

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อพุธที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมยี่น ภู่วรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ของกลยุทธ์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๕ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติมอบงานแผนและประกันคุณภาพนำข้อมูลแผนปฏิบัติการ ๔ ปี และโครงการประจำปี ๒๕๕๕ ที่เป็นปัจจุบัน ส่งให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. นฤมล ศักดิ์อุดมวัฒน์) เพื่อรวบรวม และเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์พิจารณาในครั้งถัดไป ในการนี้ งานแผนและประกันคุณภาพ จึงเสนอการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ของกลยุทธ์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๕ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) เข้ามาให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง พร้อมนี้ได้แนบแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี สำนักบริการคอมพิวเตอร์ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) [ตามเอกสารแนบ ๒](#) เพื่อประกอบการพิจารณา *ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้*
 - ๑.๑ ตัดคอลัมน์ตัวบ่งชี้ของแผนในตารางกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้และเป้าหมายของกลยุทธ์ แผนงานและโครงการประจำปี ๒๕๕๕ ([เอกสารแนบ ๒](#))
 - ๑.๒ คัดลอกเฉพาะตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่มีโครงการรองรับ ปี ๒๕๕๕ แต่ละกลยุทธ์ และกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของกลยุทธ์
 - มอบงานแผนและประกันคุณภาพ ปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ พร้อมทั้งนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ ในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ พิจารณากันอีกครั้งหนึ่ง
๒. รายงานความก้าวหน้าแผน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ไตรมาส ๓ (รอบ ๙ เดือน) สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายบันทึก รายงานความก้าวหน้าในระบบให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งมอบงานแผนและประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์รายงานความก้าวหน้าในครั้งถัดไปในการนี้ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ รายงานความก้าวหน้าแผน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ไตรมาส ๓ (รอบ ๙ เดือน) [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) มอบงานแผนและประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้องของวันเริ่มโครงการ เพื่อให้สามารถรายงานผลการดำเนินงานได้ตั้งแต่ไตรมาสที่เริ่มโครงการ ส่วนไตรมาสก่อนเริ่มหรือที่ดำเนินโครงการเสร็จแล้วให้ใส่สัญลักษณ์ “-” และสีทึบ
๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาบุคลากรและการบริหารเครือข่าย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาบุคลากรและการบริหารเครือข่ายกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญในด้านลักษณะของความร่วมมือ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ งบดำเนินการ และการสิ้นสุดของข้อตกลง [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ *ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาบุคลากรและการบริหารเครือข่ายตามที่เสนอ* โดยฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเสนอผู้ประสานงานการแก้ปัญหาด้านเครือข่ายของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓ คน คือ นายยอดชาย พรฉัยยา นายปฏิพล คุกวาทิน และนายสัจจะ สุวรรณ และมอบงานสารบรรณจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงฯ พร้อมทั้งกำหนดวันลงนามเสนอคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณา
๔. ผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เรื่องคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กำหนดคำถามในแบบสอบถามเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงานใดที่ได้คะแนนประเมินต่ำที่สุด ให้หน่วยงานนั้นๆ จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงฯ ในประเด็นที่มีคะแนนต่ำสุดอย่างน้อย ๑ ประเด็น โดยรอผลการประเมินความพึงพอใจ จากกองแผนงาน ซึ่งบัดนี้กองแผนงานได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนิสิตประจำภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕ สำหรับรายละเอียดผลการประเมิน ดูได้ที่ https://regis.ku.ac.th/AssessKU-V2/report/campus_opdc_rpt.php?campus=B3 ซึ่งมีผลการประเมินตามประเด็นคำถามจำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

๑. ความทันสมัยของคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ด้ร้อยละของค่าความพึงพอใจเท่ากับ ๘๑.๑๐ และได้คะแนนเท่ากับ ๔.๒๒๐

๒. ความสะดวกในการใช้ศูนย์คอมพิวเตอร์และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ด้ร้อยละของค่าความพึงพอใจเท่ากับ ๗๘.๕๒ และได้คะแนนเท่ากับ ๓.๗๐๔

๓. การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ด้ร้อยละของค่าความพึงพอใจเท่ากับ ๗๙.๙๐ และได้คะแนนเท่ากับ ๓.๙๘ และมีข้อเสนอแนะของนิสิตจากผลการประเมินความพึงพอใจ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#)

จากผลการประเมิน สำนักฯ จะต้องจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงในประเด็นคำถามข้อที่ ๒ ความสะดวกในการใช้ศูนย์คอมพิวเตอร์และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตให้แล้วเสร็จและจัดส่งมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาดังนี้

- มอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงตามผลการประเมินฯ และข้อเสนอแนะเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

- มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรมปรับปรุงการให้บริการตามข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของฝ่าย

- ข้อเสนอแนะในส่วนที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักฯ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

• มอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงตามผลการประเมินฯ และข้อเสนอแนะเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

• มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรมปรับปรุงการให้บริการตามข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของฝ่าย

• มอบฝ่ายสารสนเทศคัดข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการจัดทำแผนปรับปรุงต่อไป

๕. การจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรอัตราคืนให้หน่วยงาน เพื่อทดแทนอัตราของฝ่ายสารสนเทศ สายสนับสนุน เลขที่ ๒๘๓๓ (นายปรีชา ต.ตระกูล) ให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ดำเนินการคัดเลือกล่วงหน้า และให้เริ่มบรรจุได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ อัตราที่ได้รับจัดสรรคืนหากต้องการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งจึงต้องนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตราฯ กบ้างฯ พิจารณานุมัติก่อนดำเนินการ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๖. แผนดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดสรรอัตราเพื่อทดแทนข้าราชการ เลขที่ ๒๘๓๓ (นายปรีชา ต.ตระกูล) คืนให้กับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปบริหารจัดการตามความจำเป็นเร่งด่วนของหน่วยงาน โดยหาต้องการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งจึงต้องนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตราฯ กบ้างฯ พิจารณานุมัติก่อนการดำเนินการ ซึ่งอัตรากล่าวสามารถบรรจุได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) *ที่ประชุมรับทราบ*

๗. อัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๘๘ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่องอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับแก้ไขหลักเกณฑ์และแนวทางในการเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดยให้เปลี่ยนแปลงระยะเวลาทำสัญญาเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการจาก ๓ ปี เป็น ๕ ปี และทบทวนสูตรการคำนวณอัตราค่าเช่ารถยนต์ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ทั้งนี้กำหนดลดลงประมาณร้อยละ ๑๐ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๘. งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กองแผนงาน มีหนังสือที่ ศบ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๗/ว๐๙๐๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ แจ้งรายการครุภัณฑ์ที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรสิทธิ์โดยสาร จำนวน ๒ ตัว วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดหา Specification/ใบเสนอราคา พร้อมทั้งจะจัดซื้อ/จัดจ้างได้ในวันที่ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) เสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๙. ขอเชิญร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๐ พรรษา มหาวิทยาลัยขอเรียนเชิญบุคลากรร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล ในวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๗.๔๕-๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล

และโถงนิทรรศการหน้าห้องประชุม ๑-๓ ชั้น ๑ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี โดยมีกำหนดการตามเอกสารแนบ จึงเสนอให้ที่ประชุม
รับทราบ และมอบหมายบุคลากรในฝ่ายเข้าร่วมงานดังกล่าว ฝ่ายละ ๓ คน ที่ประชุมรับทราบ

๑๐. การให้โควตาเข้าศึกษาสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จากมติที่ประชุมกรรมการดำเนินงาน
โครงการ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้โควตาแก่ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ และเงินรายได้)
ที่ปฏิบัติงานสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของวันรับสมัคร) จำนวน ๒ คน โดยยกเว้น
ค่าหน่วยกิตตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าหน่วยกิตวิชา ๐๑๓๕๕๕๐๑) ผู้สนใจจะต้องเสนอชื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยฯ
พิจารณาคัดเลือกส่งรายชื่อเข้าสมัครและสอบคัดเลือกตามระเบียบของโครงการฯ ซึ่งมีรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ โดยให้เสนอชื่อ
ส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๑๑. รายงานความก้าวหน้าอาคารปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ รายงาน
ความก้าวหน้าอาคารปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และกายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- ตรวจรับอาคารปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ งวดที่ ๑๔ เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากพบ
ปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับงบประมาณไม่เพียงพอในการจ่ายค่างวดในงวดที่ ๑๒ บางส่วน และงวดที่ ๑๓-๑๔ ซึ่งอยู่
ระหว่างการจัดหาสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย
- งานส่วนเพิ่มใน PART B งบประมาณ ๒๖ ล้านบาท
- จากการเข้าดูพื้นที่จริงอาคารปฏิบัติการฯ พบข้อสังเกตหลายประเด็น จึงได้จัดทำสรุป รายละเอียดตามเอกสารแนบ
เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอาคารฯ พิจารณาเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีมติให้ปรับแก้งานในส่วนที่ส่งผล
กระทบน้อย และคุ้มค่ามากที่สุด
- พื้นที่บริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการฯ มหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองยานพาหนะเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่
กายภาพรอบ ๆ อาคาร

๑๒. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปใน วันพุธที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอื่น ภู่วรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลมุดผ่อง/นางสุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์