

ข่าวแจ้งเวียน

ฉบับที่ 22/2557

การประชุมสัมมนาทางวิชาการและประชุมเชิงปฏิบัติการ
CTEF 2014 การศึกษาไทยเพื่ออนาคต
Conference for Thailand Education Future
18 - 19 กันยายน 2557
Theme : การเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การเรียนรู้ (Changing Learning Paradigm) ===== > Register Online !!!!



ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) จัดการสัมมนาทางวิชาการและประชุมเชิงปฏิบัติการ “การศึกษาไทยเพื่ออนาคต : Conference for Thailand Education Future (CTEF 2014)” หัวข้อ การเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การเรียนรู้ (Changing Learning Paradigm) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีการประชุมวิชาการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยเพื่ออนาคต เเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ในกลุ่มผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษาในทุกกระดับ อีกทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนแนวทาง ประสบการณ์เกี่ยวกับเครื่องมือยุคใหม่เพื่อนำไปสู่การศึกษาไทยในอนาคต และเพื่อเป็นการร่วมมือในการส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมและนวัตกรรมด้านศึกษาเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ในทุกสาระวิชา ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดยได้เรียนเชิญท่านอธิการบดีเป็นประธานในพิธีเปิดงาน ตามกำหนดการดังนี้

กำหนดการพิธีเปิดการสัมมนาวิชาการและประชุมเชิงปฏิบัติการ “การศึกษาไทยเพื่ออนาคต”

Conference for Thailand Education Future (CTEF 2014)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗

ณ ห้อง Auditorium ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์



เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด

กล่าวรายงาน : โดย รศ.ประตณเดช นิละคุปต์

ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

กล่าวเปิดงาน : โดย รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เวลา ๐๙.๐๐ - ๙.๕๐ น. บรรยาย เรื่อง ความท้าทายสู่การเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้
(Challenge of learning revolution)

โดย รศ.ยีน ภู่วรรณ

ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ สำนักบริการคอมพิวเตอร์

เวลา ๙.๕๐ - ๑๐.๔๐ น. บรรยาย เรื่อง การเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การเรียนรู้
(Changing Learning Paradigm)

โดย ดร.พรพรรณ ไวทยางกูร

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๑.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง



ขอเชิญร่วมงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ประจำปี 2557



- สัปดาห์ทำกิจกรรม 7 ส วันที่ 1- 5 กันยายน 2557
พื้นที่โต๊ะทำงานและพื้นที่ส่วนกลางของแต่ละฝ่าย
- วันปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ และกิจกรรม 7 ส
วันเสาร์ที่ 6 กันยายน 2557 ตามพื้นที่ที่กำหนด



ขอเชิญร่วมกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ประจำปี 2557



ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดงาน “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ม.ก. ประจำปี 2557 ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย

ในการนี้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จึงได้จัดกิจกรรมในวันดังกล่าวเป็น กิจกรรม “บำรุงรักษาต้นไม้และ 5 ส โต๊ะทำงาน/พื้นที่ส่วนกลาง” โดยมีรายละเอียดดังนี้



๑ สัปดาห์การทำกิจกรรม 7 ส
วันที่ 1 – 5 กันยายน 2557

กิจกรรม 7 ส. สะสางของที่ไม่ต้องการใช้งาน จัดเก็บของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณโต๊ะทำงานและพื้นที่ส่วนกลาง ดังนี้

- ชั้น 1 และ 2 โชน Helpdesk และห้องติว ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ
- ชั้น 2 โชนห้องบริการ KITS และพื้นที่ชั้น 3 ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม
- ชั้น 4 ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายระบบสารสนเทศ
- ชั้น 6 ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- พื้นที่ที่เหลือทั้งหมด ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารและธุรการ



๑ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
วันเสาร์ที่ 6 กันยายน 2557

❖ เวลา 08.30 น. ลงทะเบียน ลานอเนกประสงค์ ชั้น 1

❖ เวลา 08.30 – 12.00 น. กิจกรรม “บำรุงรักษาต้นไม้” ตัดแต่งกิ่งไม้ กวาดใบไม้ ใส่ปุ๋ย เติมนดิน ดูแลความเรียบร้อย ความสะอาด (เก็บขยะ) บริเวณรอบอาคาร ตามพื้นที่ที่กำหนด

- ลานจอดรถ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารและธุรการ
- ด้านหน้า (บริเวณจอดรถจักรยานยนต์) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม
- ด้านหน้า (บริเวณฝั่งร้านค้า) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ
- ด้านข้างตรงข้ามคณะบริหารฯ ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายระบบสารสนเทศ
- ด้านหลัง ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ฯ + ฝ่ายบริหารและธุรการ

❖ เวลา 10.40 น.

- ร่วมต้อนรับผู้บริหารจากมหาวิทยาลัย (อธิการ + ผช.รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ)
- ร่วมเปิด OCS Garden ณ หน้าลานจอดรถ

❖ เวลา 12.00 น.

- รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

❖ เวลา 13.00 น.

- กิจกรรมช่วงเช้า (ต่อ)
- กิจกรรม 7 ส (ต่อ) ตามที่มอบหมายในสัปดาห์กิจกรรม 7 ส



๑ มีอาหารพร้อมเครื่องดื่ม บริการตั้งแต่เมื่อเช้า

๑ การแต่งกาย : เสื้อโปโล 72 ปี มก.



ขอความร่วมมือบุคลากรสำนักฯ ร่วมกิจกรรม หากมาไม่ได้ให้แจ้งเหตุผลเสนอผู้บริหาร โดยผ่านหัวหน้าฝ่าย

ข่าวจากฝ่ายบริการและฝึกอบรม

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2557 เวลา 09.00-16.00 น. คุณสุนิสา สิงห์แก้ว งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เป็นวิทยากรในโครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตร “สร้างเว็บเพจอย่างมืออาชีพด้วย Wordpress” ณ ห้อง 303 ชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์



งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม ประชุมทีมงาน KU eMagazine ฉบับเดือนกันยายน 2557 ณ ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ชั้น 7 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์



ขอเชิญทุกท่านเข้าชม KU eMagazine ฉบับเดือนกันยายน 2557 ได้แล้วที่

<http://ocs.ku.ac.th/ku-emagazine>



ที่มา : คุณพงศกร

ข่าวจากฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีแผนจะซื้อระบบใบรับรองความปลอดภัย (Certificate Authority) โดยเมื่อวันที่ สิงหาคม 2557 ได้ประชุมหารือร่วมกับฝ่ายระบบสารสนเทศ พิจารณาจัดกลุ่มเว็บสารสนเทศหลักของมหาวิทยาลัยตามระดับความเสี่ยง เว็บบริการสารสนเทศหน่วยงาน และเว็บบริการทั่วไป



ข่าวจากฝ่ายระบบสารสนเทศ

บุคลากรฝ่ายระบบสารสนเทศบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่
และอาจารย์จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน เมื่อวันที่
28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร 8 ดังนี้

คุณกัลยกร ทัดนำธง บรรยายหัวข้อ การใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
คุณวาสนา รุ่งเรือง บรรยายหัวข้อ การใช้ระบบเกรดออนไลน์
คุณพจนีย์ อังกูรดีพาณิชย์ เป็นผู้ช่วยวิทยากร



สำนักฯ จัดอบรมการใช้ระบบงานประชุมวิชาการ

มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งสำนักฯ รับผิดชอบฝ่ายสารสนเทศงานประชุมวิชาการครั้งที่ 53 โดยมี
หน้าที่จัดทำโปรแกรมรับผลงาน จัดทำซีดีผลงาน และถ่ายทอดงานประชุมวิชาการ โดยในวันที่ 14- 15
สิงหาคม 2557 ผช.เบญจวรรณ แสนทวีสุข ผู้รับผิดชอบงาน ได้จัดอบรมการใช้โปรแกรมให้กับจนท./ประธาน
สาขา และผู้ทรงคุณวุฒิอ่านผลงาน ณ ห้อง 403 ชั้น 4 อาคารสำนักฯ โดยมีคุณพจีจินต์ อารมณ์เป็นวิทยากร
คุณเบญจวรรณ แสนทวีสุข และคุณมณฑิพย์ ธีรมหานนท์ เป็นผู้ช่วยวิทยากร



ขออนุญาตถ่ายภาพหมู่บุคลากรสำนักฯ

เพื่อให้มีภาพหมู่สำหรับทำประชาสัมพันธ์ด้านการให้บริการและด้านอื่น ๆ ของสำนักฯ ฝ่ายบริการและฝึกอบรมขออนุญาตบุคลากรสำนักฯ เพื่อถ่ายภาพหมู่ ดังนี้

- ❖ ประเภท 1. ถ่ายภาพหมู่ตามฝ่าย 2. ถ่ายภาพหมู่ตามงาน
- ❖ จำนวน 2 ชุด คือ 1. ชุดสูทสำนักฯ 2. ชุดเสื้อโปโล 72 ปี มก.
- ❖ วัน - เวลา

วันที่	ฝ่าย	เวลา
9 กันยายน 2557	ฝ่ายบริการและฝึกอบรม	
11 กันยายน 2557	ฝ่ายบริหารและธุรการ	13.00 น.
12 กันยายน 2557	ฝ่ายบริการสารสนเทศ	10.00 น.
12 กันยายน 2557	ฝ่ายระบบสารสนเทศ	13.00 น.
12 กันยายน 2557	ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ฯ	10.00 น.



กำหนดการบำรุงรักษาระบบเครือข่าย

- o วันเสาร์ที่ 30 ส.ค. 57 เวลา 22.00 - 24.00 น.
- o วันเสาร์ที่ 6 ก.ย. 57 เวลา 22.00 - 24.00 น.

ผลกระทบ

- o 30/8/57 ไม่สามารถใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้
- o 6/9/57 ไม่สามารถใช้ระบบเครือข่าย (Internet) ไปยังเว็บภายนอกได้



พบปัญหาหรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติม โทร. Help Desk 0-2562-0951-6 ต่อ 2541-3

We would like to inform you that we have a plan to upgrading network system.

This service will be temporarily unavailable during 10 pm - 12 pm of 30th Aug and 6th Sep, 2014.

During this time, KU Information System and Network System (Internet) will be temporarily unavailable operation. We sincerely apologize for the inconvenience.

For more information call Help Desk 0-2562-0951-6 Att. 2541-3



สำนักฯ เปลี่ยนชื่อ URL เว็บไซต์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงเว็บไซต์และจดจำชื่อเว็บไซต์ได้สอดคล้องกับชื่อหน่วยงาน (Office of Computer Services - OCS) จึงขอแจ้งปรับเปลี่ยนช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์ของสำนักฯ เป็น <http://ocs.ku.ac.th/> โดยชื่อ URL เดิม <http://cpc.ku.ac.th> จะถูกยกเลิกต่อไป



การเดินทางไปถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจัดรูปขบวน การเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ยานพาหนะ และความสะอาดปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทาง มหาวิทยาลัยฯ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ จากท่านได้โปรดแจ้งข้อมูลบางประการ ให้กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ทราบภายใน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ อันได้แก่.-

๑. ชื่อ-นามสกุลของบุคลากรในหน่วยงานของท่านที่ประสงค์จะเดินทางไปถวายยานพาหนะ ของหน่วยงานของท่านเอง เพื่อจัดทำบัตรทานอาหารกลางวัน (แบบฟอร์มที่ ๑)
๒. รายละเอียดของยานพาหนะในหน่วยงานของท่านที่ประสงค์จะเข้าร่วมขบวน เดินทางไปกับส่วนกลาง ซึ่งจัดโดยกองยานพาหนะฯ (แบบฟอร์มที่ ๑)
๓. ชื่อ-นามสกุล ของบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ที่ประสงค์จะเดินทางไปถวายยานพาหนะ ของส่วนกลาง ซึ่งจัดโดยกองยานพาหนะฯ เพื่อจัดทำบัตรทานอาหารกลางวัน (แบบฟอร์มที่ ๒)

โดยดูรายละเอียดได้ที่ <https://mis-services.ku.ac.th/e-Saraban/book-document/2557-2857.pdf>

ท่านใดจะเดินทางโดยรถตู้ของสำนักฯ ให้รวบรวมรายชื่อแจ้งขออนุมัติไปราชการ ผ่านงานทรัพยากรบุคคล และติดต่อขอใช้รถยนต์กับงานพัสดุ

อัตราค่าจอดรถ โรงอาหารกลาง 2 (สมก.)

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายมอบหมายให้สำนักงานทรัพย์สิน ดำเนินการบริหารจัดการลานจอดรถโรงอาหารกลาง ๒ เนื่องจากในปัจจุบันมีการจอดรถจำนวนมาก จอดรถซ้อนคัน ส่งผลให้การจราจรติดขัดถึงบริเวณถนนโดยรอบประกอบกับการจอดรถทิ้งไว้ตลอดทั้งวัน ซึ่งปัญหาดังกล่าวทำให้ผู้มาใช้บริการโรงอาหารกลาง ๒ ไม่มีที่จอดรถ และไม่สามารถเข้ามารับประทานอาหารได้ มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการบริหารจัดการลานจอดรถโรงอาหารกลาง ๒ ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ต้นเดือนกันยายน-ธันวาคม ๒๕๕๗ ก่อนการปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถ จะมีการบริหารจัดการโดยใช้ลานจอดรถเดิม จัดเก็บค่าจอดรถตามระเบียบ โดยใช้เจ้าหน้าที่

ระยะที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๕๘ ช่วงปิดภาคเทอมต้น ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถ ติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บค่าจอดรถ

ระยะที่ ๓ ต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ หลังการปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถ และนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มาปรับใช้ โดยจัดเก็บค่าจอดรถตามระเบียบ

ทั้งนี้ระยะที่ ๑ จะเริ่มทดลองใช้ในวันที่ ๑ - ๘ กันยายน ๒๕๕๗ และจะดำเนินการจัดเก็บค่าบริการจอดรถวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยมีเส้นทางการเดินรถตามแผนผังที่แนบ กำหนดอัตราค่าบริการจอดรถตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

- ๑ ชั่วโมงแรก จอดฟรีไม่เสียค่าบริการ
- ชั่วโมงที่ ๒ เสียค่าบริการ ๑๐ บาท
- ชั่วโมงที่ ๓ เป็นต้นไป เสียค่าบริการชั่วโมงละ ๓๐ บาท
- เศษชั่วโมงที่เกิน ๑๕ นาที จะคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์

โดยดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen05/gen05-1526-2557.pdf>

เรื่อง กำหนดอัตราค่าจอดรถบริเวณโรงอาหารกลาง ๒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การจัดเก็บค่าจอดรถบริเวณโรงอาหารกลาง ๒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๑ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๕ และโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงให้กำหนดอัตราค่าจอดรถบริเวณโรงอาหารกลาง ๒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. ชั่วโมงแรกไม่จัดเก็บค่าจอด ชั่วโมงที่สองให้จัดเก็บในอัตรา ๑๐ บาท/คัน/ชั่วโมง สำหรับชั่วโมงที่สาม เป็นต้นไปให้จัดเก็บในอัตรา ๓๐ บาท/คัน/ชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๒. การขอยกเว้นค่าจอดรถหรือชำระค่าจอดรถที่ต่างไปจากประกาศกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานด้านทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

หมายเลขโทรศัพท์ใหม่ของสำนักฯ

วิธีการใช้โทรศัพท์สำหรับ ม.เกษตรศาสตร์ (อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์)

การใช้งาน	รหัส	วิธีการใช้
การโทรเข้าอาคารศูนย์เรียนรวม 1	61	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายในอาคารศูนย์เรียนรวม 1
การโทรเข้าอาคาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์	62	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายในอาคาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์
การโทรเข้า ว.กำแพงแสน	63	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายใน ว.กำแพงแสน
การโทรเข้าอาคาร 50 ปี	64	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายในอาคาร 50 ปี
การโทรเข้าอาคาร คณะอุตสาหกรรม	65	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายในอาคาร คณะอุตสาหกรรม
การโทรเข้า ว.ศรีราชา	66	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายใน ว.ศรีราชา
การโทรเข้า วิศวกรรมศาสตร์	67	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายใน วิศวกรรมศาสตร์
การโทรเข้าอาคาร คณะสัตวแพทยศาสตร์	69	ยกหู + รหัส + หมายเลขภายในอาคาร คณะสัตวแพทยศาสตร์

- คนนอกสำนักฯ กดจากเครื่องหมายเลข 4 ตัว โทรหาเครื่องใหม่ได้เลย
- คนสำนักฯ จากเครื่อง 4 ตัว ไปเครื่องใหม่ไม่ได้
- คนสำนักฯ จากเครื่องใหม่ ไปเครื่อง 4 ตัว ให้กดหมายเลข 64 หรือ 61 แล้วตามด้วยหมายเลข 4 ตัว

คู่มือการใช้งานโทรศัพท์ใหม่ได้ที่

<https://webmail.ku.ac.th/roundcube/?task=mail& framed=1& action=get& mbox=INBOX& uid=4615& part=2& frame=1>

หมายเลขโทรศัพท์

คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์
(ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557 เป็นต้นไป)

หมายเลขโทรศัพท์ 02-5620951-6

โทรสาร 02 562 0950, 02 562 0957

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน

- Operator (สำนักงาน) 622501, 622555
- HELPDESK (Counter Services) 622541-3, 622999
- ห้องบริการคอมพิวเตอร์ เกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ (KITS) 622998

● ผู้บริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. รศ.เย็น ภู่วรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ	622990
๒. รศ.ดร.บุปผชาติ ทัททิกรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ	622991
๓. รศ.สุรศักดิ์ สงวนพงษ์	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	622992
<hr/>		
๔. รศ.ประคนเดช นีละคุปต์	ผู้อำนวยการ	622901
๕. รศ.ดร.สมชาย นำประเสริฐชัย	รองผู้อำนวยการ	622902
๖. ผศ.ดร.พีรวัฒน์ วัฒนพงศ์	รองผู้อำนวยการ	622903
๗. ผศ.ดร.ชวลิต ศรีสถาพรพัฒน์	รองผู้อำนวยการ	622904
๘. น.ส.นฤมล ศักดิ์อุดมวัฒน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	622905
๙. นายประสพสุข ผลดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	622906
๑๐. น.ส.เบญจวรรณ แสนทวีสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	622907
๑๑. นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	622908

❖ ฝ่ายบริหารและธุรการ (ชุดหมายเลข 622501-622530)

- หัวหน้าฝ่ายบริหารและธุรการ		622908
๑. นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	622502
○ งานแผนและประกันคุณภาพ		
๒. น.ส.นฤมล ศักดิ์อุดมวัฒน์		622503
๓. นายประสพสุข ผลดี		622504
๔. น.ส.เบญจวรรณ แสนทวีสุข		622505
๕. น.ส.มณฑนา ใจมั่น		622506
๖. น.ส.กนกมน พัฒนศิริพงศ์		622507
○ งานทรัพยากรบุคคล		
๗. นางสุนิษฐ์ บัวทอง		622508
๘. นางฉลาดพันธุ์ ไรจนพันธ์		622509
๙. น.ส.จริญญา ผิวงาม		622510
๑๐. น.ส.เยาวลักษณ์ ไชยสอน		622511
○ งานการเงินและบัญชี		
- หน่วยการเงิน		
๑๑. น.ส.จิตธนา โตนดตง		622512
๑๒. น.ส.นัฐพร นกแสง		622513
- หน่วยบัญชี		
๑๓. นางอรุณ นฤทุม		622514
๑๔. น.ส.ฐานภา เมธีอัษฎาวุฒิ		622515

○ งานพัสดุอาคารสถานที่และยานพาหนะ

- หน่วยพัสดุและอาคาร

๑๕. นางเครือวัลย์ ทองสงศรี	622516
๑๖. นางจิตติรัตน์ สุเภากิจ	622517
๑๗. น.ส.ปรีชญ์รุจา โพธิ์ชุ่มชื่น	622518
๑๘. น.ส.กรวลัย ศรีจันทร์	622519

- หน่วยสถานที่และยานพาหนะ

๑๙. น.ส.เนียม สาระจันทร์	622520
๒๐. นายแฉล้ม สวัสดิภาพ	622521
๒๑. นายชาญชัย แสงบุญเจริญ	622521
๒๒. นายกัมพล จูสิงห์	622521
๒๓. นายประชา พยัคตรี	622521

○ งานประสานงานและกิจกรรมพิเศษ

- หน่วยประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมพิเศษ

๒๔. นางมลฤดี ตระกูลผุดผ่อง	622522
๒๕. น.ส.ศรัณย์ญา อมรกุลอาจารย์	622523
๒๖. นางฟ้าวลี หงษ์ไทย	622524
๒๗. น.ส.เพ็ญพันธ์ แก้วพิลาธมย์	622525
๒๘. นางสุดารัตน์ รัตนพันธ์	622526

- หน่วยสารบรรณ

๒๙. น.ส.อำไพ แจ้งบุญ	622527
๓๐. น.ส.วันเพ็ญ วงษ์ประดิษฐ์	622528
๓๑. นางจรรยา สวัสดิภาพ	622529

❖ [ฝ่ายบริการและฝึกอบรม \(ชุดหมายเลข 622587-622598\)](#)

- หัวหน้าฝ่ายบริการและฝึกอบรม

๑. นางศศิธร พูนเพิ่มสิริ	622587
--------------------------	--------

○ งานบริการห้องคอมพิวเตอร์ KITS

๒. นางสุภาพร สอนวงษ์	622588
๓. น.ส.เสาวลักษณ์ แหยมเจริญ	622589
๔. น.ส.สุภณัฐ วิจิตรธรรมกุล	622590
๕. นายสุกฤษฎี แสงกระจ่าง	622591

○ งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๖. นางอโนมา สุวรรณภิกษาติ	622592
---------------------------	--------

๗. นายพงศกร แสงวงศกร	622593
๘. นางสุนิสา สิงห์แก้ว	622594
๙. นางดาริกา เพิ่มพูน	622595
๑๐. นายอติรัตน์ วิจิตสงคราม	622596
๑๑. นายณัฐภัทร นกแก้ว	622597

❖ ฝ่ายระบบสารสนเทศ (ชุดหมายเลข 622571-622586)

- หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ	622988
๑. น.ส.กัลยกร ทัดนำธง	622571
○ งานพัฒนาระบบสารสนเทศ	
๒. นายพิชญ์ วิมุทตะลพ	622572
๓. น.ส.วาสนา รุ่งเรือง	622573
๔. นายมนู สอนน้อย	622574
๕. น.ส.ธราธร โสติธมัย	622575
๖. นายวิโรจน์ ตั้งนิติพงศ์	622576
- หน่วยพัฒนาสารสนเทศเฉพาะกิจ	
๗. นายพรชัยศ ชำนาญศิลป์	622577
๘. น.ส.สุนิสา สมถวิล	622578
๙. น.ส.สุภิญญา ปานดำ	622579
๑๐. นางมันทนา ไปเร็ว	622580
๑๑. นายวิรัตน์ ชูแก้ว	622581
○ งานบริหารโครงการ	
๑๒. นางพจนีย์ อังกูรดีพานิชย์	622582

❖ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (ชุดหมายเลข 622551- 622570)

- หัวหน้าฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	622987
๑. นายมหาราช ทศตะ	622551
○ งานระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	
๒. น.ส.พจีจันต์ อวารณ์	622552
๓. นายธนลักษณ์ นิลพงษ์บวร	622553
๔. นายพีรพล บุญธกานนท์	622554
๕. น.ส.มณฑิพย์ อีรมหานนท์	622556

○ งานระบบเครือข่าย

๖. นายคัมภล บัญเอี่ยม	622557
๗. นายพรชัย ยอดเศรษฐี	622558
๘. นายพีรพงษ์ ทองภูเบศร์	622559
๙. นายธนวัต กิจวิเชียร	622560
๑๐. นายศุภกร กิตติอาภรณ์พล	622561

○ งานบริการโครงสร้างพื้นฐาน

๑๑. นายเกษม วงศ์แสน	622562
๑๒. นายเฉลิมพล ฉัตรอำพันธุ์	622563
๑๓. นายประสงค์ พรรณศิริพล	622564
๑๔. นายยอดชาย พรณียา	622565

❖ [ฝ่ายบริการสารสนเทศ \(ชุดหมายเลข 622531-622550\)](#)

- หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ

622986

๑. น.ส.สมใจ บรรเทากุล	622531
-----------------------	--------

○ งานพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาเว็บ

๒. นางกรองแก้ว อามาศย์เสนา	622532
๓. นายชัยวัฒน์ แซ่ลิ้ม	622533
๔. นายชนพล สุขจิตต์	622534

○ งานบริการคอมพิวเตอร์

๕. นายมงคล ชินบุตร	622535
๖. ว่าที่รต.บัณฑิต นิธิกุลวัฒน์	622536
๗. นายอำนวยการ เงินพูลทรัพย์	622537
๘. นายชัยยุทธ ปวีณเมธา	622538

○ งานบริการให้คำปรึกษา

๙. นางพวงทิพย์ สัจจะเวทะ	622539
๑๐. น.ส.รัชดาภรณ์ เปี่ยมทองคำ	622540
๑๑. นายปฏิพล ศุภวาทีน	622544
๑๒. น.ส.อรณิดา มะโนน้อม	622545
๑๓. นายดิเรก จันทร์ศรี	622546
๑๔. นายทศพร บุปผาลา	622547

อื่น ๆ (ชุดหมายเลข 622921-622930)

- หน้าลิฟท์ชั้น 1 622921
 - หน้าลิฟท์ชั้น 2 622922
 - หน้าลิฟท์ชั้น 3 622923
 - หน้าลิฟท์ชั้น 4 622924
 - หน้าลิฟท์ชั้น 5 622925
 - หน้าลิฟท์ชั้น 6 622926
 - หน้าลิฟท์ชั้น 7 622927
 - หน้าลิฟท์ชั้น 8 622928
 - หน้าลิฟท์ชั้น 9 622929
 - หน้าลิฟท์ชั้น 10 622930
-

ห้องการเรียนการสอน อบรม และสัมมนา ชั้น 3 (ชุดหมายเลข 622931-622940)

- ห้องสัมมนาใหญ่ ชั้น 3 (306) 622936
 - ห้องสัมมนา 301 622931
 - ห้องสัมมนา 302 622932
 - ห้องสัมมนา 303 622933
-

ห้องการเรียนการสอน อบรม และสัมมนา ชั้น 4 (ชุดหมายเลข 622941-622950)

- ห้องเจ้าหน้าที่ 401 622941
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 402 622942
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 403 622943
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 404 622944
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 405 622945
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 406 622946
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 407 622947
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 408 622948
 - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 409 622949
-

ห้องการเรียนการสอน อบรม และสัมมนา ชั้น 5 (ชุดหมายเลข 622951-622960)

- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 501 622951
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 502 622952
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 503 622953
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 504 622954

● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 505	622955
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 506	622956
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 507	622957
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 508	622958
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 509	622959
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 510	622960
● ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 511	622960
<hr/>	
● ห้องศูนย์ข้อมูล (Data Center)	622996
● ห้องประชุม 708	622997
● รปภ.	622599
● พนักงานขับรถยนต์	622521
● หมายเลขว่าง (40 หมายเลข)	622909-622920
	622961-622985
	622993-622995
