

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมใหญ่ (๗๐๘) ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การปรับโครงสร้างสำนักบริการคอมพิวเตอร์ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะปรับแก้ไขข้อความและแยกอัตราที่มีคนครองจริง กับอัตราว่าง พร้อมเสนอให้มีการปรับเปลี่ยนกลุ่มผู้ปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจของฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของสำนักฯ มากยิ่งขึ้น

ผู้บริหารสำนักฯ ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมฯ หรือ และปรับแก้ไข [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ที่ประชุมเห็นชอบการปรับโครงสร้างสำนักบริการคอมพิวเตอร์ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

• ข้อ ๗.๒ แผนภูมิโครงสร้างสำนักบริการคอมพิวเตอร์

- ฝ่ายบริการสารสนเทศ ในงานบริการนิสิตด้านสารสนเทศ ให้ตัดคำว่า KITS ออก
- ฝ่ายอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตัดคำว่า "พัฒนา" ออก
- ตัดตัวเลขอัตรากำลังทั้งหมดออก และให้นำจำนวนอัตรากำลังรวมไปใส่ไว้ในแต่ละฝ่ายแทน เนื่องจากมีการอธิบายรายละเอียดอัตรากำลังไว้ในข้อ ๑๐.๑ แล้ว

๒. ทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๘ ตามที่สำนักฯ ได้นำเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้คณะกรรมการพิจารณาแล้วนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ สำนักฯ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ จึงเสนอขอทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๘ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอมาเพื่อพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

• ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT

- นำตัวชี้วัดข้อ ๑.๑ บำรุงรักษาเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สนับสนุน มาร่วมในการวัดประสิทธิภาพ มาร่วมเป็นตัวชี้วัดในข้อ ๑.๒ บริหารจัดการและพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์สนับสนุน

- ข้อ ๑.๓ จัดหาอุปกรณ์รักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ควรปรับตัวชี้วัดใหม่ (กรณีที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่สามารถตรวจจับแล้ว) ปรับเป็นจำนวนครั้งที่รุกรานสำเร็จเป็น ๐

• ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาและบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลกลาง

- ข้อ ๒.๑ วิเคราะห์และออกแบบมาตรฐานข้อมูลกลาง ในตัวชี้วัดที่ ๓ ผลลัพธ์อาจจะวัดได้ในปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑

• ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับคุณภาพการให้บริการและระบบบริหารจัดการ

- ข้อ ๔.๒ จัดหาเครื่องมือสนับสนุนการตรวจ บำรุงรักษาและจัดสรรการให้บริการทรัพยากรทางสารสนเทศ ปรับแก้ตัวชี้วัดเป็น ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของบริการหลักไม่น้อยกว่า ๔.๐ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

• ปรับย้ายโครงการ ดังนี้

- โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ย้ายไปที่ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๖ มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในบริการที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์มีให้กับมหาวิทยาลัย

- โครงการพัฒนาระบบการให้บริการแบบครบวงจร ย้ายไปที่ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนทักษะด้าน ICT ของนิสิต บุคลากร มก.และบุคลากรภายนอก เพื่อให้ นิสิต บุคลากร มก.และบุคลากรภายนอกมีทักษะและความรู้ด้านไอซีที โดยเพิ่มตัวชี้วัดในเรื่องระดับความพึงพอใจในการรับบริการฝึกอบรม ทั้งนี้ให้แยกตามกลุ่มเป้าหมายเป็น นิสิต บุคลากรภายใน และ บุคลากรภายนอก

• มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรม ทบทวนโครงการตามแผนมีทั้งหมดกี่โครงการ และควรตั้งเป้าหมายความสำเร็จในแต่ละปีให้ชัดเจน

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถาปนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครอบรอบ ๓๐ ปี ฝ่ายบริหารและธุรการ เสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวันสถาปนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครอบรอบ ๓๐ ปี [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒](#) ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับเปลี่ยนเป็นวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ โดยจัดให้มีทำบุญเลี้ยงพระเพล และ

บรรยายพิเศษ เชิญรองศาสตราจารย์ยืน ภู่วรรณ ในช่วงบ่าย พร้อมทั้งปรับตารางกิจกรรมฯ เสนอเข้าที่ประชุมอีกครั้งวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๘

๔. คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๒๑/ว๑๙๐๙๗ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ แจ้งให้หน่วยงานเสนอชื่อผู้แทนคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำ มหาวิทยาลัยฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแผนดำเนินการฯ ดังนี้

| ว.ต.ป.          | กิจกรรม                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------|
| ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๗    | รวบรวมข้อมูล                                                      |
| ๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๗    | นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ กำหนดแนวทาง |
| ๒๙ ธ.ค. ๒๕๕๗    | จัดเตรียมเอกสารผู้มีคุณสมบัติครบ                                  |
| ๖ - ๙ ม.ค. ๒๕๕๘ | ประชาสัมพันธ์                                                     |
| ๑๔ ม.ค. ๒๕๕๘    | ข้าราชการและพนักงานร่วมเสนอชื่อ                                   |
| ๑๕ ม.ค. ๒๕๕๘    | สรุปรายชื่อ                                                       |
| ๑๙ ม.ค. ๒๕๕๘    | เสนอรายชื่อต่อมหาวิทยาลัย                                         |

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแจ้งกลับไปยังมหาวิทยาลัยว่าไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จึงไม่เสนอชื่อผู้แทนคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยฯ

๕. สถิติการให้บริการเดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๗ งานแผน และประกันคุณภาพ รายงานสถิติการให้บริการของฝ่ายเดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริการสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๓](#)
- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๔](#)

จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ พร้อมทั้งมอบหัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศแจ้งผู้พัฒนาระบบเร่งดำเนินการในส่วนการจองใช้ห้องเรียน และห้องอบรม ให้เสร็จสมบูรณ์โดยเร็ว เพื่อให้การรวบรวมสถิติการใช้งานต่าง ๆ เกิดความถูกต้อง ชัดเจนยิ่งขึ้น

๖. สถานภาพโครงการพัฒนาวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๗ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ สรุปสถานภาพโครงการพัฒนาวิชาการประจำปี ๒๕๕๗ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๗. วันขอบคุณบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ประชุมขอหารือนโยบายของสำนักฯ ในการร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในปีถัดไป ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้พิจารณาเป็นปี ๆ ไป โดยในเบื้องต้นให้มีการหารือภายในสำนักฯ ก่อนไปประชุมกับมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัย
๘. คำตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรด้านเทคนิค เนื่องจากปัจจุบันพบว่าบุคลากรดังกล่าวมีอัตราการลาออกสูง ทำให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน สำนักฯ ซึ่งเสนอคำตอบแทนพิเศษโดยใช้เงินรายได้สำนักฯ เพื่อจูงใจให้บุคลากรอยู่ปฏิบัติงาน ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาประเด็นต่อไปนี้
๑. คำตอบแทนพิเศษควรกำหนดเป้าหมายในระดับฝ่าย/ระดับบุคคล
  ๒. ระยะเวลาประเมินควรเป็นแบบ ๓ หรือ ๖ เดือน
- ที่ประชุมมีมติมอบทุกฝ่ายประเมินค่าเป้าหมาย และระยะเวลาประเมินที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับองค์กรมากที่สุด
๙. ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ๗๐๘ ชั้น ๗ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลมุดม่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์