

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

1. การจัดทำค่าของงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ เสนอพิจารณาการจัดทำค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒ ที่ประชุมมีมติมอบงานแผนและประกันคุณภาพรวบรวมข้อมูลสถิติย้อนหลังปี ๒๕๕๗ - ปีปัจจุบัน โดยเพิ่มคอลัมน์ ๑. งบประมาณที่ขอ ๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓. งบประมาณที่ใช้จริง ๔. งบประมาณส่วนกลางสนับสนุน เพื่อให้เห็นงบประมาณจ่ายจริงของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ พร้อมแจ้งเวียนให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายตรวจทาน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ อีกครั้งหนึ่ง
2. รายการปรับแผนเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไตรมาส ๒) ตามที่ได้มีการหารือและปรับแผนรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไตรมาส ๒) รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายการที่ปรับแผน ที่ประชุมเห็นชอบ และติดตามรายการเพิ่มเติมจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมใบเสนอราคารายการเพิ่มเติม โดยให้จัดภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
3. รายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ที่ประชุมขอให้รายงานปัญหาอุปสรรค และผลการดำเนินงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ เรียงตามลำดับดังนี้
 - ฝ่ายบริการสารสนเทศ ตามเอกสารแนบ ๑
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ มีการติดตามความก้าวหน้าการจัดทำแผนพัฒนา และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ (สปก. ๐๑) ตามเอกสารแนบ ๒
 - ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามเอกสารแนบ ๓
 - ฝ่ายระบบสารสนเทศ ตามเอกสารแนบ ๔
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ตามเอกสารแนบ ๕จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
4. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการวันแห่งการสร้างสัมมาทิวาประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานทรัพยากรบุคคล รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการวันแห่งการสร้างสัมมาทิวาประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง " IT Update สมัยใหม่ : เมื่อนาคตกาลังโล่ล่าคุณ" รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ ให้ที่ประชุมชมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
5. รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานทรัพยากรบุคคล รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
6. รายงานรายรับจากการให้บริการห้องเรียน และห้องอบรม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประสานงานและกิจกรรมพิเศษ รายงานรายรับจากการให้บริการห้องเรียน และห้องอบรม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยแยกประเภท รายรับเป็น ๒ ส่วนคือ ห้องอบรม สัมมนา จำนวนเงิน ๔๐๒ ,๐๐๐ บาท ห้องเรียน จำนวนเงิน ๓๒๕,๕๐๐ บาท (ต่อภาคการศึกษา)
จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
7. ระเบียบการใช้อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จากการตรวจสอบกล้องวงจรปิดของสำนักฯ พบว่าเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๗.๑๔ น. มีสุนัขเข้ามาบริเวณอาคาร เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการใช้อาคารฯ และเกิดความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารและธุรการเห็นควรดำเนินการดังนี้
 - ๑. มอบงานพัสดุอาคารฯ กำชับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ดำเนินการตามระเบียบการใช้อาคาร สถานที่
 - ๒. มอบหัวหน้าฝ่าย กำชับบุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้อาคารฯจึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหัวหน้าฝ่ายแจ้งบุคลากรในฝ่ายให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๘. กำหนดวันแต่งกายเสื้อฟอร์มสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามที่สำนักฯ จัดหาเสื้อฟอร์มใหม่ (เสื้อเชิ้ตสีชมพู) ให้กับบุคลากร เพื่อสนองนโยบายการลดค่าใช้จ่ายให้กับบุคลากร เกิดความพร้อมเพรียงในการแต่งกาย ที่ประชุมเสนอให้แต่งกายเสื้อฟอร์มในทุกวันอังคาร ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ พร้อมทั้งมอบฝ่ายบริหารและธุรการ แจ่งเวียนให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ
๙. เชิญชวนร่วมงานวันมุทิตาจิตอธิการบดี สำนักฯ ขอเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมงานดังกล่าวในวันพุธที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ โดยกำหนดแต่งกายด้วยเสื้อยืดมหาวิทยาลัยสีเขียว ๗๒ ปี มก. ที่ประชุมรับทราบ และมอบหัวหน้าฝ่ายแจ่งให้บุคลากรในฝ่ายรับทราบโดยทั่วกัน
๑๐. การต้อนรับผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ท่านแรก ด้วยอาจารย์รณรงค์ บุญหลง ผู้อำนวยการสำนักฯ ท่านแรกกลับมาเยี่ยมบ้านที่ประเทศไทย สำนักฯ จึงเรียนเชิญมาเยี่ยมชมอาคารใหม่ที่ประชุมเสนอให้มีการเลี้ยงอาหารกลางวัน เพื่อพบปะพูดคุยกับบุคลากรของสำนักฯ ที่ประชุมเห็นชอบ และเชิญชวนบุคลากรทุกท่านร่วมต้อนรับ
๑๑. ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชนิดชนก สายชุ่มอินทร์