

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อพุธที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมเย็น ภาววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามบันทึกสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/๐๑๑๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นั้น ประธานฯ แจ้งว่าได้มีการนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ ประชุมคณะบดี เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในการบริหารจัดการสารสนเทศให้สอดคล้องกับตามความเป็นจริง จึงเสนอขอรับการจัดสรรเพิ่มเติมจากอัตรา ๕๐๐ บาท เป็น ๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนัก บริการคอมพิวเตอร์สามารถดำเนินต่อไปได้ตามนโยบายของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ](#)
๒. โครงการช่วยเหลือ พี่นุญ เยียวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย ตามบันทึกสำนักบริการคอมพิวเตอร์ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/๐๑๑๓ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕ ประธานฯ แจ้งว่าได้มีการจัดส่งรายละเอียดขอความช่วยเหลือฯ พร้อมสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการช่วยเหลือวงเงิน ๖,๙๕๙,๔๐๐ บาท [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ [ที่ประชุมรับทราบ](#)
๓. การบริหารความเสี่ยงสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามที่มอบหมายให้แต่ละฝ่ายวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่ยังหลงเหลืออยู่ ตลอดจนเพิ่มเติมกิจกรรมในฝ่าย จากการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีประกาศเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดย กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ที่ประชุมมีมติมอบแต่ละฝ่ายดำเนินการจัดทำความเสี่ยง เพิ่มเติมให้ครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการ คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันพุธที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕
ในการนี้ ที่ประชุมขอให้แต่ละฝ่ายนำเสนอความเสี่ยงเรียงตามลำดับดังนี้
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๒ และ ๓](#)
 - ฝ่ายสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ ๔ ๕ และ ๖](#)
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๗](#)ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายที่ได้นำเสนอ และมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายดำเนินการ เพิ่มเติมดังนี้
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ จัดทำปฏิทินแผนงานส่วนกลางในภาพรวมของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับ ฝ่ายต่าง ๆ
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เพิ่มเติมการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง [ตามเอกสารแนบ ๘](#)
 - ฝ่ายสารสนเทศ ทำหนังสือเสนอสำนักบริการคอมพิวเตอร์ดำเนินการสรรหาบุคลากรมาทดแทนบุคลากรเดิมที่ ลาออก เพื่อแก้ไขปัญหาความเสี่ยงในเรื่องบุคลากรไม่เพียงพอ
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพิ่มความเสี่ยงเรื่องบุคลากรลาออก และเตรียมแผนการ outsource
๔. การวิเคราะห์รายได้-ค่าใช้จ่าย ตามที่ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานการเงินและบัญชี ได้จัดส่งงบการเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) แสดงงบรายได้และค่าใช้จ่ายรอบระยะเวลาบัญชี ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓-๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ [ตามเอกสารแนบ ๒](#) ในการนี้ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์งบประมาณรายรับและค่าใช้จ่าย [ตามเอกสารแนบ ๓](#)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริ การคอมพิวเตอร์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ประธานฯ จึงเสนอให้ที่ประชุม พิจารณารูปแบบและแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการหารายได้ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ทุกฝ่ายสรุปข้อมูลการให้บริการ พร้อมรายละเอียดต้นทุนค่าใช้จ่าย เพื่อ หาแนวทางในการจัดเก็บค่าบริการกับผู้มาขอใช้ บริการต่าง ๆ ของสำนักบริการ คอมพิวเตอร์ต่อไป

๕. รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๔ ที่ประชุมขอให้ฝ่ายรายงานการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๔ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ ๒](#)
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- ฝ่ายสารสนเทศ รายละเอียดตาม

เว็บ https://inf.ocs.ku.ac.th/Meeting/index.php?mode=report_complete

จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

๖. แผนดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล เสนอแผนดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้แผนดำเนินการฯ ดังกล่าว เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

๗. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปใน วันพุธ ที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย: นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์