

## สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมเย็น ภาววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

- ๑. การประชาสัมพันธ์เชิงรุก** สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติมอบทุกฝ่ายทบทวนความครบถ้วน ถูกต้องของบริการต่าง ๆ ในฝ่ายอีกครั้งหนึ่ง พร้อมทั้งแจ้งกลับมาในงานประชุมภายในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อรวบรวมจัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำตามข้อเสนอแนะ โดยแยกประเภทตามกลุ่มเป้าหมาย และมอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายรวบรวมข้อมูลการให้บริการ ๑ ภาคการศึกษา เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรคในการเปิดบริการแบบ One Stop Service

ในการนี้ ไม่มีฝ่ายใดแจ้งปรับแก้ไขข้อมูลคู่มือการประชาสัมพันธ์ และฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเสนอข้อมูลจำนวนผู้มาให้บริการ ตั้งแต่เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๕๔ รวมทั้งสิ้น ๕๐๙ คน **ตามเอกสารแนบ** เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเปิดการให้บริการ One Stop Service ต่อไป จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้**

  - มอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำคู่มือบริการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประชาสัมพันธ์โดยแยกตามกลุ่มเป้าหมาย
  - มอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เปิดให้บริการงาน Help Desk แบบต่อเนื่องไม่พักเที่ยง พร้อมทั้งประกาศขึ้นเว็บ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการทราบโดยทั่วกัน และกรณีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการให้บริการ ให้จ้างนิสิตช่วยงานที่มีความรู้ความสามารถในงาน Help Desk หรือเปิดอบรมวิธีการทำงานให้กับนิสิตช่วยงาน ทั้งนี้ให้ฝ่ายรวบรวมแนวทางปฏิบัติเสนอผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง
- ๒. การให้รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณภาพ ประจำปี ๒๕๕๔** สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายบริหารและธุรการปรับแก้ไขในส่วนของการเสนอชื่อและการพิจารณาแบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล “ความภูมิใจสบค.” พ.ศ. ๒๕๕๔

ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล ได้ปรับแก้แบบฟอร์มตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ **ตามเอกสารแนบ** ให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง **ที่ประชุมเห็นชอบแนวทาง หลักเกณฑ์การให้รางวัลคุณภาพประจำปี และให้ปรับแก้แบบฟอร์มการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล “ความภูมิใจสบค.” พร้อมทั้งให้เพิ่มเติมการให้รางวัลบุคลากรคุณภาพประจำเดือนของแต่ละฝ่าย ๆ ละ ๑ คน โดยให้อยู่ในการพิจารณาของฝ่าย เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ทั้งนี้ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ติดรูปภาพบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกที่บอร์ดของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมออกใบประกาศนียบัตรยกย่องให้กับบุคลากรผู้ได้รับการคัดเลือกประจำเดือน**
- ๓. การทบทวนชื่อแผนงานประจำปี และกำหนดตัวบ่งชี้พร้อมเป้าหมายของแผนงาน ประจำปีงบประมาณและปีการศึกษา 2554** สำนักฯ ได้กำหนดแผนงานประจำปีไว้ 3 แผนงาน คือ แผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานเดิม แผนการให้บริการสนับสนุน และแผนพัฒนาหรือสร้างระบบที่เป็นชิ้นงาน โดยสำนักฯ ได้ในการรายงานผลการดำเนินงานที่สัมพันธ์ระหว่างแผนกลยุทธ์กับโครงการประจำปีสำหรับรับการประเมินคุณภาพประจำปี 2554 และคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ ไว้ดังนี้

จุดที่ควรพัฒนา “ไม่พบการรายงานผลการดำเนินงานที่สัมพันธ์ระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนงาน” ข้อเสนอแนะ “ให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์กับแผนงาน พร้อมทั้งแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน โดยนำผลประเมินความสำเร็จของตัวบ่งชี้มาประเมินภาพรวมของแผน”

สำนักฯ จึงขอทบทวนชื่อแผนงาน และขอกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนงานประจำปีงบประมาณและปีการศึกษา 2554 **รายละเอียดตามเอกสารแนบ** จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา **ที่ประชุมมีมติดังนี้**

  - ปรับแก้ชื่อแผนงานประจำปี พร้อมกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายของแผน
  - กำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายกลยุทธ์ โดยให้ฝ่ายดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในครั้งถัดไป

๔. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้รับการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ตามกระบวนการในระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ซึ่งผลการประเมินฯ พบว่า สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีการดำเนินงานตามระบบและ กลไกการประกันคุณภาพ ๖ องค์ประกอบ และมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประเมิน จำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้ โดยสำนักฯ ได้ ประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๓ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๕ อยู่ในเกณฑ์ดี มาก [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
๕. การรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม มก . ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยจะรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก รอบสาม จาก สมศ. ระหว่างวันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๒๙ กันยายน ๒๕๕๔ ซึ่งตามกำหนดการยังไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ สำนักบริการคอมพิวเตอร์จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๖. การรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ จาก สกอ . ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม ถึง ๑ กันยายน ๒๕๕๔ [โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ และมอบทุกฝ่ายร่วมให้การ ต้อนรับคณะกรรมการจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พร้อมทั้งตอบข้อซักถาม ตลอดจนการนำเยี่ยมชมสำนัก บริการคอมพิวเตอร์ชั้น ๒ ห้อง Monitor และอาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ ( KITS)
๗. แผนพัฒนาปรับปรุงตามผลการตรวจสอบคุณภาพภายในระดับฝ่าย ประจำปี ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๒) ตามที่สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ได้จัดทำให้มีการตรวจสอบคุณภาพภายในระดับฝ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓และได้รายงานผลการตรวจสอบฯ ให้ ฝ่ายทราบและขอให้ฝ่ายจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามผลการตรวจสอบคุณภาพภายในระดับฝ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ เสนอให้คณะกรรมการบริหารฯ ทราบ ซึ่งในการประชุมครั้งที่ผ่านมามีสำนักฯ ได้รายงานแผนพัฒนาและปรับปรุงฯ ให้ คณะกรรมการบริหารฯ ทราบแล้วจำนวน ๓ ฝ่าย  
ในครั้งนี จึงขอเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงฯ เพิ่มเติม ๑ ฝ่าย คือ ของฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอมาเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๘. การคัดเลือกผู้แทนสมาชิกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาส ตรีได้มีบันทึกที่ ศธ . ๐๕๑๓.๑๐๑๐๓/ว.๓๗๗๗๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการคัดเลือกผู้แทน สมาชิกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยขอให้หน่วยงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น ฝ่ายบริหารและธุรการ จึงขอแจ้งแผนงานและผู้รับผิดชอบ ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนสมาชิกเป็น กรรมการสวัสดิการ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) และขอแต่งตั้งคณะกรรมการนับคะแนน จำนวน ๓ ราย ได้แก่ นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์ นางสุรินทร์ บัวทอง และนางมลฤดี ตระกูลผุดผ่อง ทั้งนี้ สำนักฯ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ
๙. รายงานการใช้โทรศัพท์ ประจำเดือน กรกฎาคม พ .ศ. ๒๕๕๔ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการใช้โทรศัพท์ ประจำเดือนกรกฎาคม พ .ศ. ๒๕๕๔ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) และกราฟแสดงการเปรียบเทียบการใช้โทรศัพท์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ - กรกฎาคม ๒๕๕๔ [ตามเอกสารแนบ ๒](#) ที่ประชุมรับทราบ
๑๐. รายงานการอบรม สัมมนาและดูงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการอบรม สัมมนาและดูงาน ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
๑๑. รายงานการเยี่ยมชมดูงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานสารบรรณ รายงานการเยี่ยมชมดูงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมรับทราบ
๑๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ที่ประชุมขอให้ฝ่ายรายงานการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๔ เรียงตามลำดับ ดังนี้
- ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)
  - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม
  - ฝ่ายสารสนเทศ ตามรายละเอียดที่เว็บรายการการประชุมฝ่ายสารสนเทศ
  - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ ๒](#)

๑๓. การพิจารณาคลังโฆษทางวินัยพนั กงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ด้วยนายอนุชา พิรมย์วงศ์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ถูกสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีได้กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ โดยนำอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ไปประกาศขายทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็น การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการซึ่งเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และได้ดำเนินการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว ปราบกฏว่า นายอนุชาฯ ได้รับสารภาพพร้อมทั้งรับผิดชอบที่จะชดใช้ค่าเสียหายกรณีดังกล่าว เป็นหนังสือ ซึ่งสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เสนอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการ และในการประชุม ก .บ.ม. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ มีมติให้ ลงโทษปลด นายอนุชา พิรมย์วงศ์ ออกจากราชการ ที่ประชุมรับทราบ

๑๔. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเย็น ภู่วรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

---

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผุดผ่อง / สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย : นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์