

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมเย็น ภูววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การปรับเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ที่บรรจุก่อน ๑ ม.ค. ๒๕๕๕ ประธานฯ แจ้งว่ามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการปรับเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ที่บรรจุก่อน ๑ ม.ค. ๒๕๕๕ โดยมหาวิทยาลัยฯ ใช้เงินรายได้ในการปรับเพิ่มตามคุณวุฒิของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ วงเงินรวม ๑๘๑ ล้านบาท ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นเงินตกเบิก และในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ สำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณในการปรับค่าจ้างตามคุณวุฒิในเบื้องต้นแล้วจำนวน ๑๒๒ ล้านบาท (ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ : ๒๗ เมษายน ๒๕๕๖) [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๒. การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ปี ๒๕๕๕ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ฝ่ายบริการและฝึกอบรมมีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการปรับแก้ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ปี ๒๕๕๕ ไปแล้วนั้น ที่ประชุมขอให้อีก ๓ ฝ่ายที่เหลือรายงานผลการปรับแก้ผลการดำเนินงานฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) เพื่อสำนักฯ จักได้รวบรวมข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์พิจารณาในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ต่อไป *ที่ประชุมมีมติปรับแก้ข้อความในช่องผลการดำเนินงานตามโครงการ และตามกลยุทธ์ เป็นผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้โครงการ และผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้กลยุทธ์ โดยมอบหมายฝ่ายบริหารและธุรการประสานงานผู้เกี่ยวข้องในการปรับแก้ข้อความในช่องดังกล่าวเพื่อให้เกิดความถูกต้องสอดคล้องตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้*
๓. รายงานสรุปผลการคัดเลือกเสนอชื่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ รายงานสรุปผลการคัดเลือกเสนอชื่อคณะกรรมการฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ซึ่งได้มีการทบทวน และได้รับการตอบรับความสมัครใจ จำนวน ๓ คน ดังนี้
 ๑. นางศศิธร พูนเพิ่มสิริ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
 ๒. นางสาวพิจิณต์ อารรณ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์(เทียบเท่าระดับชำนาญการ)
 ๓. นางสาวเบ็ญจวรรณ แสนทวีสุข ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการจึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๔. แผนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล เสนอแผนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๕. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖-๒๕๕๗ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖-๒๕๕๗ วงเงินค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ขออนุมัติ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*
๖. รายงานความก้าวหน้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เลขานุการที่ประชุม รายงานความก้าวหน้าในการเตรียมความพร้อมของอาคารเรียนฯ ดังนี้
 - การส่งมอบงาน PART A B C และ D มีการส่งมอบงานตามกำหนดเวลา และก่อนกำหนดที่ทำสัญญา [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#)

- การจัดหาครุภัณฑ์ จากเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จัดเตรียมรายละเอียดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง
 - การจัดหาเครื่องบรรจุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบรรจุของที่ต้องเคลื่อนย้ายไปยังสำนักงานใหม่
 - การปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างของสำนักฯ โดยมอบงานบุคคลจัดทำผังโครงสร้างอัตราค่าจ้างปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหารในการทบทวน พร้อมทั้งจัดเตรียมกฎ เกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ในอาคารใหม่
 - การเตรียมพร้อมในการย้าย ขณะนี้ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานพัสดุได้มีการจัดหาห้องในการสิ่งของในการย้าย *ที่ประชุมรับทราบ*
๗. การจัดประชุมวิชาการนานาชาติ “AC21 International Graduate Summer School” ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. เบญจวรรณ แสนทวีสุข) รายงานว่าจากการประชุมดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการฯ ขอความร่วมมือจากสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในเรื่องของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะนำมาใช้ในการประชุม และขอผู้ประสานงานในการดูแลความเรียบร้อยด้านเครือข่าย เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอให้กำหนดผู้ประสานงาน *ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบฝ่ายบริการ และฝึกอบรมจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับในงานประชุมฯ พร้อมทั้งให้ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเสนอชื่อผู้ประสานงานด้านเครือข่ายให้กับผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. เบญจวรรณ แสนทวีสุข) รับทราบต่อไป*
๘. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเย็น ภู่วรารณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลมุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย: นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์