



4/2557

## แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักฯ



อนุสนธิคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๒๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่งตั้งให้ นายประคนเดช นิละคุปต์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๐๘๗๖ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งในการบริหาร เป็นผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป โดยมีวาระการ ดำรงตำแหน่งสี่ปี นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๑ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- ๑. นายพีรวัฒน์ วัฒนพงษ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๗๗ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งในการบริหาร เป็นรองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
- ๒. นายชวลิต ศรีสถาพรพัฒน์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๓๔๒๗ สังกัดภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่ง ในการบริหารเป็นรองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
- ๓. นายสมชาย นำประเสริฐชัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๓๒๘๘ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งในการบริหารเป็นรองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ หมายเลข ๑ - ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป และหมายเลข ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยให้สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมผู้อำนวยการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๒๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

09:52

# แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ



ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๒๐/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ประตณเดช นิลละคุปต์ ดำรงตำแหน่งในการบริหารเป็นผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปีนั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. นางสาวนฤมล ศักดิ์อุดมวัฒน์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายประสพสุข ผลดี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวเบญจวรรณ แสนทวีสุข ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ดูรายละเอียดได้ที่

<http://private.ocs.ku.ac.th/command/%E0%B8%84%E0%B8%B3%E0%B8%AA%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%83%E0%B8%99/2557/014.pdf>

ที่มา : คำสั่ง มก. ที่ 14/2557 ลว 21 ม.ค.

# แนะนำบุคลากรใหม่

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ รับบุคลากรใหม่เข้าทำงาน ตั้งแต่วันที่ 1  
กุมภาพันธ์ 2557 จำนวน 2 คน ดังนี้

ชื่อ : นายธนาพงษ์ เทียนเนียม

ชื่อเล่น : ลี อายุ 24 ปี

ตำแหน่ง : ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

สังกัดงาน : บริการและสนับสนุนการบำรุงรักษาระบบ  
ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

การศึกษา : ปวส. (อิเล็กทรอนิกส์) วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ  
ปี 2552

อีเมล : [cpctpt@ku.ac.th](mailto:cpctpt@ku.ac.th)



ชื่อ : นายศุภกร กิตติอาภรณ์พล

ชื่อเล่น : ไวท์ อายุ 24 ปี

ตำแหน่ง : ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

สังกัดงาน : บริการและสนับสนุนการบำรุงรักษาระบบ  
ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

การศึกษา : ปวส. (อิเล็กทรอนิกส์) วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม ปี  
2522

อีเมล : [cpckkk@ku.ac.th](mailto:cpckkk@ku.ac.th)



ที่มา : งานบุคคล (คุณจริยา)

## รร.สาธิตแม่ศรีแม่เอกสารสมุทรเจ้า ป.1

โรงเรียนสาธิตแห่ง มก. เปิดรับเอกสารใบสมัครเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนในชั้น  
ประถมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2557 ในวันที่ 10-13 กุมภาพันธ์ 2557 (เด็ก  
เกิดระหว่างวันที่ 15 ธันวาคม 2550-15 ธันวาคม 2551) เวลา 8.00 – 16.00 น. และ  
รับสมัครวันที่ 8 – 9 มีนาคม 2557 หรือสอบถามได้ที่ 02-942-8800-9

ที่มา : ปฏิทิน มก. ประจำปีล่าสุด 10-16 กุมภาพันธ์ 2557



# ประกวดคำขวัญของสำนักฯ

## คำขวัญ

ในโอกาสที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้รับมอบอาคารหลังใหม่ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2556 ปัจจุบันมีแผนเปิดให้บริการเต็มรูปแบบประมาณเดือนพฤษภาคม 2557 ดังนั้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การให้บริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ให้เป็นที่รู้จักและจดจำได้ง่าย เข้าถึงการให้บริการได้ดี สำนักบริการคอมพิวเตอร์จึงจัดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประกวดคำขวัญของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์มีส่วนร่วมในการเสนอคำขวัญของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์และเป็นเป้าหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเป็นไปตามคำขวัญนั้น

กติกาการส่งผลงานเข้าประกวด :

ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดเป็นบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ สามารถส่งผลงานในนามบุคคลหรือฝ่ายก็ได้ โดยสามารถส่งผลงานเข้าร่วมไม่เกิน 3 คำขวัญ

## คำขวัญ วัฒนธรรม 2557

กัญญา รุ่งน้ำทิ  
เบิ่งเก็กสิ มิวัย  
สร้างไทย ใจมั่นตง

คู่มือบริหารงาน

ลักษณะของคำขวัญ :

คำขวัญ คือ คำกล่าวสั้นๆ เนื้อหาสะท้อนวิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักฯ เสริมสร้างความเป็นตัวตนของสำนักฯ มีการแบ่งจังหวะของคำในวรรคหรือระหว่างวรรคมีจังหวะเท่าๆ กัน ที่ใช้คำที่คล้องจองกันทั้งสัมผัสสระและสัมผัสพยัญชนะ โดยความหมายของคำขวัญจะเป็นไปในทางเชิงชวนให้ปฏิบัติตามเพื่อใช้สำหรับการประชาสัมพันธ์ต่างๆ การใช้ถ้อยคำที่คล้องจองกันมีส่วนทำให้คำขวัญนั้นมีลักษณะไม่เป็นทางการ ช่วยให้น่าสนใจ และจดจำได้ง่าย

หลักการใช้ภาษาในการเขียนคำขวัญมีหลักเกณฑ์ทั่วไป ดังนี้

1. ใช้ถ้อยคำสั้น กะทัดรัด มีการใช้คำตั้งแต่ 2 คำขึ้นไป แต่ไม่เกิน 15 คำ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. มีใจความสำคัญเพียงอย่างเดียว เพื่อให้จดจำง่าย มีการแบ่งจังหวะคำที่สม่ำเสมอ เล่นคำ ทั้งเสียงและสัมผัส เป็นคำสุภาพ ไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดี
3. แสดงถึงลักษณะของสำนักบริการคอมพิวเตอร์
4. สามารถใช้รณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติปฏิบัติงานเป็นไปตามคำขวัญนั้นได้

หลักฐานการส่งผลงาน :

1. พิมพ์หรือเขียนด้วยลายมือตัวบรรจงลงกระดาษ A4 จำนวน 1 แผ่น
2. รายละเอียดการส่งเข้าประกวดในใบสมัครการประกวด
3. ส่งผลงานมายังงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารและธุรการ Email: cpcsya@ku.ac.th

หมดเขตรับผลงาน : วันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2557

การตัดสินและประกาศผล :

1. สำนักบริการคอมพิวเตอร์ แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินเพื่อพิจารณาประกอบด้วยผู้บริหารและบุคลากร จำนวน 5 ท่าน เพื่อคัดเลือกคำขวัญ จำนวน 10 คำขวัญ
2. ประกาศผลการตัดสินภายในวันที่ 31 มีนาคม 2557

คำขวัญที่ได้รับคัดเลือกจะนำไปประดมความคิด เพื่อจัดทำคำขวัญของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ต่อไป

\*\*\*\*\*

วิสัยทัศน์ :

สำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็น องค์กรที่มีความเข้มแข็งด้าน ICT เพื่อสนับสนุนการเป็น e-University และ Research University

พันธกิจ :

1. วางแผนและพัฒนาปรับปรุงระบบ I พันธกิจ (Mission)
1. วางแผนและพัฒนาปรับปรุงระบบ ICT ของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาระบบการให้บริการด้าน ICT เชิงรุก

### ตัวอย่างคำขวัญ

คำขวัญค่านิยมองค์กรของ สป.วท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
มุ่งผลสัมฤทธิ์ สุจริตโปร่งใส  
บริการด้วยใจ รักใคร่สามัคคี

คำขวัญหน่วยงาน **NEW!**

30-04-2010 Views: 1137

ยิ้มรับ ฉายใจ ใส่ใจบริการ

คำขวัญประจำสหภาพ

เสียดละ มุ่งมั่น สร้างสรรค์ เพื่อส่วนรวม

คำขวัญขององค์กร

ทำงานด้วยใจ  
ข้อมูลโปร่งใส  
พร้อมให้บริการ

# มก.แจ้งกำหนดจัดงานเกษตรแฟร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เลื่อนการจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๗ จากเดิมที่กำหนดระหว่างวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ถึง วันเสาร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ออกไปก่อน อันเนื่องจากผลกระทบจากเหตุการณ์การชุมนุมทางการเมืองนั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ใหม่ โดยกำหนดจัดขึ้น ในระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๒ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ที่มา : ศธ0513.10103/ว351

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มก. เปิดอบรมภาษาต่างประเทศ  
อังกฤษ อิตาลี ฝรั่งเศส จีน ญี่ปุ่น อารบิก เขมร สเปน  
เยอรมัน เกาหลี เวียดนาม รัสเซีย พม่า อินโดนีเซีย

ประจำภาคฤดูร้อน 2557

**เปิดรับสมัคร วันที่ 3 มีนาคม – 5 เมษายน 2557**

เริ่มเรียน วันที่ 19 เมษายน – 19 กรกฎาคม 2557

สมัคร&สอบถามได้ที่ ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์

ห้อง 100 ชั้น 1 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ โทร. 02-9428888-9

[www.lang.human.ku.ac.th](http://www.lang.human.ku.ac.th) หรือ <http://facebook.com/kasetlanguage>

ศธ0513.10510/98 ลว 6 ก.พ. 57

## ความคืบหน้าการก่อสร้างอาคาร

### วิศวกรรมเครื่องกล - อุตสาหการ

ชาวประชาสัมพันธ์ฉบับนี้ มีข่าวความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารวิศวกรรมเครื่องกล-อุตสาหกรรมหลังใหม่ทดแทนอาคารหลังเก่าที่จะรื้อถอน จากการรายงานความคืบหน้าของ อ.ดร.วิสุทธิ์ สุทธิรักษ์ หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ ในการประชุมกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2557 ดังนี้

#### งานเตรียมสถานที่ก่อสร้าง

- ได้ดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานออกจากอาคารทั้ง 2 ภาควิชา เสร็จเรียบร้อยแล้ว

#### งานว่าจ้าง

- จะมีการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ในวันที่ 18 มีนาคม 57 และลงนามสัญญาจ้างในวันที่ 21 เมษายน 57

#### งานรื้อถอนอาคารเรียนหลังเก่า

- จะดำเนินการในวันที่ 1 เมษายน – 31 พฤษภาคม 57 และขายทอดตลาดในเดือนมิถุนายน 57

#### งานก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่

- เริ่มดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 57- ธันวาคม 59

#### การปรับเปลี่ยนราคากลาง

- การปรับเปลี่ยนราคากลางและการปรับรายละเอียดรวมการรื้อถอนในงวดงาน จากเดิม 599.85 ล้านบาท เป็น 604.59 ล้านบาท

เอกสารประชาสัมพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

# การเปิดให้บริการหนังสือเดินทาง

การเปิดให้บริการหนังสือเดินทาง สรุปลสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ตามที่ระบบการผลิตหนังสือเดินทางของกรมการกงสุลที่อาคารถนนแจ้งวัฒนะต้องปิด ลงเนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าไปปฏิบัติหน้าที่ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ และได้เปิดให้บริการด้วยระบบสำรองที่สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวบางนา ปิ่นเกล้า และต่อมาได้เปิดให้บริการเพิ่มที่สำนักงานฯ เชียงใหม่ ขอนแก่น และสงขลานั้น จากการหารือและมีข้อตกลงร่วมกันกับ กปปส. เวทีแจ้งวัฒนะ ได้ตระหนักถึงความเดือดร้อนของประชาชนที่ต้องการมีหนังสือเดินทาง **กรมการ กงสุลจึงจะส่งเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิคเข้าไปเปิดระบบปรับคำร้องอัตโนมัติ/ระบบ ออนไลน์ของหนังสือเดินทางตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗** เพื่อทดสอบการเชื่อมโยงกับเครือข่ายรับคำร้องอัตโนมัติทั่วประเทศและทั่วโลก โดยจะทดสอบการเชื่อมโยงดังกล่าวระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะต้องเข้าไปเปิดระบบที่อาคารกรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ **จึงของดการเปิดให้บริการในวันเสาร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗**

๒. เมื่อระบบเชื่อมโยงอัตโนมัติเข้าสู่ภาวะปกติแล้ว กรมการกงสุลจะสามารถเปิดรับคำร้องหนังสือเดินทางแก่ประชาชนได้ที่สำนักงาน หนังสือเดินทางทั่วประเทศ **ยกเว้นที่อาคารกรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และศูนย์ที่กระทรวงแรงงาน**

๓. การเปิดระบบที่อาคารถนนแจ้งวัฒนะจะทำให้กำลังการผลิตหนังสือเดินทางเพิ่ม ขึ้นจากวันละ ๓,๖๕๐ เล่มในปัจจุบันเป็นวันละประมาณ ๗,๐๐๐ เล่ม หรือเท่ากับการฟื้นฟูประสิทธิภาพการผลิตหนังสือเดินทางได้ร้อยละ ๘๕ ซึ่งเพียงพอกับความต้องการของประชาชนโดยเฉลี่ย

๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้มากยิ่งขึ้น **กรมการ กงสุลได้เปิดศูนย์บริการชั่วคราวแก่ประชาชนในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ที่ห้องโลตัส ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยสามารถรองรับได้วันละ ๖๐๐ ราย**

๕. กรมการกงสุลขออภัยจากสถานการณ์ในปัจจุบัน กรมการกงสุลยังมีหนังสือเดินทางสำรองอีก ๕ ล้านเล่มเพื่อให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง และยังสามารถผลิตได้วันละ ๖,๕๐๐ เล่มเป็นเวลาอีก ๔ ปี

๖. โดยที่การบริการหนังสือเดินทางยังไม่กลับสู่ภาวะปกติอย่างเต็มรูปแบบในช่วง นี้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากประชาชนที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการเดินทาง หรือมีกำหนดเดินทางในเดือนเมษายนเป็นต้นไป ได้โปรดชะลอการขอหนังสือเดินทางไว้ก่อน เพื่อให้ผู้ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนได้รับโอกาสการมีหนังสือเดินทางก่อน๕. กรมการกงสุลขออภัยจากสถานการณ์ในปัจจุบัน กรมการกงสุลยังมีหนังสือเดินทางสำรองอีก ๕ ล้านเล่มเพื่อให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง และยังสามารถผลิตได้วันละ ๖,๕๐๐ เล่มเป็นเวลาอีก ๔ ปี



# ขุมนเล็กสถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร นิเวศเกษตร

อนุสนธิประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ขุมนเล็กสถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ ได้อนุมัติให้ขุมนเล็กสถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร และให้โอนหน้าที่ราชการไปสังกัด คณะเกษตร ตามสำเนาประกาศที่แนบนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเอกสารดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอประชาสัมพันธ์ข้อมูล ดังนี้

๑. สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร ขุมนเล็กหน่วยงานและได้โอนภารกิจของหน่วยงานไป สังกัดคณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๒. การแจ้งหนังสือราชการเกี่ยวกับสถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร ขอให้เรียน คณะบดีคณะเกษตร

ศธ 0513.10102/0250 ลว 7 ก.พ. 57

## สำนักหอสมุด จัดเสวนา “แรงบันดาลใจสู่การมีชีวิตที่ดี”

ด้วย สำนักหอสมุด จะจัดการเสวนาเรื่อง “แรงบันดาลใจสู่การมีชีวิตที่ดี” วิทยากรโดย คุณภาณุมาศ ทองธนากุล นักเขียนชื่อดัง ในวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. ณ ห้อง Eco-Library ชั้น ๑ อาคารช่วงเกษตรศิลปการ กิจกรรมนี้จัดขึ้นภายใต้โครงการ Human Library โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดเรื่องราว องค์ความรู้จากประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ของบุคคลผู้มากด้วยความรู้และประสบการณ์จากแวดวงต่าง ๆ ให้กับผู้เข้าฟัง เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้ไปสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาทั้งตนเอง และสังคมต่อไป

ในการนี้ สำนักหอสมุดจึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน บุคลากร และ นิสิต เข้าร่วมฟังการเสวนา ในวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดกิจกรรม และสำรองที่นั่งผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <http://kulc.lib.ku.ac.th/human/> ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกิตติยา ขุมทอง E-mail : libkty@ku.ac.th โทรศัพท์สายตรง ๐ ๒๕๔๒ ๘๖๑๖ หรือ สายใน ๑๔๗๗ ต่อ ๒๑๙ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๕๘๓๔

ศธ 0513.135/0321 ลว 6 ก.พ. 57



# กจน.จัดปฏิบัติธรรม สายหลวงปู่่อริยังต์ สิรินธโร

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับสถาบันพลังจิตตานุภาพ วัดธรรมมงคล กำหนดจัดโครงการส่งเสริมการศึกษาระบบและปฏิบัติธรรม“หลักสูตรวิหัตตสาสมาธิสำหรับบุคลากร” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งร่างกายและจิตใจของบุคลากร ให้มีโอกาสได้ศึกษาและปฏิบัติธรรม ตามกาลเวลาที่เหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตและพัฒนาจิตใจให้แจ่มใส พร้อมรับกับสภาวะสังคมในปัจจุบัน (โครงการตั้งแนบ) โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

## ๑. ชื่อหลักสูตร

- ๑.๑ หลักสูตรวิหัตตสาสมาธิ ๑
- ๑.๒ หลักสูตรวิหัตตสาสมาธิ ๒

## ๒. ระยะเวลาการศึกษาอบรม

- หลักสูตรละ ๑๗ สัปดาห์ สัปดาห์ละ ๓ วัน
- เวลา ๑๖.๔๕ – ๑๘.๓๐ น.
- ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗



## ๓. รายละเอียดการศึกษอบรม

- ภาคทฤษฎี วันละ ๑ ชั่วโมง
- ภาคปฏิบัติ วันละ ๓๐ นาที

## ๔. สถานที่ศึกษาอบรม

ณ ห้องสำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



## ๕. การรับสมัคร

- ขอรับใบสมัคร ที่งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี หรือดูรายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.person.ku.ac.th](http://www.person.ku.ac.th)
- ยื่นใบสมัคร ที่งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ตั้งแต่วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ – วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ (ในเวลาราชการ)
- ประกาศรายชื่อและตารางเรียน วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/549\\_1.pdf](http://e-working.ocs.ku.ac.th/upload/549_1.pdf)

ประหยัดไฟฟ้า

ลด...ละ...เลิก...

พฤติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง

# ข่าว กบข.

**ใบแจ้งยอดเงินสมาชิก**

นางสาว อรุณรัตน์ นามะณีบุ๊คส์  
เลขที่บัญชี 81511  
สาขาออมทรัพย์  
วันที่ได้รับเงินฝาก 15 มีนาคม 2557

จำนวนเงินฝากออมทรัพย์ 807 บาท

เงินสมทบ	รวม
400.00	1,600.00
400.00	1,600.00
164.07	4,654.36
1,144.07	1,144.07

**ดาวน์โหลดได้แล้ว!**

<https://gpfservices.gpf.or.th/gpfservices/tas/gpfweblogin.asp>

## สิทธิพิเศษสำหรับสมาชิก กบข.

รับสิทธิได้ตั้งแต่วันนี้

ถึงวันที่ 15 มีนาคม 2557

**NANMEEBOOKS Shop**

และ

**แวนแคว่**  
Children Bookshop

ร่วมกับ



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

มอบสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิก กบข. เมื่อซื้อหนังสือ 1 เล่ม ที่ร้าน Nanmeebooks shop ร้านแวนแคว่ Children Bookshop และบู๊ทจำหน่ายหนังสือนานมีบุ๊คส์ พร้อมแสดงบัตรสมาชิก กบข. รับฟรีบัตรสมาชิก Nanmeebooks Family Club

### ร้าน NANMEEBOOKS Shop

- สาขาสุขุมวิท 31
- สาขาจามจุรีสแควร์ ชั้น 3
- สาขาพาราไดซ์ พาร์ค ชั้น 3 โซน Edutainment
- สาขาแพชั่นไฮสแแลนด์
- สาขา Playtime (ถ.เอกมัย โครงการ Park Lane ดิสนีย์เวิลด์)

### ร้านแวนแคว่

- ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ขอนแก่น ชั้น G (ฝั่ง TOP SUPERMARKET)
- ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3 ชั้น G
- ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ ชั้น 4

และที่บู๊ทจำหน่ายหนังสือนานมีบุ๊คส์ (สามารถเช็กวัน เวลา และสถานที่ออกบู๊ทได้ที่ [www.nanmeebooks.com](http://www.nanmeebooks.com))

ที่มา : วารสาร กบข. ฉบับเดือน มกราคม 2557 หรือดูรายละเอียดได้ที่ [http://www.gpf.or.th/ezone/ebook/2557/january/journal\\_january2013.pdf](http://www.gpf.or.th/ezone/ebook/2557/january/journal_january2013.pdf)



ปิดแอร์ช่วงเวลา  
12.00 - 13.00 น.



**ต้อนรับสมาชิกสมทบใหม่จากฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์**

น้องยอดชาย ได้ลูกชาย “น้องคิด” เด็กชายวรเมธ พรณัยยา เมื่อ 11 มกราคม 2557 ตอนนี้น้องยอดกลับมาทำงานตามปกติแล้วจ้า

พี่เขม ได้ลูกชาย “น้องน้ำเย็น” ด.ช.ชุตติพงศ์ วงศ์แสน เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557 ช่วงนี้พี่เขมลาเลี้ยงลูกอยู่พะเยา ใครมีอะไรพี่เขมบอกว่าจัดการได้เลยไม่ต้องรอพี่เขมนะจ๊ะ ขอความเห็นใจต้องช่วยภรรยาเลี้ยงลูกจ้า

**พี่ตี้ออกจากห้องไอซียูแล้ว ใครสะดวกไปให้กำลังใจได้ตลอดเวจ้า**

สรุปภาพรวมอาการป่วยของพี่ตี้อ...ผ่าตัดไส้เลื่อนครั้งที่สองเรียบร้อยดีเป็น ที่น่าพอใจ พี่ตี้อมีอาการโดยรวมดีขึ้นมาก สดใส พูดคุยได้ตามปกติ หมอให้ทานน้ำข้าวแล้ว ส่วนไส้ที่ผ่าตัดออกมายังไม่มีกำหนดการผ่าตัดเก็บ ต้องรอจนกว่าคุณหมอจะนัดมาผ่าเก็บใหม่ (หมอบอกว่าบางรายใช้เวลาเป็นเดือน เป็นปี และบางรายอาจตลอดชีวิต ที่ต้องพกไส้ไว้ข้างนอก) เนื่องจากพี่ตี้อป่วยเป็นโรคหัวใจและเบาหวานด้วย ทำให้แผลหายช้า หมอจึงยังไม่อนุญาตให้กลับบ้านคะ...พี่ตี้อฝากขอบคุณทุกคนที่เป็นห่วงและส่ง กำลังใจมาให้ บอกว่าจะรีบหายเพื่อจะกลับไปดูแล อ. ยืนและ อ. ประคนเดช คะ...ใครสะดวกไปให้กำลังใจพี่ตี้อได้ที่ ห้อง 709 ชั้น 7 โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ประชาชื่น ทุกวันทุกเวลานะคะ .....ข่าวจากน้องหมู



**ขอความร่วมมือแขวนบัตรเข้าอาคารใหม่**

เพื่อให้การดูแลการเข้าออกอาคารสำนักฯ หลังใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานพัสดุขอความร่วมมือบุคลากรสำนักฯ ทุกท่านที่จะเข้า-ออกอาคารใหม่ ให้แขวนบัตรประจำตัว เพื่อแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคาร มิฉะนั้นท่านจะไม่ได้ขึ้นอาคารนะจ๊ะ



**ความก้าวหน้าการพัฒนากระบวนสารสนเทศนิสิตและบุคลากร**

ฝ่ายสารสนเทศได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ 2 ระบบ คือ ระบบสารสนเทศนิสิตและระบบสารสนเทศบุคลากร โดยให้จัดทำแผนและวางโครงสร้างระบบ โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ แผนระยะสั้นให้วิเคราะห์และจัดทำกรอบงานพัฒนาระบบงานเดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นแล้วเสร็จภายใน 6 เดือน แผนระยะยาวให้วิเคราะห์และจัดทำกรอบงานพัฒนาระบบในอนาคต อาจจะทำหรือทำเอง (ส่งแผนภายใน 5 เม.ย.) ขณะนี้อยู่ระหว่างวิเคราะห์ระบบตามแผนระยะสั้น ซึ่งจะต้องส่งแผนภายใน 5 มี.ค. 57 .....ป่าจ่อมฝากแจ้งมาจ้า



# สาระน่ารู้

## เรื่อง ปัจจัยสู่ความสำเร็จในการทำงานเป็นทีม



1. บรรยากาศของการทำงานมีความเป็นกันเอง อบอุ่น มีความกระตือรือร้น และสร้างสรรค  
ทุกคนช่วยกันทำงานอย่างจริงจัง และจริงจัง ไม่มีร่องรอยที่แสดงให้  
เห็นถึงความเบื่อหน่าย

2. ความไว้วางใจกัน (Trust) เป็นหัวใจสำคัญของการทำงานเป็นทีม  
สมาชิกทุกคนในทีมควรไว้วางใจซึ่งกันและกันได้ เชื่อต่อๆกัน  
สื่อสารกันอย่างเปิดเผย ไม่มีลัษนลวมทมิฬ



3. มีการมอบหมายงานอย่างชัดเจน สมาชิกทีมงานเข้าใจ  
วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และยอมรับภารกิจหลักของทีมงาน

4. บทบาท (Role) สมาชิกแต่ละคนเข้าใจและปฏิบัติบทบาทของตนเอง และเรียนรู้เข้าใจ  
บทบาทของผู้อื่นในทีม ทุกคนมีความสำคัญ รวมถึงบทบาทในการช่วยรักษาความเป็น  
ทีมงานให้มั่นคง เช่น การประเมินประเมิน การอ่านความละเอียด การให้กำลังใจ เป็นต้น

5. วิธีการทำงาน (Work Procedure) ตั้งลำดับที่ควรพิจารณา ที่ ๑

5.1 การสื่อสาร (Communication) การทำงานเป็นทีมอาศัยบรรยากาศ การสื่อ  
ความที่ชัดเจนเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้ทุกคนกล้าที่จะเปิดใจ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ  
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน จนเกิดความคิดสร้างสรรค์ และนำไปสู่การ  
ทำงานที่มีประสิทธิภาพ



5.2 การตัดสินใจ (Decision Making) การทำงานเป็นทีมต้อง  
ใช้การตัดสินใจร่วมกัน เมื่อมีโอกาสให้สมาชิกในทีมแสดงความคิดเห็น  
และร่วมตัดสินใจแล้ว สมาชิกยอมยกความสุกพันที่จะทำ  
ในสิ่งที่ตนเองได้มีส่วนร่วมตั้ง/ลงขัน

5.3 ภาวะผู้นำ (Leadership) ที่ ๑ บุคคลที่ได้รับการยอมรับจากผู้อื่น การทำงานเป็น  
ทีมควรส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น (ไม่ใช่ผลักดันให้เป็นหัวหน้า)  
เพื่อให้ทุกคนเกิดความรู้สึกว่าได้มีการยอมรับ จะรู้สึกว่าการทำงานเป็นทีมนั้นมี

ตามหมาย ประทานที่จะทำอีก

5.4 การกำหนดเอกศิกา หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่จะใช้ต่อการทำงานร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนเปิดโอกาสให้สมาชิกได้มีส่วนร่วม ในการกำหนดเอกศิกา หรือกฎเกณฑ์ที่จะนำมาใช้ร่วมกัน

6. การมีส่วนร่วมในการประเมินผลการทำงานของทีม ทีมงานควรมีการประเมินผลการทำงานเป็นระยะ ในรูปแบบที่ไม่เป็นทางการ และเป็นทางการ โดยสมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินผลงาน ทำให้สมาชิกได้ทราบความก้าวหน้าของงาน มีผลหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น รวมถึงพัฒนากระบวนการทำงาน หรือการปรับปรุงแก้ไขร่วมกัน ซึ่งในที่สุดสมาชิกจะได้ทราบว่าผลงานบรรลุเป้าหมาย และมีคุณภาพมากน้อยเพียงใด

7. การพัฒนาทีมงานให้เข้มแข็ง

7.1 พัฒนาศักยภาพทีมงาน ด้วยการสร้างแรงจูงใจทางบวก สมาชิกมีความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกัน มีการจัดกิจกรรมสร้างพลังทีมงาน เกิดความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้ประสบความสำเร็จ

7.2 การให้รางวัล มีจุดมุ่งหมายพิจารณาผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานไม่ใช่อะไรการทำงานเป็นทีม ส่วนใหญ่จะพิจารณาผลการทำงานเป็นรายบุคคล ดังนั้นระบบรางวัลที่ใช้อยู่ในการทำงานเป็นทีม คือ การที่ทุกคนได้รางวัลอย่างยุติธรรมทุกคน คือ ตลอดจนมีแผนการให้รางวัลแก่การทำงานเป็นทีมในลักษณะที่วางอยู่บนพื้นฐานการให้รางวัลกับกลุ่ม (Group base reward system)



ข้อมูลจาก : <http://my2tum.multiply.com/journal/item/19/19>

\*\*\*\*\*