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีหกเดือน ผู้ได้รับเลือกเป็นประธานสภาข้าราชการสามารถดำรงตำแหน่งประธานสภาข้าราชการได้ไม่เกินสี่วาระติดต่อกัน	ข้อ ๑๗	ประธานสภาพนักงาน และรองประธานสภาพนักงาน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีหกเดือน ผู้ได้รับเลือกเป็นประธานสภาพนักงานสามารถดำรงตำแหน่งประธานสภาพนักงานได้ไม่เกินสี่วาระ	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
<p>ข้อ ๒๒</p> <p>วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการ ย่อมสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) สิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อ ๒๐</p> <p>(๒) ลาออก (ประธานสภาข้าราชการให้ยื่นหนังสือลาออกต่ออธิการบดีหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาข้าราชการ ส่วนรองประธานสภาข้าราชการ ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาข้าราชการหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาข้าราชการ)</p> <p>(๓) การรวมการสภาข้าราชการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการสภาข้าราชการทั้งหมดเข้าชื่อให้สภาข้าราชการเลือกตั้งประธานสภาข้าราชการ และหรือรองประธานสภาข้าราชการใหม่ และสภาข้าราชการมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาข้าราชการทั้งหมด</p>	<p>ข้อ ๑๘</p>	<p>วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสภาพนักงาน และรองประธานสภาพนักงาน ย่อมสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) สิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อ ๑๖</p> <p>(๒) ลาออก โดยประธานสภาพนักงานให้ยื่นหนังสือลาออกต่ออธิการบดีหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาพนักงาน ส่วนรองประธานสภาพนักงาน ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาพนักงานหรือประกาศต่อที่ประชุมสภาพนักงาน</p> <p>(๓) การรวมการสภาพนักงานไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดเข้าชื่อให้สภาพนักงานเลือกตั้งประธานสภาพนักงาน และหรือรองประธานสภาพนักงานใหม่ และสภาพนักงานมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด</p>	<p>ข้อ ๑๘</p> <p>ถ้าประธานสภาพนักงานหรือรองประธานสภาพนักงานพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๘ ให้หัวหน้างานสภาพนักงานแจ้งอธิการบดีทราบภายในเจ็ดวัน และให้อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเรียกประชุมสภาพนักงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และทำหน้าที่เป็นประธานและดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง ผู้ได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันที และมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน</p>	
<p>ข้อ ๒๓</p> <p>ถ้าประธานสภาข้าราชการหรือรองประธานสภาข้าราชการ พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเรียกประชุมสภาข้าราชการภายในสิบห้าวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และทำหน้าที่เป็นประธานและดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง ผู้ได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันที และมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน</p> <p>ในกรณีที่ประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการ พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๒๒ ให้หัวหน้าสำนักงานสภาข้าราชการ แจ้งอธิการบดีทราบภายในเจ็ดวัน และให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง</p>	<p>ข้อ ๑๘</p>	<p>ถ้าประธานสภาพนักงานหรือรองประธานสภาพนักงานพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๘ ให้หัวหน้างานสภาพนักงานแจ้งอธิการบดีทราบภายในเจ็ดวัน และให้อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเรียกประชุมสภาพนักงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และทำหน้าที่เป็นประธานและดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง ผู้ได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันที และมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน</p>	<p>ข้อ ๑๘</p> <p>ถ้าประธานสภาพนักงานหรือรองประธานสภาพนักงานพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๘ ให้หัวหน้างานสภาพนักงานแจ้งอธิการบดีทราบภายในเจ็ดวัน และให้อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเรียกประชุมสภาพนักงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และทำหน้าที่เป็นประธานและดำเนินการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง</p>	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๒๔	เมื่อกรรมการสภาข้าราชการชุดเดิมหมดวาระ และยังมีได้มีการเลือกตั้งใหม่ ให้กรรมการสภาข้าราชการชุดเดิมรักษาการจนกว่ากรรมการสภาข้าราชการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่			
	หมวดที่ ๒ การประชุม		หมวดที่ ๕ การประชุม	
ข้อ ๒๕	ให้อธิการบดีเรียกประชุมกรรมการสภาข้าราชการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศผลเลือกตั้งและเป็นประธานในการเลือกตั้งประธานสภาข้าราชการและรองประธานสภาข้าราชการ และดำเนินการเลือกตั้งประธานสภาข้าราชการ และรองประธานสภาข้าราชการตามข้อ ๑๘			

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
<p>ข้อ ๒๖</p> <p>ให้ประธานสภาข้าราชการเป็นผู้เรียกประชุมสภาข้าราชการสมัยสามัญอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง</p> <p>ถ้ากรรมการสภาข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการสภาข้าราชการทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีการประชุมสภาข้าราชการ ให้ประธานสภาข้าราชการ รองประธานสภาข้าราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเรียกประชุมสภาข้าราชการภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ หากไม่มีการเรียกประชุมภายในกำหนดดังกล่าว ให้ผู้ร้องขอเป็นผู้เรียกประชุมสภาข้าราชการได้</p> <p>ให้ประธานสภาข้าราชการเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานสภาข้าราชการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานสภาข้าราชการคนหนึ่ง หรือ รองประธานสภาข้าราชการคนที่สอง เป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานสภาข้าราชการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาข้าราชการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม</p>	<p>ข้อ ๒๐</p>	<p>ให้ประธานสภาพนักงานเป็นผู้เรียกประชุมสภาพนักงานสมัยสามัญอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง</p> <p>ถ้ากรรมการสภาพนักงานจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีการประชุมสภาพนักงาน ให้ประธานสภาพนักงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เรียกประชุมสภาพนักงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ หากไม่มีการเรียกประชุมภายในกำหนดดังกล่าว ให้ผู้ร้องขอเป็นผู้เรียกประชุมสภาพนักงานได้</p> <p>ให้ประธานสภาพนักงานเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานสภาพนักงานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานสภาพนักงานคนหนึ่ง หรือ รองประธานสภาพนักงานคนที่สอง เป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานสภาพนักงานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาพนักงานคนหนึ่งหรือผู้สูงสุดเป็นประธานที่ประชุม</p>	<p>ข้อ ๒๑</p> <p>ในการประชุมต้องมีการสภาพนักงานเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>	
<p>ข้อ ๒๗</p> <p>ในการประชุมต้องมีการสภาข้าราชการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของกรรมการสภาข้าราชการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>	<p>ข้อ ๒๑</p>	<p>ในการประชุมต้องมีการสภาพนักงานเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของกรรมการสภาพนักงานทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>		

ข้อ ๒๘	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)	ข้อ ๒๒	ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๒๘	การลงมติของที่ประชุมสภาข้าราชการ ถ้าไม่ระบุเป็นอย่างอื่น ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของการสภาข้าราชการที่มาประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด	ข้อ ๒๒	การลงมติของที่ประชุมสภาพนักงาน ถ้าไม่ระบุเป็นอย่างอื่น ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของการสภาพนักงานที่มาประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด	
ข้อ ๒๙	กรรมการสภาข้าราชการอาจเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาข้าราชการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเสนอต่อเลขาธิการสภาข้าราชการก่อนการประชุมอย่างน้อยเจ็ดวัน เพื่อจัดเข้าระเบียบวาระการประชุม เว้นแต่เป็นเรื่องด่วนและที่ประชุมพิจารณาแล้วมีเหตุผลเหมาะสมให้เสนอในที่ประชุมได้			ร่างวิธีการดำเนินงาน
ข้อ ๓๐	ประธานในที่ประชุมสภาข้าราชการมีอำนาจตั้งเดือน ทักท้วง ยับยั้ง การอภิปรายของกรรมการสภาข้าราชการในที่ประชุม เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบวาระการประชุม			ร่างวิธีการดำเนินงาน
ข้อ ๓๑	ในการประชุมสภาข้าราชการเมื่อมีข้อเสนอแนะ กฎเกณฑ์ นโยบาย ความคิดเห็นต่าง ๆ ตามมติของที่ประชุม ให้เลขาธิการสภาข้าราชการทำหน้าที่ชี้แจงต่ออธิการบดี และหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประชุม			ร่างวิธีการดำเนินงาน
ข้อ ๓๒	ในการประชุมสภาข้าราชการทุกครั้ง ต้องมีบันทึกรายงานการประชุม และส่งสำเนารายงานการประชุมให้ทุกหน่วยงาน ทราบด้วยทุกครั้งก่อนการประชุมคราวต่อไป	ข้อ ๒๓	ในการประชุมสภาพนักงานทุกครั้ง ต้องมีบันทึกรายงานการประชุม และส่งสำเนารายงานการประชุมให้ทุกส่วนงาน ทราบด้วยทุกครั้งก่อนการประชุมคราวต่อไป และมีมติของสภาพนักงานให้นำเสนอต่อ อธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัย	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๓๓	สภาข้าราชการอาจเชิญผู้บริหาร บุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมในการประชุม เพื่อให้ข้อมูลแก่ที่ประชุมเป็นครั้งคราว เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง		หมวดที่ ๗ การดำเนินงาน	ร่างวิธีการดำเนินงาน
	หมวดที่ ๗ การดำเนินงาน		หมวดที่ ๖ การดำเนินงาน	
ข้อ ๓๔	การดำเนินงานของกรรมการสภาข้าราชการถือเป็นการปฏิบัติงานตามกฎหมายวิทยาลัย	ข้อ ๒๔	การดำเนินงานของกรรมการสภาพนักงานถือเป็นการปฏิบัติงานตามกฎหมายวิทยาลัย	
ข้อ ๓๕	การดำเนินงานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและกระทำในนามของสภาข้าราชการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาข้าราชการก่อน ยกเว้นในกรณีเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานสภาข้าราชการตัดสินใจตามความเหมาะสม แล้วแจ้งให้คณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการทราบทันทีที่มีการประชุมครั้งต่อไป	ข้อ ๒๕	การดำเนินงานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและกระทำในนามของสภาพนักงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาพนักงานก่อน ยกเว้นในกรณีเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานสภาพนักงานตัดสินใจตามความเหมาะสม แล้วแจ้งให้สภาพนักงานทราบทันทีที่มีการประชุมครั้งต่อไป	
ข้อ ๓๖	ให้สภาข้าราชการมีสำนักงาน เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายโดยได้รับการสนับสนุนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมจากองค์กรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย	ข้อ ๒๖	ให้สภาพนักงานมีสำนักงาน เจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์ โดยได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ให้พนักงานสภาพนักงานอยู่ภายใต้สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณระเบียบของมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมจากส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การดำเนินการภายในสำนักงานพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน	

ข้อ ๓๒	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)	ข้อ ๒๗	ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๓๒	สภาข้าราชการสามารถออกระเบียบต่าง ๆ ผลิตสื่อและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภาข้าราชการ ตามหน้าที่ได้	ข้อ ๒๗	สภาพนักงาน สามารถออกระเบียบต่าง ๆ ผลิตสื่อและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภาข้าราชการ ตามหน้าที่ได้	
ข้อ ๓๔	<p>ให้ประธานสภาข้าราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เรียกประชุมสภาข้าราชการ หรือคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ และเป็นประธานที่ประชุม</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมของสภาข้าราชการตามระเบียบและข้อบังคับ</p> <p>(๓) ดำเนินกิจกรรมตามมติที่ประชุมสภาข้าราชการและคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ</p> <p>(๔) ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการดำเนินงานของสำนักงานสภาข้าราชการ</p> <p>(๕) เป็นผู้แทนสภาข้าราชการในกิจกรรมของสภาข้าราชการ</p> <p>(๖) แต่งตั้งผู้ประสานงานประจำวิทยาเขต เพื่อปฏิบัติงานแทนในวิทยาเขต</p> <p>(๗) เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาข้าราชการต่ออธิการบดีและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>	ข้อ ๒๘	<p>ให้ประธานสภาพนักงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เรียกประชุมสภาพนักงาน หรือคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน และเป็นประธานที่ประชุม</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมของสภาพนักงานข้อบังคับว่าด้วยสภาพนักงาน และระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของสภาพนักงาน</p> <p>(๓) ดำเนินกิจกรรมตามมติที่ประชุมสภาพนักงานและคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน</p> <p>(๔) ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการดำเนินงานของสำนักงานสภาพนักงาน</p> <p>(๕) เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาพนักงานต่ออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัย</p> <p>(๖) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย</p>	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๓๙	รองประธานสภาข้าราชการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ทำหน้าที่แทนประธานสภาข้าราชการ เมื่อประธานสภาข้าราชการไม่อาจทำหน้าที่ (๒) ทำหน้าที่ตามที่รับมอบหมายจากประธานสภาข้าราชการ	ข้อ ๒๙	รองประธานสภาพนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ทำหน้าที่แทนประธานสภาพนักงาน เมื่อประธานสภาพนักงานไม่อาจทำหน้าที่ (๒) ทำหน้าที่ตามที่รับมอบหมายจากประธานสภาพนักงาน	
ข้อ ๔๐	เลขาธิการสภาข้าราชการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุมสภาข้าราชการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาข้าราชการ และดำเนินการตามข้อ ๓๒ (๒) วางและรักษาระเบียบการบริหารสำนักงานของสภาข้าราชการ (๓) จัดทำรายงานประจำปีของสภาข้าราชการ (๔) ควบคุมและรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน เอกสาร และทรัพย์สินของสภาข้าราชการ (๕) ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสภาข้าราชการ (๖) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ประธานสภาข้าราชการมอบหมาย	ข้อ ๓๐	เลขาธิการสภาพนักงานมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุมสภาพนักงาน ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสภาพนักงาน และดำเนินการตามข้อ ๒๓ (๒) กำหนดและรักษาระเบียบการบริหารสำนักงานของสภาพนักงาน (๓) จัดทำรายงานประจำปีของสภาพนักงาน (๔) ควบคุมและรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน เอกสาร และทรัพย์สินของสภาพนักงาน (๕) ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสภาพนักงาน (๖) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ประธานสภาพนักงานมอบหมาย	
		ข้อ ๓๑	ให้สภาพนักงานมีอำนาจในการออกระเบียบว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน	
ข้อ ๔๑	ผู้ช่วยเลขาธิการสภาข้าราชการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ทำหน้าที่แทนเลขาธิการสภาข้าราชการ. เมื่อเลขาธิการสภาข้าราชการไม่อาจทำหน้าที่ (๒) ทำหน้าที่ตามเลขาธิการสภาข้าราชการมอบหมาย			ร่างวิธีการดำเนินงาน

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
ข้อ ๔๒	<p>ประธานคณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เรียกประชุมคณะกรรมการและเป็นที่ประชุม</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากสภาวิชาการ และที่</p> <p>(๓) เสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภาวิชาการ และที่</p> <p>ประชุมคณะกรรมการบริหาร</p> <p>สภาวิชาการ ตามวาระที่เหมาะสม</p>			<p>ร่างวิธีการ</p> <p>ดำเนินงาน</p>
	<p>หมวดที่ ๔</p> <p>การแก้ไขข้อบังคับ</p>		<p>หมวดที่ ๗</p> <p>การแก้ไขข้อบังคับ</p>	
ข้อ ๔๓	<p>การแก้ไขข้อบังคับนี้ จะกระทำโดยมติของที่ประชุมสภา</p> <p>ข้าราชการสมัยสามัญด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ</p> <p>กรรมการสภาข้าราชการทั้งหมด และด้วยความเห็นชอบของสภา</p> <p>มหาวิทยาลัย</p>	ข้อ ๓๒	<p>การแก้ไขข้อบังคับนี้จะกระทำโดยมติของที่ประชุม</p> <p>สภากงกัน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของกรรมการ</p> <p>สภากงกันทั้งหมด และด้วยความเห็นชอบของ</p> <p>สภามหาวิทยาลัย</p>	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓) หมวดที่ ๙ บทเฉพาะกาล		ร่างปัจจุบัน หมวดที่ ๘ บทเฉพาะกาล	หมายเหตุ
ข้อ ๕๔	ให้สมาชิกสภาข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยสภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มีสิทธิและสภาพเป็นกรรมการสภาข้าราชการต่อไปจนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง หรือจนกว่าจะมีการประกาศสภาข้าราชการตามข้อบังคับนี้	ข้อ ๓๓	ในวาระเริ่มแรก จำนวนกรรมการสภาพนักงาน ให้ถือตามข้อเท็จจริงจำนวนส่วนงานตามประกาศของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
		ข้อ ๓๔	ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอยู่ ณ วันเริ่มปฏิบัติงาน ๒๕๕๙ เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งและเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้	
		ข้อ ๓๕	ให้อธิการบดีดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานตามข้อบังคับนี้ เพื่อประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานตามข้อบังคับนี้ ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙	

	ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
		ข้อ ๓๖	<p>ในกรณีที่ยังวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว แต่ยังไม่ได้รับการสถาปนาพนักงานไม่ครบจำนวนที่กำหนดไว้ตาม ข้อที่ ๖ ให้ถือว่าสภาพพนักงานประกอบด้วยกรรมการ สภานักงานเท่าที่ได้มา แต่ทั้งนี้ จะต้องมิมีจำนวนอย่างน้อย กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภานักงานที่จะพึงมีตามข้อบังคับ รวมทั้งจะต้องดำเนินการเลือกตั้งให้เต็มซึ่งจำนวนจนครบ จำนวนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	
		ข้อ ๓๗	<p>ให้สมาชิกภาพของกรรมการสภานักงานในวาระแรก เริ่มตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๙</p>	
		ข้อ ๓๘	<p>ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบกำหนด ๑๘ เดือน นับแต่วันที่ เริ่มต้นสมาชิกภาพ ให้กรรมการสภานักงานจำนวนกึ่งหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับฉลาก</p> <p>การจับฉลากให้กรรมการสภานักงานพ้นจากตำแหน่ง ตามความในวรรคก่อนให้กระทำล่วงหน้าเก้าสิบวันก่อนวันครบ กำหนด ๑๘ เดือน และให้ถือว่าการสิ้นสุดของสมาชิกภาพเป็น การออกตามวาระด้วย เพื่อให้ถือการปฏิบัติได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ และ ๑๑ ของข้อบังคับนี้</p>	

ระเบียบปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๕๓)		ร่างปัจจุบัน	หมายเหตุ
	ข้อ ๓๙	<p>ในการประชุมสภาพพนักงานครั้งแรก ให้วิธีการปฏิบัติเป็นผู้เรียกประชุมและทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเป็นการชั่วคราว เพื่อดำเนินการเลือกตั้งประธานสภาพพนักงาน โดยให้วิธีลงคะแนนลับ และการนับเปิดเผยของกรรมการสภาพพนักงาน รวมทั้งให้อำนาจที่ประชุมสภาพพนักงานเป็นผู้กำหนดขั้นตอนและวิธีการที่ได้มาซึ่งประธานสภาพพนักงาน</p>	
	ข้อ ๔๐	<p>ในการประชุมสภาพพนักงานครั้งแรก หลังจากได้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาพพนักงาน เป็นประธานที่ประชุมสภาพพนักงาน ให้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานสภาพพนักงาน (ฉบับร่าง) และให้ที่ประชุมมีมติออกระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานสภาพพนักงาน สำหรับการประชุมสภาพพนักงานในครั้งต่อไป หรือดำเนินการโดยอนุโลมด้วยระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของสภาพพนักงาน (ฉบับร่าง) เป็นการชั่วคราว เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยของกิจการสภาพพนักงาน</p>	

