

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ เมื่อพุธที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมเย็น ภูววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. งานมอบหมายจากมหาวิทยาลัย จากการประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับอธิการบดี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติกำหนดแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ มก. **รายละเอียดตามเอกสารแนบ** นั้น
เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ มก. เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงมอบหมายสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประสานงานกับสำนักทะเบียนและประมวลผล กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลนิสิต และระบบฐานข้อมูลบุคลากร ตลอดจนระบบการเงิน พร้อมทั้งรวบรวมสรุปรายงานผลการดำเนินการต่ออธิการบดี
ประธานจึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เพื่อมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป *ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายสารสนเทศกำหนดตัวบุคคลที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลนิสิต ระบบฐานข้อมูลบุคลากร เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในระบบฐานข้อมูลดังกล่าว*
๒. **ค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์** ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ไม่ได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษาทางด้านคอมพิวเตอร์จากมหาวิทยาลัยนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเห็นควรให้มีการเสนอแนวทางการจัดเก็บค่าบริการจากหน่วยงานที่ขอใช้บริการต่าง ๆ ของสำนักฯ เช่น ระบบเครือข่าย ตลอดจนบริการในรูปแบบอื่น ๆ ต่อมหาวิทยาลัย *ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายดำเนินการดังนี้*
 - ฝ่ายบริหารและธุรการรวบรวมข้อมูลการกำหนดค่าใช้จ่ายจากฝ่ายต่าง ๆ
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรมทบทวนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดแผนการสำรวจจุดติดตั้ง Wireless อุปกรณ์เครือข่ายอื่น ๆ การขอใช้พื้นที่โฮมเพจ เซิร์ฟเวอร์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการคิดค่าใช้จ่าย*ทั้งนี้ เห็นควรเร่งดำเนินการเพื่อนำข้อมูลเสนอเข้าที่ประชุมคณบดีต่อไป*
๓. **ค่าชดเชยการแลกพื้นที่ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์** จากการหารือระหว่างสำนักบริการคอมพิวเตอร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ มีมติตกลงราคาแลกเปลี่ยนในวงเงิน ๖๐ ล้านบาท พร้อมทั้งพื้นที่จอดรถถาวรในอาคารใหม่ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๐ คัน *ที่ประชุมรับทราบ*
๔. **การปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการให้บริการทางสารสนเทศ** สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติมอบทุกฝ่ายทบทวนนโยบายการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการให้บริการทางสารสนเทศ ขั้นตอนปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการให้บริการ ขั้นตอนการกรอกรายละเอียด**ตามเอกสารแนบ ๑ ๒ และ ๓** อีกครั้งหนึ่ง และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์พิจารณาในครั้งต่อไป ในกรณีนี้ ที่ประชุมขอติดตามผลการทบทวนตามที่ได้มอบหมาย *ที่ประชุมเห็นชอบ และมีมติเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้*
 - เพิ่มระยะเวลาการดำเนินการในขั้นตอนการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการให้บริการ
 - เปลี่ยนขั้นตอนการขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งนำเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯรับทราบ
 - ในนโยบายการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการให้บริการทางสารสนเทศ หัวข้อประเภทของผู้ใช้ให้เพิ่มนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 - มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรม ประสานงานกับงานประชาสัมพันธ์ในการประกาศเปลี่ยนแปลงสถานที่ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ขึ้นหน้าเว็บสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๕. การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ที่ประชุม ขอให้ฝ่ายเสนอผลการพิจารณาบุคลากรดีเด่น ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ เสนอ นางฐิติรัตน์ สุเภากิจ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เสนอ น.ส. เสาวลักษณ์ แหม่มเจริญ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอ น.ส. สุมาลี กุลเหมือน เป็นผู้วินัยตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีผลการปฏิบัติงานดี

● ฝ่ายสารสนเทศ เสนอ น.ส. ธราธร โสธิมัย เป็นผู้ความขยัน ทำงานดี [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓](#)
จึงเสนอให้ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ

พร้อมกันนี้ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคลเสนอผลวิเคราะห์การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำเดือน (ระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๕๔-เมษายน ๒๕๕๕) ตามที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตาม[รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔](#) ที่ประชุมเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้พิจารณาข้อมูลการมาปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ เดือน ประกอบกับผลงานซึ่งหัวหน้าฝ่ายเป็นผู้เสนอ หรือปรับสัดส่วนในการพิจารณาระหว่างหัวหน้าฝ่ายกับเพื่อนร่วมงานกรณีการคัดเลือกแบบวิธีโหวต

๖. (ร่าง) แผนปฏิบัติการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักฯ ให้การปรับแก้เพิ่มเติมดัชนีชี้วัด และโครงการนั้น สำนักฯ ได้ดำเนินการปรับแก้แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕](#) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายและปรับแก้ดังนี้

● มอบฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพ ปรับแก้โดยเพิ่มคอลัมน์ตัวชี้วัดกลยุทธ์ เพื่อให้วัดค่าได้ชัดเจนขึ้น โดยสอบถามฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งปรับมาตรวัดให้เหมือนกัน และให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อรวบรวมนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในวันพุธที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕ พิจารณาต่อไป

๗. โครงการขอสนับสนุนเงินลงทุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีโครงการขอสนับสนุนเงินลงทุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีวงเงินที่สามารถให้การสนับสนุนการลงทุนกับหน่วยงานเป็นวงเงินทั้งสิ้น ๙๘๒.๗๔ ล้านบาท จึงขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์เสนอขอใช้งบประมาณดังกล่าว จัดทำรายละเอียดโครงการ โดยเสนอให้คณะกรรมการบริหารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งจัดส่งโครงการมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) มอบฝ่ายบริหารและธุรการสรุปประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๘. เรื่องรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายสารสนเทศ [รายละเอียดตามเว็บ \[https://inf.ocs.ku.ac.th/Meeting/index.php?mode=report_complete\]\(https://inf.ocs.ku.ac.th/Meeting/index.php?mode=report_complete\)](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายงานผลการดำเนินงาน

ที่ประชุมรับทราบ

๙. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ของ สกอ. มหาวิทยาลัยขอให้สำนักฯ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ของ สกอ. คือ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เกณฑ์ข้อ ๓, ๖, ๗ ซึ่งสำนักฯ ได้ส่งรายงานให้มหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยมีรายงานผลการดำเนินงาน[ตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอมาเพื่อทราบ และขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องโปรดเตรียมให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่คณะกรรมการประเมินฯ ที่มาประเมินมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจักแจ้งให้ทราบอีกครั้ง [ที่ประชุมรับทราบ](#) และมอบฝ่ายบริการและฝึกอบรม ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จัดเตรียมบุคลากรให้ข้อมูลเพิ่มเติมกับคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จาก สกอ.

๑๐. สถิติการให้บริการ ไตรมาส ๔ รายงานสถิติการให้บริการ ไตรมาส ๔ เรียงตามฝ่ายดังนี้

- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๓](#)

ที่ประชุมรับทราบ

๑๑. ผลการประเมินตนเองสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด สรุปผลการประเมินตนเอง ดังนี้

๑. คะแนนเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับ ๔.๘๖ ได้คุณภาพในระดับดีมาก [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑](#)

๒. ผลการวิเคราะห์ตนเองทั้ง ๖ องค์ประกอบ โดยมีจุดแข็ง จุดอ่อน แนวทางการพัฒนาเพื่อเสริมจุดแข็ง และแนวทางการพัฒนาเพื่อแก้ไขจุดอ่อน [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒](#)

๓. สรุปผลการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงจากผลการประเมินฯ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑๓ ประเด็น ดำเนินการเสร็จสิ้นจำนวน ๙ ประเด็น และอยู่ระหว่างการดำเนินการ ๔ ประเด็น [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓](#) และสำนักฯ จะได้เสนอขอความเห็นชอบ รายงานการประเมินตนเอง สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จากคณะกรรมการประจำก่อนนำส่งคณะกรรมการประเมินคุณภาพประจำปี ๒๕๕๕

จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๑๒. การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ สำนักฯ ได้ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เสนอให้คณะกรรมการบริหารฯ ทราบ ซึ่งพบว่ายังมีหลายโครงการอยู่ระหว่างการดำเนินการไม่สามารถประเมินผลได้

บัดนี้สำนักฯ ได้ดำเนินการตามภารกิจเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒ [ตามเอกสารแนบ](#) พบว่า จำนวนกลยุทธ์ตามแผน ๘ กลยุทธ์ มี ๑๔ ตัวบ่งชี้ สามารถดำเนินการบรรลุผลตามตัวบ่งชี้ได้ ๑๓ ตัวบ่งชี้ จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๑๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการบริหารมหาวิทยาลัย และก้าวสู่ความเป็นเลิศ โดยสามารถเทียบเคียงคุณภาพในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน และเพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สำหรับคณะวิชา สำนัก สถาบัน หน่วยงานสนับสนุน และวิทยาเขต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๑๔. แผนยุทธศาสตร์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ขอแจ้งแผนยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมรับทราบที่ประชุมรับทราบ

๑๕. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ตามที่ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรมโครงการ OCS...Welcom Ku Freshy ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการ และความรู้ทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่กลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายนั้น

ฝ่ายบริหารฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) เสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๑๖. การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย กองการเจ้าหน้าที่แจ้งเกี่ยวกับการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ว่าสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีเหตุจำเป็นต้องระงับการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ เป็นต้นมา แต่ด้วยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจ่ายเครื่องราชฯ แก่ผู้ที่ได้รับในปี ๒๕๔๗ เรียบร้อยแล้ว และผู้ที่ได้รับในปี ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้มารับอีกครั้งหนึ่งเมื่อมีเรื่องแจ้งจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานแจ้งผู้ที่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ให้เรียกคืนเครื่องราชฯชั้นรองในตระกูลเดียวกัน
คืนจากผู้ได้รับพระราชทานเลื่อนชั้นตราสูงขึ้น หรือผู้เกษียณอายุราชการ ลาออก หรือถึงแก่กรรม หากไม่สามารถนำส่งคืนได้
เนื่องจากสูญหาย ถูกโจรกรรม หรือไฟไหม้ให้ชดใช้ราคาแทนเครื่องราชฯ ตามบัญชีราคาชดใช้ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#)
จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๗. รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการมาปฏิบัติ
ราชการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๘. รายงานการใช้โทรศัพท์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการใช้โทรศัพท์
ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) และกราฟแสดงการเปรียบเทียบการใช้โทรศัพท์ประจำเดือนตุลาคม
๒๕๕๔ - เมษายน ๒๕๕๕ [ตามเอกสารแนบ ๒](#) *ที่ประชุมรับทราบ*

๑๙. รายงานการสัมมนา ฝึกอบรม ดูงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการสัมมนา
ฝึกอบรม ดูงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) เสนอให้ที่ประชุมรับทราบ *ที่ประชุมรับทราบ*

๒๐. รายงานความก้าวหน้าอาคารปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ ตามที่ได้มีการทำสัญญากับบริษัท
แคนดุกอนสตรัคชั่น จำกัด มีการดำเนินงานทั้งหมด ๒๒ งวด ปัจจุบันมีการตรวจการจ้างงานงวดที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๒๕
พฤษภาคม ๒๕๕๕ และส่งเบิกเงินเรียบริ้อยแล้ว ซึ่งปัจจุบันพบปัญหาเรื่องงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายเงินตามงวดงาน
และยังคงค้างจ่ายในงวดที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๔.๙ ล้านบาท งวดที่ ๑๓ จำนวน ๓๒ ล้านบาท มหาวิทยาลัยมอบกองคลัง
ดำเนินการ

PART B ซึ่งเกี่ยวกับระบบต่าง ๆ ที่ทำให้อาคารสามารถใช้งานได้นั้น มหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่าย ๕๐% (ประมาณ
๑๓ ล้านบาท) สำนักฯ ปรับแผนการใช้เงินสะสมจำนวน ๑๓ ล้านบาท

PART C มีการประชุมเกี่ยวกับระบบเครือข่ายเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ มีการปรับปรุงแก้ไขแบบ ซึ่งอยู่ระหว่าง
ดำเนินการ งานเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงมอบที่ปรึกษารวบรวมเสนอ และส่วนพื้นที่โดยรอบของอาคาร
ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๒.๙ ล้านบาท เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา การ
สิ้นสุดระยะเวลาโครงการก่อสร้างอาคารฯ เดิมแล้วเสร็จเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕ ขอขยายเวลาแล้วเสร็จไปเป็นวันที่ ๑๘ เมษายน
๒๕๕๖ *ที่ประชุมรับทราบ*

๒๑. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปใน วันพุธที่
๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผดุง/นางสุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์