

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. รายงานความก้าวหน้าโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไตรมาส ๔ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ รายงานความก้าวหน้าโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไตรมาส ๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จากทั้งหมด ๔๕ โครงการ แล้วเสร็จ ๒๑ โครงการ โครงการที่มีผลการดำเนินการสูงกว่า ๕๐% จำนวน ๑๗ โครงการ โครงการที่มีผลการดำเนินการต่ำกว่า ๕๐% จำนวน ๔ โครงการที่ขอยกเลิกและไม่ดำเนินการ ๓ โครงการ ทั้งนี้จึงขอให้หัวหน้าโครงการเข้าไปประเมินผลโครงการ จึงเสนอมาร่วมพิจารณาขอหมายดำเนินการต่อไป ที่ประชุมเห็นชอบและมีมติดังนี้
 - มอบหัวหน้าฝ่ายประเมินผลโครงการทุกโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘
 - มอบงานแผนและประกันคุณภาพจัดทำแบบฟอร์มโดยเพิ่มคอลัมน์ผลการประเมินจากแบบฟอร์มรายงานผลโครงการเดิม
๒. โครงการรางวัลคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๙ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติในแต่ละฝ่ายเสนอผลงานเข้าร่วมประกวดโครงการรางวัลคุณภาพ ในกรณีนี้ ที่ประชุมจึงขอติดตามความก้าวหน้า ที่ประชุมมีมติเสนอในเบื้องต้นเป็นระบบดังต่อไปนี้
 - ระบบติดตามงาน (ฝ่ายบริการสารสนเทศ และฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ฯ)
 - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ข้อเสนอแนะเปรียบเทียบว่าการนำระบบมาใช้แล้วดีขึ้นกว่าเดิมอย่างไรบ้าง
 - ระบบลงทะเบียนเซอร์ฟเวอร์
๓. การส่งผู้แทนเพื่อเข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับงานวิจัย ตามหนังสือสถาบันวิจัยฯ ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๒๕๐๕/ว.๑๐๓๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่องขอความอนุเคราะห์ส่งตัวแทนเพื่อเข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็น เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานวิจัยและพัฒนาไปต่อยอดและใช้ประโยชน์เพื่อ เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผู้แทนเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับงานวิจัย พร้อมทั้งให้ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการบริการวิชาการเสนอความคิดเห็น เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา และอุปสรรค
๔. เสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๘ โดยขอให้นำหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑ สำนักฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ ๒ และจัดทำแผนดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ ๓ จึงขอเสนอรายชื่อบุคลากรที่ได้รับบุคลากรดีเด่นประจำปีไตรมาสของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๘ (ช่วงตุลาคม ๒๕๕๗ – มิถุนายน ๒๕๕๘) เข้าพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการของ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ พร้อมข้อมูลวันลาการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี มาเพื่อโปรดพิจารณา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ ๔ ประธานฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้เสนอบุคลากรทั้ง ๔ รายชื่อที่ได้รับการพิจารณาเป็นบุคลากรดีเด่นประจำไตรมาสของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ทำผลงานเสนอเข้าร่วมโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๘
๕. รายงานสรุปผลโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประสานงานและกิจกรรมพิเศษ หน่วยงานประชาสัมพันธ์ รายงานสรุปโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ "กิจกรรมประชาสัมพันธ์ OCS...Meet & Greet" ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ ณ อาคารเรียนการสอน ๔ ชั้น ๑ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการมีดังนี้
 ๑. เจ้าหน้าที่ให้บริการมีความสุภาพ และเป็นกันเองมากที่สุด คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๙
 ๒. ต้องการให้จัดกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่องทุกปี คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๗
 ๓. เอกสารที่ได้รับให้ประโยชน์ และมีรายละเอียดครบถ้วน และระยะเวลาและสถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๘ ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานมีการนำข้อเสนอแนะจากการประชาสัมพันธ์ครั้งที่ผ่านมามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริการต่าง ๆ

ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์เปิดให้ดูประกอบระหว่างการทำกิจกรรม ผู้จัดกิจกรรมจึงนำคอมพิวเตอร์พกพาและไฟล์ประชาสัมพันธ์
บริการของสำนัก บริการคอมพิวเตอร์ไปเปิดประกอบการประชาสัมพันธ์นอกสถานที่ ที่ประชุมรับทราบ

๖. รายงานความก้าวหน้าผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในรอบ ๑๒ เดือน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (นายประสพ
สุข ผลดี) รายงานความก้าวหน้าผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในรอบ ๑๒ เดือน รายละเอียดตามเอกสาร
แนบ ให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๗. การสำรวจและสัมภาษณ์หน่วยงาน มก. สำหรับจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
รายงานความก้าวหน้าการสำรวจและสัมภาษณ์หน่วยงาน มก. สำหรับจัดทำแผนแม่บทฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงจะแบ่งเป็น
๓ ทีมในการสำรวจประกอบด้วย ผศ. อินทิราภรณ์ มูลศาสตร์ อาจารย์สมโชค เรืองอิทธิพันธ์ และนายพิชญ์ วิกุมตะลพ เป็นหัวหน้า
ทีม จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๘. ตารางการทำกิจกรรมและสถานที่โครงการ Creative Innovation Camp หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงาน
ความก้าวหน้าการจัดกิจกรรมและสถานที่โครงการ Creative Innovation Camp รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงเสนอให้ที่ประชุม
รับทราบ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้
- ปรับสถานที่ออกกำลังกายจากลานชั้น ๑ เป็นห้อง ๑๐๑๔ ชั้น ๑๐
 - จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคอยู่เวรในวันเสาร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๘
 - ควรจัดเจ้าหน้าที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์อยู่เวรประจำช่วงกลางคืนทุกคืน
 - กำชับพี่เลี้ยงในเรื่องความปลอดภัยของนักเรียนที่มาเข้าค่าย
 - มอบหัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์จัดทำขั้นตอน วิธีการปฏิบัติกรณีเกิดอุบัติเหตุ/เหตุฉุกเฉิน
๙. ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลมุดม่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์