

## สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๒๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมเย็น ภูววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

๑. การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๕๔ สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติปรับแก้ เพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น ในการนี้ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคลได้ปรับแก้เกณฑ์กลางของสำนักบริการ คอมพิวเตอร์ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) จึงนำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง พร้อมทั้งเสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่นประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่เนื่องจากในเดือนพฤศจิกายน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ประสบภัยน้ำท่วมไม่ สามารถปฏิบัติงาน ได้ ทำให้การพิจารณาในเดือนดังกล่าวไม่ได้นำเกณฑ์การมาปฏิบัติงานมาใช้ในการพิจารณา แต่ให้พิจารณาเป็นบุคลากรประเภท เสียสละ ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม และหน่วยงานในช่วงภาวะวิกฤตน้ำท่วม

ที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติปรับแก้ หลักเกณฑ์ [ตามเอกสารแนบ ๒](#) และเสนอรายชื่อบุคลากร ดีเด่นประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ของแต่ละฝ่าย ดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ เสนอนายแล่ม สวัสดิภาพ
- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เสนอนางกรองแก้ว อามาตย์เสนา
- ฝ่ายเครือข่ายและฝึกอบรม เสนอนายพรชัย ยอดเศรษฐี และนายดิเรก จันทร์ศรี
- ฝ่ายสารสนเทศ เสนอนางสาวกัลยากร ทัดนาถ

๒. แผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติมอบหมายแต่ ละฝ่ายดำเนินการตามแผนให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอติดตามความก้าวหน้า ที่ประชุมมีมติให้แต่ละฝ่ายดำเนินการ จัดทำการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายตามแบบฟอร์ม ERM-6 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้สำนักฯ จะ ได้นำความเสี่ยงต่าง ๆ มาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อจะได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อไป พร้อมทั้งนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒๒/ ๒๕๕๔

๓. แผนฟื้นฟูพื้นที่ประสบอุทกภัย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฟื้นฟูพื้นที่ ประสบอุทกภัย ในคณะกรรมการชุดดังกล่าวมีผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นกรรมการด้วย ซึ่งในส่วนของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยมอบหมายให้แต่ละหน่วยงานสำรวจความเสียหายของอาคารต่าง ๆ ที่อยู่ในความพิดชอบที่เกิดจากอุทกภัย

ในการนี้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการสำรวจความเสียหายโครงสร้างพื้นฐานอาคาร สิ่งปลูกสร้าง วัสดุ/ครุภัณฑ์ เบื้องต้นประเมินค่าความเสียหายของอาคารเป็นวงเงิน 9,200,000 บาท ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ วงเงิน 1,555,000 บาท รวมทั้งสิ้น 10,755,000 บาท [ตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒](#)

เพื่อเตรียมความพร้อมในการฟื้นฟูพื้นที่ประสบอุทกภัย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขอให้แต่ละฝ่ายรายงานแผนการ ฟื้นฟูเรียงตามลำดับ ดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ ได้มีการประชาสัมพันธ์การร่วมทำความสะอาด (Big Cleaning day) สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ โดยแบ่งพื้นที่การดำเนินงานในอาคารต่าง ๆ ดังนี้

- อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โรงปั่นไฟ และบริเวณรอบ ๆ อาคาร สามารถเข้ามาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

- อาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ (KITS ๑) อยู่ระหว่างการเจาะน้ำที่ท่วมซึ่งออกนอกอาคาร เสนอราคาการซ่อมแซมจากบริษัท
- อาคารมัลติมีเดีย อยู่ระหว่างการประสานงานกับบริษัทมาทำการรื้อถอนโต๊ะทำงาน
- อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ลานไอที) อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมแซมกระเบื้องยางที่ชำรุด ท่อไฟฟ้าบริเวณหน้าเวที คาดว่าจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
- อาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ (KITS ๒) ไม่ได้ได้รับความเสียหาย แต่ต้องมีการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมความพร้อมการใช้งานต่อไป

- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม รายงานแผนการให้บริการดังนี้

- อาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ (KITS ๒) ติดต่อบริษัทให้มาทำการย้าย ติดตั้ง และตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีสภาพพร้อมให้บริการทันเปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
- อาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ (KITS ๑) ประสานงานการทำความสะอาด พื้นและเฟอร์นิเจอร์ พื้นเซรามิก คาดว่าจะแล้วเสร็จในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ส่วนการซ่อมแซมห้องคาดว่าประมาณ ๑-๒ เดือน จึงจำเป็นต้องปิดให้บริการชั่วคราว ทั้งนี้ ได้เตรียมห้องให้บริการคอมพิวเตอร์สำหรับนิสิตไว้ที่อาคารกิจกรรมนิสิตบริเวณชั้น ๒ จำนวน ๒๘ เครื่อง และอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ลานไอที) จำนวน ๑๔๐ เครื่อง ซึ่งอยู่ระหว่างการซ่อมแซมคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
- ห้อง ๑๐๑ เปิดให้บริการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ช่วงเช้าจะใช้ในการเรียนวิชาบูรณาการ ช่วงบ่ายเปิดให้จองให้เข้าห้องตามปกติ
- อาคารมัลติมีเดีย มีการรื้อบูททำงานออก เพื่อทำความสะอาด และจะย้ายที่ทำงานมาห้อง ๓๐๘ ชั่วคราว พร้อมทั้งขอให้จัดหากล่องพลาสติกสำหรับใส่อุปกรณ์ต่าง ๆ ของฝ่ายแทนตู้ที่ได้รับความเสียหาย
- เครื่องคอมพิวเตอร์เช่าที่ไม่ได้ใช้งาน จะได้มีการหารือถึงการนำไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย รายงานแผนดำเนินการดังนี้

- มอบบุคลากรสำรวจจุดเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย
- ประสานงานกับบริษัทเฟิร์ส ลอจิกให้เข้ามาตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมด

*ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสรุปสาเหตุความเสียหายของเซิร์ฟเวอร์*

๔. **ปรับแผนดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคล เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้** ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้มีประกาศ เรื่องการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑-๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ประสบอุทกภัย ทำให้ไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานได้

ฝ่ายบริหาร และธุรการ โดยงานบุคคล จึงได้ปรับแผนดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคลากรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ **รายละเอียดตามเอกสารแนบ** *ที่ประชุมรับทราบ*

๕. **การสำรวจความเดือดร้อนของบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์** ฝ่ายบริหารและธุรการ ได้สำรวจจำนวนบุคลากรที่ได้รับความเดือดร้อนจากอุทกภัย **ตามเอกสารแนบ ๑** เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งให้มหาวิทยาลัยนำเข้าที่ประชุมคณะบดีพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ตลอดจนหาข้อมูลการให้ความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ เช่น รัฐบาล (**ตามเอกสารแนบ ๒**) สหกรณ์ออมทรัพย์ ([http://www.coop.ku.ac.th/forms/f\\_water%2054.pdf](http://www.coop.ku.ac.th/forms/f_water%2054.pdf)) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ การณาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนสมาชิกครู และบุคลากรทางการศึกษา (ชพค.) เป็นต้น

ทั้งนี้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้แจ้งวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือบุคลากรที่ประสบอุทกภัยที่พักอาศัยปัจจุบัน โดยบุคลากรที่เสียหายจะต้องมีเอกสารหลักฐานแสดงความเสียหาย **ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบรายชื่อและหลักฐาน** ส่งมายังหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

๖. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเย็น ภู่วรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

---

วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง / สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์