



ข่าวแจ้งเวียน

ฉบับที่ 15/2557

ขอเรียนเชิญบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ 
เข้าร่วมโครงการ

วันแห่งการสร้างสัมมาทิฐิ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗
เรื่อง “วินัยและจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรและร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาสพค.”

พร้อมจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปี ๒๕๕๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗

เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้อง ๔๐๖ ชั้น ๔ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

กำหนดการ

๙.๐๐ – ๙.๒๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร ณ ห้อง ๔๐๖ ชั้น ๔ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
๙.๒๐ – ๙.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ถาม - ตอบวินัยและจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดย นายฉัตรชัย จรูญพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดย ผู้บริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ณ ห้องอาหาร ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	กิจกรรม Big Cleaning Day ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ขอเชิญส่งคำถามในงานสัมมาทิฐิ



ด้วยสำนักฯ ได้จัดการจัดกิจกรรมสัมมาทิฐิประจำเดือนพฤษภาคม 2557 ในหัวข้อ วินัยและจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2557 โดยเรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย มก. มาเป็นวิทยากร เนื่องจาก คสช. ประกาศให้สถานศึกษาหยุดทำการในวันดังกล่าว

สำนักฯ ได้จัดกิจกรรมสัมมาทิฐิประจำเดือนมิถุนายน 2557 ตามหัวข้อเดิม ในวันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2557 พร้อมนี้สำนักฯ ขอเชิญชวนทุกท่านส่งคำถามในด้านต่าง ๆ เพื่อให้วิทยากรตอบให้ทุกท่านทราบ เช่น เรื่องสวัสดิการ เรื่องการลา ค่าล่วงเวลา หรือเรื่องอื่น ๆ ได้ที่กล่องรับความคิดเห็น บริเวณหน้าเครื่องสแกนลายนิ้วมือ หน้าห้อง 707 ชั้น 7 ภายในวันที่ 24 มิถุนายน 2557

กิจกรรม Big Cleaning Day

26 มิถุนายน 2557

เวลา 13.00 - 16.30 น.

ร่วมทำกิจกรรม 7 ส บริเวณพื้นที่โต๊ะทำงาน และพื้นที่ส่วนกลาง

ประสาน แยกของใช้ไม่ใช้ ณ อาคารสำนักฯ หลังเก่า

ชั้น 1

1. มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรม กับ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์
2. จุบรวมขยะ บริเวณหน้าห้องโทรศัพท์
3. แยกของที่ใช้ (ที่จะต้องขนมาอาคารใหม่) วางบริเวณหน้าห้อง 104 หากยกไม่ไหวให้ติดป้ายว่าของใคร ต้องมายกที่ใด

ชั้น 2

1. มอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบริการสารสนเทศและ ฝ่ายระบบสารสนเทศ
2. จุบรวมขยะ นำมารวมกันที่ชั้น 1 หน้าห้องโทรศัพท์
3. แยกของที่ใช้ (ที่จะต้องขนมาอาคารใหม่) วางบริเวณหน้า Helpdesk เดิม หากยกไม่ไหวให้ติดป้ายว่าของใคร ต้องมายกที่ใด

ชั้น 3

1. มอบฝ่ายบริหารและธุรการ
2. จุบรวมขยะ นำมารวมกันที่ชั้น 1 หน้าห้องโทรศัพท์
3. แยกของที่ใช้ (ที่จะต้องขนมาอาคารใหม่) วางในห้อง 301 หากยกไม่ไหวให้ติดป้ายว่าของใคร ต้องมายกที่ใด

สำรวจครุภัณฑ์ ณ อาคารสำนักฯ หลังใหม่

1. สำรวจครุภัณฑ์ของโต๊ะทำงานตัวเอง ว่ามีอะไรบ้าง (มีป้ายชื่อเดิมใครติดอยู่) ไปสำรวจรวมที่ฝ่าย สารบรรณจะเดินไปรับ-รวบรวมส่งให้งานพัสดุต่อไป
2. จัดเก็บของในกล่องที่ย้ายมาจากอาคารเดิม ในห้องชั้น 7 ชั้น 8 ให้เรียบร้อยเข้าที่
3. ดูแลความเรียบร้อยบริเวณรอบโต๊ะทำงาน

ความรู้ 7 ส

สะอาด

4. ล้างวัสดุ-อุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งาน
5. แยกวัสดุที่ไม่ได้ใช้ออก
6. กำจัดวัสดุที่ไม่จำเป็นในหน่วยงานออก



สะดวก

4. ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ สถานที่ทำงาน
5. ทำความสะอาดเครื่องมือ โสตทัศนูปกรณ์
6. ทำความสะอาดพื้นที่ที่ตนเองรับผิดชอบ



สะดวก

4. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบง่ายต่อการหยิบใช้งานครั้งต่อไป
5. จัดเก็บเอกสารใบงานให้เป็นระเบียบ สะดวกต่อการปฏิบัติงาน



สุขภาพ

4. แยกขยะอันตรายออกจากขยะทั่วไปเพื่อป้องกันอันตราย
5. ตรวจสุขภาพประจำปี

สร้างนิสัย

พูดคุยและตักเตือนให้ปฏิบัติ 5 ส ให้เป็นกิจวัตร



สวยงาม - สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานให้น่าอยู่

สิ่งแวดล้อม - ใช้แนวคิดในการประหยัดทรัพยากรในการทำงาน และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม ทุกอย่างที่ใช้ต้องคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ เช่น ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้ไฟฟ้า เป็นต้น การนำกลับมาใช้ซ้ำ การนำกลับมาผลิตใหม่

สำนักฯ ออกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการลงเวลาปฏิบัติราชการฯ



สำนักบริการคอมพิวเตอร์ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักฯ ณ อาคารสำนักฯ (ใหม่) ใน 16 ข้อ ได้แก่ กำหนดเวลาทำงาน จุดลงเวลา การมาปฏิบัติงาน การกลับก่อนเวลา การควบคุมการลงเวลา การมาสายและการกลับก่อน การสแกนลายนิ้วมือ การไปราชการ กำหนดการเข้าอาคาร การสรุปรายงาน

โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2557 เป็นต้นไป พร้อมแบบฟอร์มแจ้งการลงเวลา

ดูรายละเอียดได้ที่ http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/580_1.pdf หรือ https://webmail.ku.ac.th/roundcube/?_task=mail&_framed=1&_action=get&_mbox=INBOX&_uid=4279&_part=2&_frame=1

อ่าน KU-eMagazine ฉบับปฐมฤกษ์

ได้ที่ <http://training.ku.ac.th/dps/?p=6>



สวด. ร่วมใจ ลดใช้พลังงาน

ลด... การเปิดใช้ไฟที่ไม่จำเป็น

ละ... เว้นการใช้ไฟที่ไม่มีประสิทธิภาพ

เลิก... พฤติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง

ฉบับปฐมฤกษ์ มิถุนายน 2557



ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอก



ขอเชิญร่วมงาน เพื่อนพ้อง (ภาฯ) เกษตรแพร์ ปี 2557

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดจัดงาน เพื่อนพ้อง(ภาฯ) เกษตรแพร์ ปี 2557 ระหว่างวันที่ 20 มิถุนายน - 29 มิถุนายน 2557 บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน สินค้าที่แสดงและจำหน่ายสินค้าในวันงานดังกล่าว ประกอบด้วย

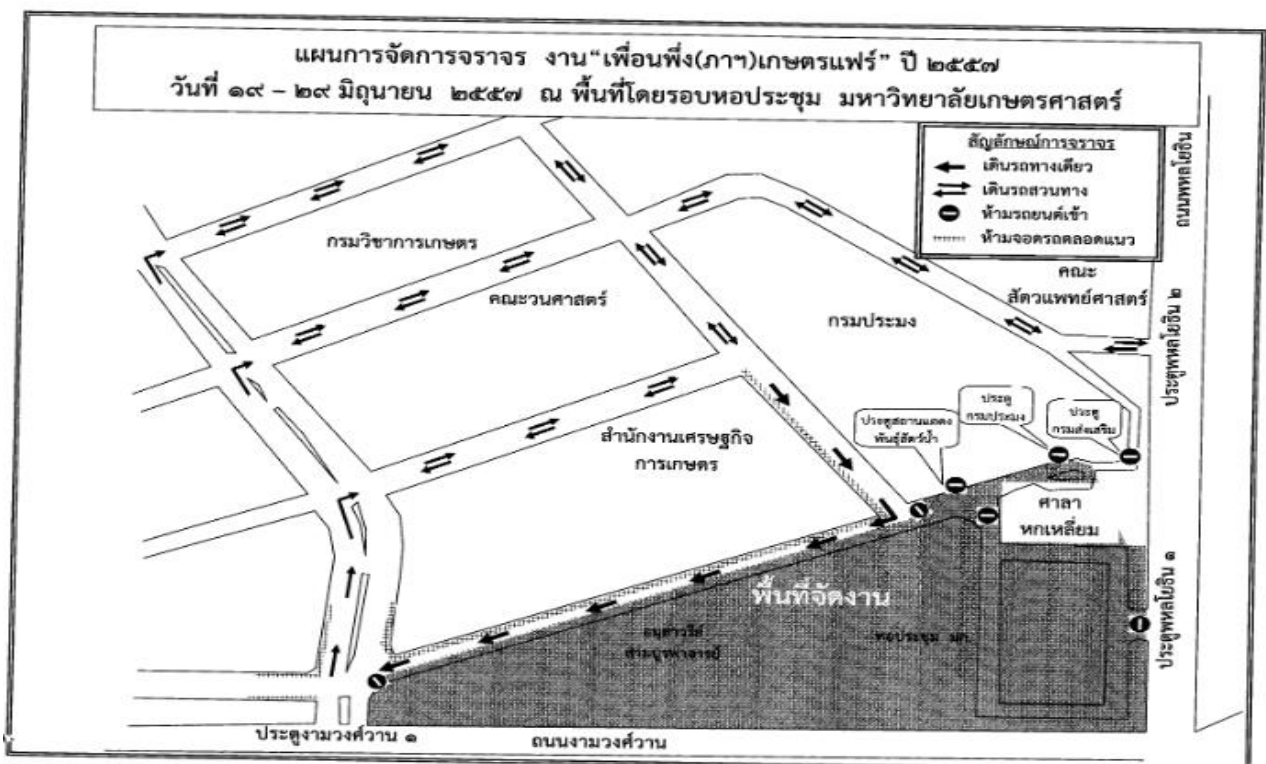
โซน	ชื่อโซน	ประเภทสินค้า
A	ฟ้าบันดาล	สัตว์เลี้ยง
B	หยาดน้ำฟ้าพฤษภาคม	ต้นไม้
C	เรือนฟ้างาม	เฟอร์นิเจอร์
D	หนึ่งฟ้าหนึ่งตะวัน	สินค้าโอท็อป (บริโภค) สินค้าโอท็อป (อุปโภค)
E	ฟ้างามตลาดน้ำเกษตร	
F	ฟ้าชวนช้อป	สินค้าอุปโภค
G	ฟ้าชวนชิม	สินค้าบริโภค
H	มหัศจรรย์วันฟ้าเปิด	สวนสนุก
I	ฟ้าจรดดิน	อุปโภคและบริโภค



กิจกรรม การประกวดในงาน เพื่อนพ้อง(ภาฯ) เกษตรแพร์ ปี 2557

การประกวดอาหารจากข้าวไรซ์เบอร์รี่

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.ku.ac.th/kunews/news57/5/fair/cooking.pdf>





สถาบันด้านดอว์และพืชมหาผลผลิตภัณฑอาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เปิดรับสมัคร

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (วิชาชีวะ)–(วิชาการ)



การผลิตไอศกรีมผลไม้

วันที่ 16 มิถุนายน 2557 ราคา 1,500 บาท



หม่านโถและซาลาเปาไส้ต่างๆ

วันที่ 27 มิถุนายน 2557 ราคา 1,500 บาท



การผลิตกุนเชียง แหนม ไส้กรอกเปรี้ยว

วันที่ 17-18 มิถุนายน 2557 ราคา 3,500 บาท

ติดต่อสอบถาม : คุณสงกรานต์ ลาเวียง

โทรศัพท์ 02-942-8629-35 ต่อ223

www.ifrpd.ku.ac.th, www.tte.ifrpd.ku.ac.th

ปรับปรุงโรงอาหารกลาง

ตามที่สำนักงานทรัพย์สิน ได้รับอนุมัติให้ก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงอาหารกลาง ๑ และ โรงอาหารกลาง ๒ เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพ ความสะอาด และสุขอนามัยที่ดี ในการให้บริการ นั้น สำนักงานทรัพย์สินขอแจ้ง กำหนดการปรับปรุงโรงอาหารกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. โรงอาหารกลาง ๑ ระหว่างเดือน มิถุนายน – ตุลาคม ๒๕๕๗ คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ ๕ เดือน
 ๒. โรงอาหารกลาง ๒ ระหว่างเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๕๗ คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ ๒ เดือน
- ทั้งนี้ระหว่างการปรับปรุง โรงอาหารกลาง ๑ และโรงอาหารกลาง ๒ ยังคงเปิดให้บริการตามปกติ

ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันด้วย พร้อมทั้งขอแจ้งเวียนผ่านระบบสำนักงานอัตโนมัติต่อไป

ที่มา : ศธ 0513.10120/753 ลว 26 พ.ค. 57

คำแนะนำการใช้ลิฟต์ขณะเกิดแผ่นดินไหว

บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ จำกัด (ประเทศไทย) มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอประชาสัมพันธ์ แจ้งคำแนะนำและแนวปฏิบัติการใช้ลิฟต์ขณะเกิดแผ่นดินไหว ดังนี้

ตามที่ท่านได้รับทราบข่าวเกี่ยวกับแผ่นดินไหว ซึ่งเกิดขึ้นเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2557 ที่ผ่านมา โดยมีระดับความรุนแรงอยู่ที่ 6.3 ตามมาตรา ริกเตอร์ และเกิดขึ้นในพื้นที่ทางภาคเหนือของประเทศไทย ทางบริษัทฯ มีความห่วงใยต่อผู้ใช้งานลิฟต์ และเพื่อให้ผู้ใช้งานเกิดความเข้าใจและความปลอดภัย จึงได้จัดทำข้อควรทราบและปฏิบัติ สำหรับผู้ใช้ลิฟต์เมื่อเกิดแผ่นดินไหว ดังต่อไปนี้

ทั้งนี้ขอให้ท่านได้สื่อสาร และ/หรือติดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

1. ไม่ให้มีการใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว ในทุกระดับความรุนแรง โดยทางเราได้จัดทำข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้อยู่ในลิฟต์ขณะเกิดแผ่นดินไหว ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้
2. กรณีที่ความรุนแรงของแผ่นดินไหว ไม่เกินระดับความรุนแรง 5.4 ตามมาตราริกเตอร์ หลังจากสงบขอให้ท่านทำการทดลองการเดินลิฟต์ตามปกติ โดยบังคับให้ลิฟต์จอดทุกชั้น หากพบว่ามีเสียงดังผิดปกติ ให้ทำการหยุดการ ใช้ลิฟต์ และรีบแจ้งมาที่ Call Center เพื่อแจ้งทำการตรวจสอบต่อไป
3. กรณีที่ความรุนแรงของแผ่นดินไหว มีความรุนแรงเกินกว่าระดับ 5.4 ตามมาตรา ริกเตอร์ ไม่อนุญาตให้มีการใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด แม้ว่าการสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวจะสงบลงก็ตาม จากนั้นให้แจ้งมาที่ Call Center ของทางบริษัทฯ เพื่อขอคำแนะนำและขั้นตอนการดำเนินการต่อไป

โดยดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen05/gen05-1001-2557.pdf>

ที่มา : 040516/GMI ลว 16 พ.ค. 57



ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนาอาจารย์ มก. ประจำปี ๒๕๕๗

เรื่อง "ทิศทางการเรียนการสอนสำหรับนิสิต Generation Z"

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.



เรียนเชิญคณาจารย์ทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมสัมมนาอาจารย์ ประจำปี 2557 เรื่อง "ทิศทางการเรียนการสอนสำหรับนิสิต Generaion Z" ในวันพฤหัสบดีที่ 19 มิถุนายน 2557 เวลา 08.30-12.00 น. โดยจะมีการถ่ายทอดสด (Teleconference) การประชุมสัมมนาฯ จากห้องประชุมสุธรรม อารีกุล ชั้น 1 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ไปยังวิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

**** คณาจารย์ผู้สนใจเข้าร่วมงาน สามารถลงทะเบียนออนไลน์ โดยปิดรับลงทะเบียนออนไลน์ภายในวันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2557 ****

รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งประเภท ผู้บริหาร

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งผู้บริหาร ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ในระหว่างวันที่ ๙ มิถุนายน ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่
๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองธุรการ กำแพงแสน
๔. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ
๕. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
๖. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
๗. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเทคนิคการสัตวแพทย์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและสมัครเข้ารับการคัดเลือก พร้อมนี้ได้แนบประกาศรับสมัครและใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก มาด้วยแล้ว

โดยดูรายละเอียดได้ที่ http://life.ku.ac.th/ver4e_doc/data/%7B94690FEB-978D-442C-A897-68913169CE1D%7D_1848.pdf

ที่มา : ศร 0513.10103/ว2744



แต่งตั้ง ผศ.อุษงค์ อุทยภาศ เป็นผช.อธิการ ฝ่ายไอที

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๕๕๖ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ นายวุฒิชัย กปิลาภญจน์ ดำรงตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๑ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงแต่งตั้งให้ นายอุษงค์ อุทยภาศ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๗๘ สังกัดภาควิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

สวทช. รับสมัคร ทู่นักวิจัยแกนนำ ประจำปี 2557

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์การประชาสัมพันธ์ทู่นักวิจัยแกนนำ ประจำปี 2557

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์ทู่นักวิจัยแกนนำ

ด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) จะเปิดรับสมัคร “ทู่นักวิจัยแกนนำ ประจำปี 2557” จำนวน 2 ทู่น ทู่นละไม่เกิน 20 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนกลุ่มนักวิจัยที่มีความสามารถในการวิจัยให้สามารถทุ่มเทเวลาและสติปัญญาในการวิจัยและพัฒนาได้อย่างเต็มที่ จนก่อให้เกิดการสร้างที่มีวิจัยที่มีความคล่องตัว และมีการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยจะเปิดรับสมัครข้อเสนอโครงการ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2557

สวทช. ขอส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ทู่นักวิจัยแกนนำมายังท่าน เพื่อกรุณาประชาสัมพันธ์ทู่นดังกล่าวต่อบุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทู่นนักวิจัยแกนนำ (<http://www.nstda.or.th/ChairProfessor>) และเฟสบุค (<https://www.facebook.com/NSTDAProfessionalResearchersGrants>) ซึ่งมีรายละเอียดเกณฑ์การให้ทุน และแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ บนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้วย จะขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้

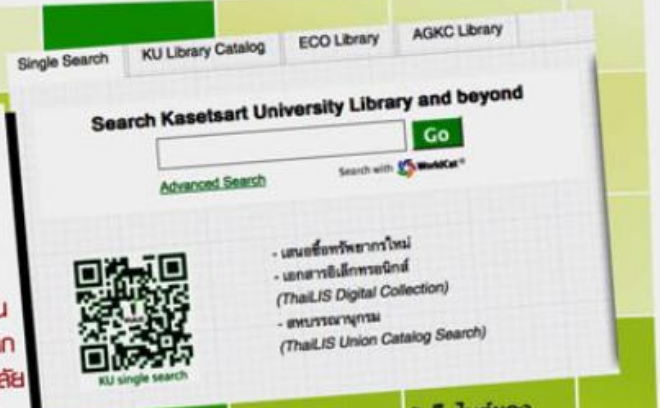
ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen05/gen05-1006-2557.pdf>

รับที่ 08141
วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๕๗
เวลา 10-00 น.

สำนักหอสมุดเปิดให้บริการ

KU Single Search

สำนักหอสมุด เปิดให้บริการระบบการสืบค้นข้อมูล Single Search ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสืบค้นข้อมูลจากหลายฐานข้อมูลในคราวเดียวกัน สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานที่สำนักหอสมุดบอกรับ และทรัพยากรสารสนเทศของเครือข่ายห้องสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รวมทั้งข้อมูลจากห้องสมุดทั่วโลกกว่า 2,000 ล้านรายการ หนังสือจากห้องสมุดทั่วโลก จำนวนกว่า 250 ล้านเล่ม นอกจากนี้ สำนักหอสมุด มก. ยังได้จัดทำ collection พิเศษที่เป็นผลงานของมหาวิทยาลัย ให้บริการในระบบ Single Search เพื่อให้ผู้ใช้บริการจากห้องสมุดทั่วโลกกว่า 72,000 แห่ง สามารถสืบค้นและเข้าถึงผลงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเผยแพร่และเพิ่มโอกาสในการที่ผลงานของมหาวิทยาลัยจะได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติ



โดยสามารถเข้าใช้ระบบ ได้จากหน้าเว็บไซต์ของ
สำนักหอสมุด หรือที่
<http://kasetartunivlibrary.worldcat.org/>

สำนักหอสมุด แจ้งเวลาทำการช่วงภาคฤดูร้อน

สำนักหอสมุด

ขอแจ้งเวลาทำการช่วงเปิดภาคเรียน (ฤดูร้อน)

สำนักหอสมุด ขอแจ้งเวลาทำการช่วงเปิดภาคเรียน (ฤดูร้อน)

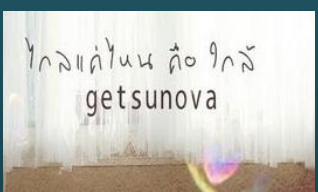
ระหว่างวันที่ 2 มิถุนายน - 15 กรกฎาคม 2557 ดังนี้

จันทร์-ศุกร์ เปิดบริการ 8.30-18.30 น.

เสาร์ เปิดบริการ 11.00-19.00 น.

อาทิตย์ ปิดบริการ

** หมายเหตุ สำนักหอสมุดปิดให้บริการในวันหยุดนักขัตฤกษ์



ฝ่ายระบบสารสนเทศ กำหนดจัดกิจกรรม KM

ฝ่ายระบบสารสนเทศ กำหนดจัดกิจกรรม KM ในเรื่อง “เทคนิคการปรับปรุงระบบสารสนเทศให้ล็อกอินใช้งานร่วมกับระบบเว็บ PORTAL ได้” ในวันพฤหัสบดีที่ 19 – ศุกร์ที่ 20 มิถุนายน 2557 ตั้งแต่เวลา 10.00 - 16.00 น. ณ ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ 2 ในห้อง 707 ท่านใดสนใจเข้าฟังแจ้งที่หน.ฝ่ายระบบสารสนเทศ ด่วน ที่นั่งมีจำนวนจำกัดจ้า

ย้ำเตือน

ทุนบุตรเรียนดีและทุนผู้มีรายได้น้อย ของสหกรณ์ออมทรัพย์ หมดเขตสิ้นเดือนนี้นะจ๊ะ

อีกครั้ง ! ท่านใดที่ยังไม่แจ้งหมายเลขโทรศัพท์ประจำโต๊ะทำงานของท่านในขณะนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดต่อสื่อสารกันได้ดียิ่งขึ้น ช่วงนี้จะต้องสื่อสารกันมากหน่อย ให้เข้าตอบข้อมูลได้ที่ เว็บบทบริการอ่านเอกสาร

<http://e-working.ocs.ku.ac.th/main.php?codeno=579>

ใครที่ยังไม่ได้ติดตาม หรือร่วมแชร์กับเพสบุ๊กสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เชิญได้ที่ <https://www.facebook.com/ocs.ku> เพื่อให้การสื่อสารจากสำนักฯ กระจายถึงผู้ใช่มากยิ่งขึ้น ช่วยกันนะจ๊ะ

อย่าลืม ! วันจันทร์เริ่มสแกนนิ้วที่ชั้น 7 ดึกใหม่นะจ๊ะ

หลังเลิกงานลงจากชั้น 7

เชิญได้ที่ห้อง 210 ชั้น 2 หรือลานรอสามิ ชั้น 1 (มีคนตั้งให้) ตอนนี้เริ่มมีหลาย ๆ คนไปใช้บริการกันมากขึ้น ป้าเสมฝากมาว่าไม่รู้ทำไม อยู่ไกลเหมือนไกล อยู่ไกลเหมือนไกล ใครเฉลยให้ป่าเสมหน่อย

การเปลี่ยนแปลง

สำนักฯ เข้าสู่การเปลี่ยนแปลงหลายอย่างโครงสร้างเปลี่ยน การทำงานเปลี่ยน สถานที่ทำงานหลังใหม่ ชีวิตส่วนตัวเปลี่ยนไปด้วย หลายอย่างต้องใช้เวลา ค่อยๆ เป็น ค่อยๆ ไป อย่าตั้งเินไปอย่าหย่อนเินไป เห็นใจเขาเห็นใจเรา ไปด้วยกัน งานเยอะ เวลานั้นน้อย ทุกคนปรับตัว หลายอย่างไม่ได้ตั้งใจ อดทนสักนิด เห็นใจกันเนอะ งานก็จะสำเร็จได้ คงใช้เวลาสักนิสสนึง “มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน” สู้ สู้



มีข่าว ผากประชาสัมพันธ์จากหม่อมเปิด ขอลงต่อท้ายให้แล้วกันนะจ๊ะ

สำนักฯ จัดกิจกรรมเชิงรุก “อาคารใหม่ บริการใหม่”

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2557 เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้อง 409 ชั้น 4 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้จัดงานเสวนาเกี่ยวกับสารสนเทศและเครือข่ายที่ให้บริการในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 1 โดยนำเสนอในหัวข้อ “อาคารใหม่ บริการใหม่” ให้กับตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย จำนวน 30 คน โดยคุณสมใจ บรรเทากุล หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ ได้พูดคุยถึงบริการต่าง ๆ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้แก่ บริการ HelpDesk, บริการถ่ายภาพ, บริการพีซีคลินิก, บริการการประชุมและการสอนทางไกลผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์, แบบฟอร์มการให้บริการที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บเพจของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ <http://ocs.ku.ac.th/new/?lang=th>



และคุณสุนิสา สิงห์แก้ว งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม ได้นำเสนอการใช้ระบบ cloudbox เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์ส่วนตัว หรือ Private Cloud Storage เพื่อให้บริการพื้นที่สำหรับคณาจารย์ นิสิต และบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเก็บสำรองข้อมูล และแบ่งปันข้อมูลกันภายในมหาวิทยาลัย มีจุดประสงค์เพื่อไม่ให้ข้อมูลอันเป็นความลับรั่วไหลออกสู่ภายนอก และเป็นการลดปริมาณข้อมูลจราจรทางอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยหากจะต้องออกไปใช้บริการของหน่วยงานภายนอก

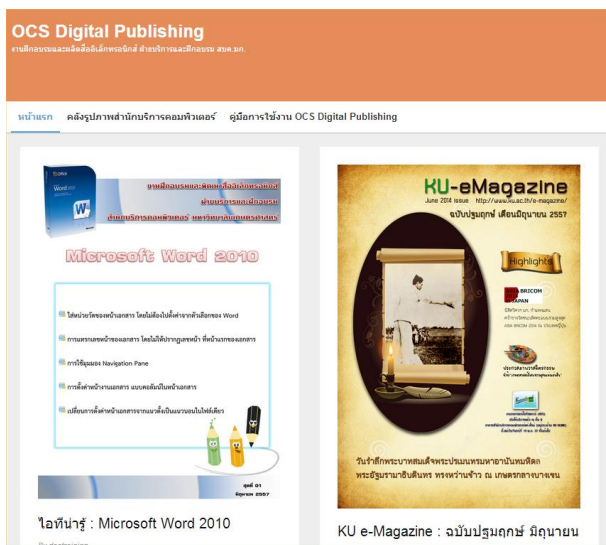
โดยผู้ใช้งานในระบบเครือข่ายนนทรี กรอกข้อมูลบัญชีผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เพื่อทำการล็อกอิน (Log in) เข้าสู่ระบบของ cloudbox





ทุกท่านสามารถเข้าใช้งานได้ที่ <https://cloudbox.ku.ac.th>

นอกจากนี้ยังได้เปิดตัว **OCS Digital Publishing** ซึ่งจัดทำเว็บเพจโดยงานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ <http://training.ku.ac.th/dps/> โดยการนำเสนอไอทีที่น่ารู้ ในฉบับนี้ได้แนะนำเกี่ยวกับเทคนิคต่าง ๆ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word



รวมทั้ง KU eMagazine นิตยสารออนไลน์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โฉมใหม่ที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้นำเสนอฉบับปฐมฤกษ์ เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2557 ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้อ่านทุกท่านสามารถเปิดดูเอกสารได้ทั้งแบบไฟล์ pdf, ePub หรือ html ซึ่งภายในประกอบไปด้วยข่าว กิจกรรมของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเทคนิคต่าง ๆ ในการใช้ไอทีและคอมพิวเตอร์

โดยทุกท่านสามารถส่งบทความด้านไอทีและคอมพิวเตอร์ที่น่าสนใจเพื่อนำเสนอกับ KU eMagazine ได้ที่ pongsakorn.s@ku.ac.th

แล้วพบกันใหม่กับข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ของงานฝึกอบรมและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม ในฉบับหน้านะคะ

หม่อมลูกเปิด

