



ประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดให้บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ใช้งานระบบการลาออนไลน์ควบคู่กับระบบเดิม

ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้พัฒนาระบบการลาออนไลน์ โดยนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการบริหารงานบุคคล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ วรรค ๒ ระบุว่าสำหรับส่วนราชการอาจนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในการเสนอใบลา อนุญาตให้ลา และยกเลิกวันลา การลาป่วย ลาพักผ่อน หรือลากิจส่วนตัว ซึ่งมีใช้ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร ตามข้อ ๒๒ ก็ได้ ผ่านเว็บ <http://www.timework2.ocs.ku.ac.th/> ซึ่งระบบมีความเสถียรพร้อมนำมาใช้งานแล้ว และจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนการใช้งานระบบการลาออนไลน์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบการลาออนไลน์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ทุกท่าน หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ ทดลองใช้งานระบบการลาออนไลน์ควบคู่กับระบบเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ประคนเดช นีละคุปต์)
ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

แผนดำเนินการใช้งานระบบการลาออนไลน์
สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กำหนดวัน	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๒๑ มี.ค. ๒๕๕๗	เสนอแผนฯ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	งานบุคคล/ คณะกรรมการบริหาร
๒๔ มี.ค. ๒๕๕๗	ประชาสัมพันธ์วิธีการใช้งานระบบการลาออนไลน์ให้บุคลากรรับทราบทางเว็บตอบรับเอกสารและทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	งานบุคคล/ บุคลากร
เม.ย. ๒๕๕๗	ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานของระบบการลาออนไลน์แก่บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์	ผู้พัฒนาระบบ/ งานบุคคล / บุคลากร
๑ พ.ค. ๒๕๕๗	ทดลองใช้งานระบบการลาออนไลน์ควบคู่กับการใช้งานระบบเดิม	ผู้บริหาร /หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน /งานบุคคล /บุคลากร
๑ ต.ค. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป	ประกาศฯ ให้บุคลากรใช้งานระบบการลาออนไลน์	ผู้บริหาร /หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน /งานบุคคล /บุคลากร

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
โดย...งานบุคคล ฝ่ายบริหารและธุรการ