

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ เมื่อพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุมยี่น ภู่วรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การขอคืนพื้นที่อาคารมัลติมีเดีย ประธานฯ แจ้งจากการหารือระดับมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างบริษัท True เกี่ยวกับงานวิจัย ศูนย์การเรียนรู้ และบริการอื่น ๆ โดยมหาวิทยาลัยได้สำรวจพื้นที่ เห็นควรเสนอใช้พื้นที่บริเวณอาคารมัลติมีเดียในการจัดทำ True Lab จึงมีความจำเป็นต้องขอคืนพื้นที่บริเวณอาคารมัลติมีเดียภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายฝ่ายบริการและฝึกอบรมบริหารจัดการเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในอาคารฯ ให้เรียบร้อยพร้อมขนย้าย

๒. บุคลากรดีเด่นประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖

ที่ประชุม ขอให้ฝ่ายเสนอผลการพิจารณาบุคลากรดีเด่นประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ เสนอ น.ส. เพ็ญพันธุ์ แก้วพิรามย์ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายสารสนเทศ เสนอ นายพรชัยศ ชำนาญศิลป์ [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอ น.ส. พจีจินต์ อวารณ์ [ตามเอกสารแนบ ๓](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เสนอ นายณัฐภัทร นกแก้ว [ตามเอกสารแนบ ๔](#)

จึงเสนอให้ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ และมีข้อเสนอแนะในเรื่องการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การพิจารณาของฝ่าย ควรแจ้งให้บุคลากรในฝ่ายทราบล่วงหน้าโดยทั่วกัน

๓. รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ที่ประชุมขอให้รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๒ ๓ และ ๔](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๕](#)
- ฝ่ายสารสนเทศ รายละเอียดตามเว็บ

http://inf.ocs.ku.ac.th/Meeting/index.php?mode=report_complete

จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๔. ผังการไหลการเบิกจ่ายเงิน ฝ่ายบริหารและธุรการ ขอเสนอผังการไหลการเบิกจ่ายเงิน [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขดังนี้

- ชั้นที่ ๑๒ เปลี่ยนจากเจ้าหน้าที่การเงินเป็นหัวหน้างานการเงิน
- ชั้นที่ ๑๔ เพิ่มชั้นตอนกระบวนการงาน
- ชั้นที่ ๑๖ ควรจบที่กองคลัง

๕. รายงานสรุปผลการคัดเลือกผู้แทนเป็นคณะกรรมการสวัสดิการ มก สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ขอรายงานผลการคัดเลือกผู้แทนเป็นคณะกรรมการสวัสดิการ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีผลคะแนนเรียงตามลำดับดังนี้

ชื่อ-สกุล	คะแนน
นางสาวเบญจวรรณ แสนทวีสุข	๑๘
นายประสพสุข ผลดี	๑๒
ไม่เสนอชื่อ	๑

ผู้มีผลคะแนนสูงสุด คือ นางสาวเบญจวรรณ แสนทวีสุข ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เป็นผู้แทนกรรมการสวัสดิการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อไปคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยต่อไป จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๖. อาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบริหารและธุรการ รายงานความก้าวหน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำลานจอดรถยนต์ที่รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ขนาด ๒๔ x ๒๔ เมตร ซึ่งจะได้มีการประชุมหารือกับบริษัทผู้รับเหมาในการต่อราคา ตลอดจนการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย และทำความสะอาดอาคาร จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้จัดทำรายงานการตรวจสภาพอาคารฯ ทุกเดือน โดยให้แต่ละฝ่ายแจ้งบันทึกรายละเอียดความบกพร่องของอาคารที่ตนรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร แจ้งมายังฝ่ายบริหารและธุรการ เพื่อประสานงานไปยังที่ปรึกษา และผู้รับเหมาดำเนินการซ่อมแซมต่อไป
๗. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผดุง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย: นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์