



# ข่าวแจ้งเวียน



ฉบับที่ 14/2554

## สำนักฯ ให้บริการโปรแกรมป้องกันและกำจัดไวรัส

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ เปิดให้บริการดาวน์โหลดโปรแกรมป้องกันและกำจัดไวรัส KASPERSKY Antivirus สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โดยมีรายละเอียดการใช้งาน ดังนี้

1. Download และติดตั้งโปรแกรมป้องกันและกำจัดไวรัส KASPERSKY Antivirus จากเว็บ <http://antivirus.ku.ac.th> ด้วยบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี
2. โควตา : นิสิต 1 คน สามารถดาวน์โหลดได้ 1 ครั้ง
3. ระยะเวลาการใช้งาน : โปรแกรมป้องกันและกำจัดไวรัส KASPERSKY Antivirus จะมีระยะเวลาการใช้งาน 6 เดือน (หลังจากหมดอายุการใช้งาน โปรแกรมจะไม่สามารถอัปเดตเวอร์ชันใหม่ได้ แต่ยังสามารถใช้งานได้ตามปกติ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ HelpDesk โทร. 0-2562-0951-6 ต่อ 2541 -2543 ในวันและเวลาราชการ

## สำนักฯ รับสมัครงาน 2 ตำแหน่ง

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย 2 ตำแหน่ง

1. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รับสมัครตั้งแต่วันนี้ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2554

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับคัดเลือก วันที่ 19 สิงหาคม 2554

ค่าสมัคร 100 บาท

รายละเอียดดูได้ที่

[http://calendar.ku.ac.th/file/job\\_ocs\\_21jul54.pdf](http://calendar.ku.ac.th/file/job_ocs_21jul54.pdf)

ที่มา : เว็บ สบค.



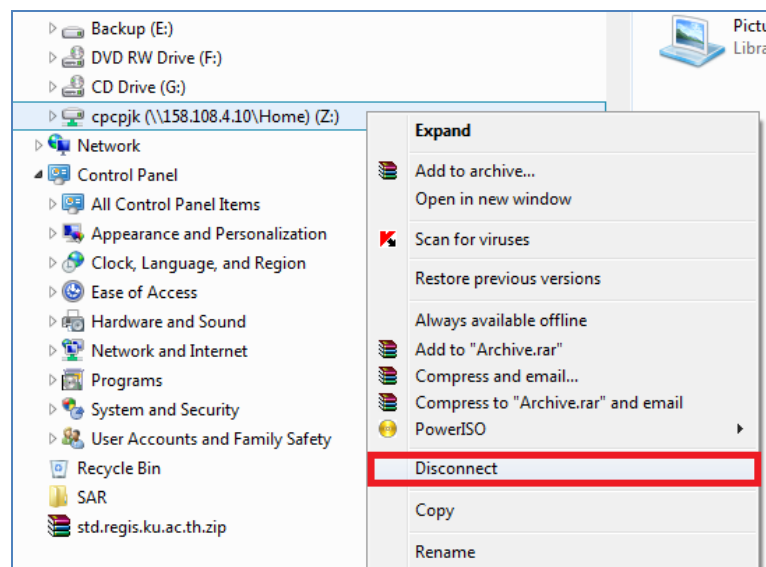
## แจ้งปรับปรุงและเปลี่ยนหมายเลข IP เครื่อง private

เนื่องจาก Disk Cache ของ Storage AX100i บนเครื่อง private เสีย ประกอบกับเครื่อง Dell 2850 ใกล้หมดอายุการใช้งาน ดังนั้น จึงต้องทำการย้ายข้อมูลไปไว้ที่เครื่องใหม่ ซึ่งขณะนี้ได้ทำการย้ายข้อมูลบางส่วนมาไว้ที่เครื่องใหม่แล้วบน IP 158.108.4.237 และ **ในวันศุกร์ที่ 29 ก.ค. 2554 เวลา 09.00 น.** จะทำการย้ายข้อมูลอีกครั้ง ส่งผลกระทบต่อให้

- ไม่สามารถใช้งาน Map Network Drive บน IP 158.108.4.10 ได้ โดยให้ Map Network Drive ใหม่ ไปใช้งานที่ IP 158.108.4.237 แทน สำหรับขั้นตอนการ Map Network Drive ดูได้ที่ส่วนท้ายของเอกสาร
- ไม่สามารถใช้งาน Web : private.ocs.ku.ac.th, account.ku.ac.th, entrance.ku.ac.thชั่วคราวระหว่างการย้ายข้อมูล

### ขั้นตอนการยกเลิก Map Network Drive อันเดิม

คลิกขวาที่ Network Drive ที่ทำการ Map ไว้ เลือก Disconnect



### ขั้นตอนการ Map Network Drive


Map Network Drive คือ การใช้งาน Disk บน Network ซึ่งจะต้องมีข้อมูล 3 ส่วนจึงจะใช้งานได้คือ

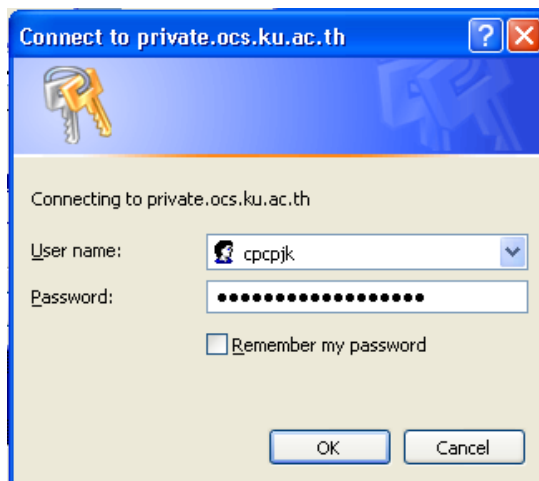
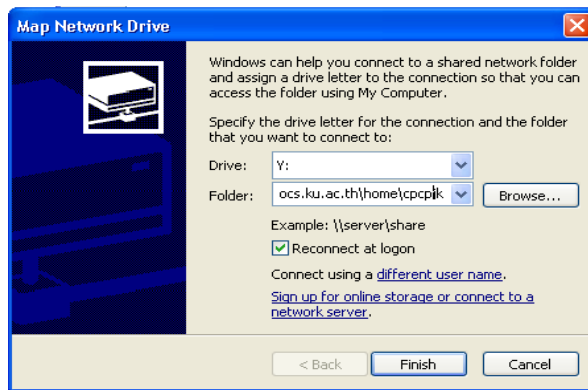
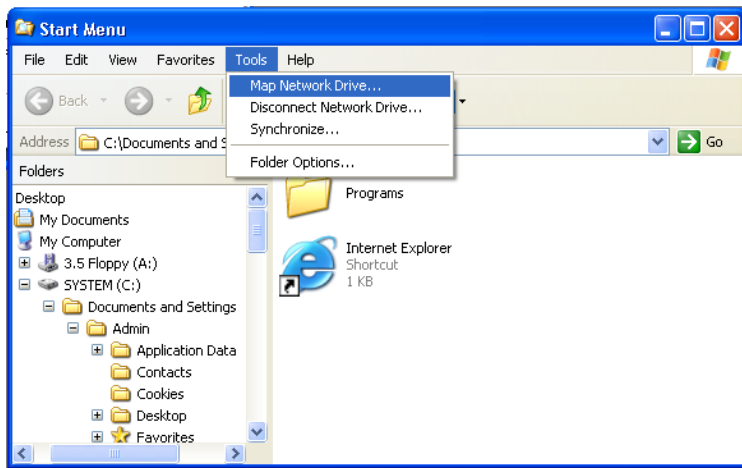
1. หมายเลข IP หรือ ชื่อ Server ที่จะใช้งาน เช่น 158.108.4.237
2. ชื่อ Path ที่ Server ทำการ Share เช่น Home
3. Account และ Password nontri ที่จะเข้าใช้งาน เช่น cpcpjk / password

### ตัวอย่างการเรียกใช้งานสำหรับ Windows XP

1. เปิดโปรแกรม Internet Explorer ไปที่เมนู Tools เลือก Map Network Drive



2. เลือก Drive ที่จะใช้ เช่น Drive Y: ส่วน Folder จะเป็น [\\IP\ชื่อที่ share\account](#) เช่น [\\158.108.4.237\Home\cpcxxx](#) เป็นต้น จากนั้นเลือก reconnect at logon สำหรับระบบอื่น ๆ เช่น Archive ก็จะเป็น \\158.108.4.237\archive หรือชื่ออื่น ๆ ตามที่ใช้งานอยู่
3. ใส่ username , password ของ nontri และเลือก remember เพื่อให้จำ password
4. เมื่อดูที่ My Computer จะเห็น Network Drive  เพิ่มมา 1 Drive (เราจะใช้ Drive นี้สำหรับการเก็บสำรองข้อมูล)



## 60 ล้านไทย ลดใช้พลังงาน

- ลด... การเปิดไฟที่ไม่จำเป็น
- เลิก... เว้นการใช้ไฟที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- เลิก... พุดติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง



## ร่วมรณรงค์แต่งกายผ้าไทยสำหรับสุภาพสตรี



คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 7 มิ.ย. 54 เห็นชอบให้เชิญชวนข้าราชการ พนักงาน รัฐวิสาหกิจ และเจ้าหน้าที่ของรัฐนำรูปแบบของเสื้อกระดุม 5 เม็ด หรือชุดที่ตัดเย็บด้วย ผ้าไหมหรือผ้าไทยมาใช้ในโอกาสต่าง ๆ ตามพระราชกระแสรับสั่งจากพระบรมราชินีนาถ โดยเชิญชวนให้แต่งกายชุดผ้าไทยในวันปฏิบัติราชการด้วยความสมัครใจของแต่ละบุคคล และอาจพิจารณากำหนดวันใดวันหนึ่งของสัปดาห์ เพื่อเป็นแบบอย่างถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทยโดยพร้อมเพรียงกัน และมอบหมายให้กระทรวงวัฒนธรรมพิจารณารูปแบบชุดผ้าไหมหรือผ้าไทย เพื่อใช้ในการรณรงค์และแนะนำผู้ที่แต่งกายด้วยชุดดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้กระทรวงวัฒนธรรมได้ขออนุเคราะห์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ออกแบบชุดผ้าไทย เพื่อสวมใส่ 3 แบบ คือ 1. ชุดที่เป็นทางการในโอกาสพิเศษ 2. ชุดทำงาน 3. ชุดลำลอง

ที่มา : <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen03/gen03-1252-2554.pdf>

ที่มา: วธ0204/0750 (11 ก.ค.54)

## คณะสังคมศาสตร์ขอปิดทำการ

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ จัดโครงการสัมมนาการจัดการความรู้ ในวันที่ 30 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2554 ณ วังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ในการนี้จึงขอปิดทำการ 1 วัน คือวันที่ 1 สิงหาคม 2554

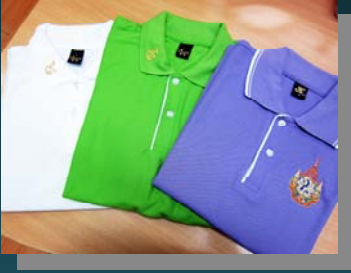
ที่มา: ศส0513.11201/151



## 60 ล้านไทย ลดใช้พลังงาน

- ลด... การเปิดใช้ไฟที่ไม่จำเป็น
- ลด... เว้นการใช้ไฟที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- เลิก... พฤติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง

## การแต่งกายด้วยเสื้อมีตราสัญลักษณ์ฯ



ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเชิญชวนประชาชนทั่วประเทศน้อมเกล้าฯน้อมกระหม่อมถวายพระพรชัยมงคล และถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยพร้อมใจกันแต่งกายด้วยเสื้อมีตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสครบ 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554

ทั้งนี้ให้แต่งกายในระยะเวลาของการจัดงานเฉลิมพระเกียรตินับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับสีของเสื้อให้ใส่ได้ทุกสี ยกเว้นสีดำและสีน้ำเงินเข้ม

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen01/gen01-1126-2554.pdf>

ที่มา : นร0505/ว93 ลว 10 มิ.ย. 54

## KU Energy Talent

ขอเชิญนิสิต และบุคลากร มก. เข้าร่วมการประกวดแข่งขัน "KU Energy Talent" ในงาน Energy Day เพื่อชิงเงินรางวัล มูลค่ารวม 80,000 บาท โดยรางวัลชนะเลิศ ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท เพียงแค่คุณพร้อมแสดงความสามารถพิเศษ และแสดงออกถึงการประหยัดพลังงาน จะมาเดี่ยว มาคู่ หรือมาเป็นทีม เราเปิดเวทีต้อนรับคุณ รับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2554 สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 02-942-8616 ต่อ 405 หรือที่อีเมล [libpr@ku.ac.th](mailto:libpr@ku.ac.th)



Audition รอบแรกวันอังคารที่ 9 สิงหาคม 2554 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป

ดาวน์โหลดใบสมัครคลิกที่

[http://www.lib.ku.ac.th/index.php/docstaff/doc\\_download/1012-025-k-ku-energy-talent-form](http://www.lib.ku.ac.th/index.php/docstaff/doc_download/1012-025-k-ku-energy-talent-form)

ที่มา : ปฏิทิน มก. 25-31 ก.ค. 54

## 60 ล้านไทย ลดใช้พลังงาน

- ลด... การเปิดใช้ไฟที่ไม่จำเป็น
- ละ... เว้นการใช้ไฟที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- เลิก... พฤติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง

## บัตรเมโทรพาส



บริษัท พรีเมียร์ เมโทรบัส จำกัด ผู้ดำเนินธุรกิจรถโดยสารเมโทรบัส รถโดยสารสาธารณะรูปแบบใหม่ “รถสายประจำทาง” เปิดให้บริการทั้งสิ้น 8 เส้นทาง ทั่ว กทม. ขอประชาสัมพันธ์ บัตรเมโทรพาส หรือ บัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ความสะดวกในการชำระค่าโดยสารบนรถเมโทรบัส

บริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากสหกรณ์ร้านค้า มก. จัดจำหน่ายบัตรในราคาใบละ 500 บาท พร้อมสิทธิประโยชน์มูลค่าตัวเพื่อใช้เดินทางบนรถเมโทรบัส ถึง 550 บาท ผู้ถือบัตรสามารถเติมมูลค่าตัวโดยสารหรือเติมเงินสดเพื่อใช้งานครั้งต่อไปที่ ร้านเซเว่น อีเลฟเว่น ทุกสาขา ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen03/gen03-1275-2554.pdf>

ที่มา : หนังสือบริษัทพรีเมียร์เมโทรบัส จำกัด ลงวันที่ 13 ก.ค. 54 (2615)

### ห้องสมุดขยายเวลาเปิดบริการช่วงสอบกลางภาค (25 ก.ค.–5 ส.ค. 54)

สำนักหอสมุดขยายเวลาเปิดบริการช่วงสอบกลางภาค  
ระหว่างวันที่ 25 ก.ค. - 5 ส.ค. 2554 ดังนี้

จันทร์-ศุกร์ 8.00 – 24.00 น.  
เสาร์-อาทิตย์ 11.00 – 19.00 น.

\*\* หลังเวลา 20.00 น. สงวนสิทธิ์เฉพาะนิสิตและบุคลากร มก. เท่านั้น \*\*

## งดติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน มก.

ด้วยมหาวิทยาลัยเกิดปัญหาการจذبกรมของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายบอกทาง ตามเสาไฟฟ้า/ต้นไม้ และไม่จัดเก็บป้ายหลังการดำเนินงานแล้วเสร็จ ทำให้เสียทัศนียภาพและเกิดความสกปรก

มหาวิทยาลัยจึงขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

1. งดติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ทุกประเภทตามเสาไฟฟ้า/ต้นไม้ ฯลฯ นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. หากหน่วยงานประสงค์ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ ขอให้ประสานกับกองยานพาหนะฯ ซึ่งสอบถามข้อมูลได้ที่ 02-942-8981-5
3. แจ้งบุคลากรให้ปฏิบัติตาม ข้อ 1 และ 2 อย่างเคร่งครัด

ที่มา : ศร0513.10101/ว749 (2534)



# Thailand's Network Security Contest 2011

**ไอเดียดีๆ**  
**อย่าเก็บไว้คนเดียว**  
รวมกลุ่มแล้วชวนกันมาทำ...

**6<sup>th</sup>** THAILAND'S  
**NETWORK SECURITY**  
**CONTEST 2011**

ระยะเวลาการรับสมัคร  
14 กรกฎาคม -  
14 ตุลาคม 2554

ชิงรางวัลรวมมูลค่าทั้งสิ้น **153,000**

คัดเลือกรอบแรก **28 ตุลาคม 2554**  
ตามศูนย์ภาค 6 ศูนย์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, มหาวิทยาลัยขอนแก่น,  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, มหาวิทยาลัยบูรพา,  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม

รอบชิงชนะเลิศพร้อมพิธีประกาศรางวัล  
ณ โรงแรมอิมเมจ (กรุงเทพฯ) **25 พฤศจิกายน 2554**

- รางวัลที่ 1 เงินสดมูลค่า **50,000** บาท พร้อมใบประกาศเกียรติคุณ
- รางวัลที่ 2 เงินสดมูลค่า **40,000** บาท พร้อมใบประกาศเกียรติคุณ
- รางวัลที่ 3 เงินสดมูลค่า **30,000** บาท พร้อมใบประกาศเกียรติคุณ
- รางวัลชมเชยมูลค่า **5,000** บาท จำนวน 3 รางวัล
- รางวัลสนับสนุนมูลค่า **3,000** บาท จำนวน 6 รางวัล

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

- บัณฑิต นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัย  
ทุกสถาบัน โดยไม่จำกัดคณะหรือภาควิชาที่มีอายุ 3 คน

UniNet  TCS

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
บริษัท เดอ: คอมมูนิเคชั่น โซลูชั่น จำกัด  
พายุมรดก โทร : 0-2685-9424  
ต่อ 9436, 9437, 9448 หรือ  
[www.tcs.co.th](http://www.tcs.co.th) หรือ  
e-mail : [TCSMKT@g-able.com](mailto:TCSMKT@g-able.com)

จัดโดย สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกับ บริษัท เดอ: คอมมูนิเคชั่น โซลูชั่น จำกัด

## จ.ชัยภูมิ จัดประกวดภาพถ่ายแหล่งท่องเที่ยว

จังหวัดชัยภูมิ ร่วมกับสมาคมถ่ายภาพแห่งประเทศไทยฯ จัดโครงการประกวดภาพถ่ายแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ “สองชัยภูมิ เมืองพิมาย ผ่านเลนส์กล้อง” เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงมีพระชนมพรรษา ครบ 7 รอบ

กำหนดส่งภาพเข้าประกวด 1 ก.ค. – 30 ก.ย. 2554 ณ กองอำนวยการประกวดภาพถ่าย ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ชั้น 2

ตัดสิน วันที่ 8 ต.ค. 54 ณ ห้อง 501 ตึกพิพิธภัณฑสถานเทคโนโลยีทางภาพฯ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศผลวันที่ 9 ต.ค. 54 รับรางวัลวันที่ 14 ต.ค. 2554

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://eoffice.ku.ac.th/kuoffice/gen01/gen01-1280-2554.pdf>

ที่มา : ชย0035.04/ว1653 (4 ก.ค. 54)

## สนง.ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศย้ายที่อยู่

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

จะย้ายที่ทำการจากเดิม ไปยังศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม เป็นต้นไป จึงขอแจ้งที่อยู่ใหม่ ดังนี้

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.)

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

อาคาร B ชั้น 8 (ด้านทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210

หมายเลขโทรศัพท์ (เบอร์กลาง) 02 203 5000

60 ล้านไทย ลดใช้พลังงาน

ลด... การเปิดไฟที่ไม่จำเป็น  
ละ... เว้นการใช้ไฟที่ไม่มีประสิทธิภาพ  
เลิก... พุดติกรรมการใช้ไฟแบบสิ้นเปลือง

ที่มา : กค 0501/ว4714 13 ก.ค. 54





## ข่าวสหกรณ์ออมทรัพย์

**ประกาศปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้**  
จากเดิมร้อยละ **5.55%** ต่อปี เป็น **6.00%** ต่อปี  
มีผลตั้งแต่ **1 สิงหาคม 2554** เป็นต้นไป

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)
ออมทรัพย์	1.75%
ออมทรัพย์พิเศษ	2.75% - 3.75%
ประจำ 12 เดือน	3.00% - 4.25%
ประจำ 24 เดือน	4.00%
ประจำ 24 เดือน (ขั้นต่ำ 30 ล้านบาท)	4.50%

**WOW!**  
**เต็มอ้อมกับดอกเบี้ย**  
**อัตราใหม่**

## คลินิกกฎหมาย

บริการให้คำปรึกษาปัญหากฎหมายแก่สมาชิก โดย ทนายพิภพ  
ทุกวันพุธ เวลา 9.00-12.00น. (โทรศัพท์ของหลวงหนา)



## แวะเต็มลมจักรยานที่สำนักหอสมุด ฟรี

สำนักหอสมุด สนับสนุนการเป็นวิทยาเขตสีเขียว โดยติดตั้งเครื่องสูบลมจักรยาน เพื่อให้บริการนิสิตและบุคลากร ที่มาใช้บริการห้องสมุด และรักการขี่จักรยาน ได้เต็มลมยาง โดยสะดวก ไม่ต้องเข็นไปไกล โดยเครื่องปั๊มลมติดตั้งใกล้ลานจอดรถจักรยาน อาคารเทวรัตนวิทยาโชติ

ที่มา : ห้องสมุดวันนี้ ประจำเดือนกรกฎาคม 2554





# KULIB Research Information Service

บริการสารสนเทศสนับสนุนการวิจัย



บริการสารสนเทศสนับสนุนการวิจัย เปิดบริการให้คำปรึกษาด้านสถิติเพื่อการวิจัย ประจำภาคต้น ปี 2554 ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 10.00 - 15.00 น. และบริการให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษเพื่อการวิจัย วันจันทร์-พุธ-ศุกร์ เวลา 10.00 - 12.00 น. โดยแนะนำการอ่านและเขียนบทคัดย่อ (Abstract) และบทความทางวิชาการ

บริการสารสนเทศสนับสนุนการวิจัย ประกอบด้วย 5 บริการ ดังนี้

- 1.บริการให้คำปรึกษาด้านสถิติเพื่อการวิจัย
- 2.บริการให้คำปรึกษาด้านการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัย
- 3.การอ้างอิงและการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม Endnote
- 4.การตรวจสอบค่า Impact Factor ของวารสาร
- 5.บริการให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษเพื่อการวิจัย

ตารางการให้บริการ ประจำภาคเรียนที่ 1/2554

\*\*หมายเหตุ\*\* เริ่มให้บริการวันที่ 20 มิถุนายน 2554 นี้

การบริการให้คำปรึกษาด้านสถิติเพื่อการวิจัย

วัน/เวลา	10.00 - 15.00 น.
จันทร์-ศุกร์	สถิติเพื่อการวิจัย

การบริการให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษ

วัน/เวลา	10.00 - 12.00 น.
จันทร์-พุธ-ศุกร์	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิจัย

การให้คำปรึกษาด้านฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยและอื่นๆ

วัน/เวลา	08.30 - 12.00 น.	13.00 - 16.30 น.
จันทร์	ฐานข้อมูลสาขาเศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ	การอ้างอิง และการใช้โปรแกรม EndNote ตรวจสอบค่า Impact Factor
อังคาร	ฐานข้อมูลสาขามนุษยศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	ฐานข้อมูลและวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-thesis)
พุธ	ฐานข้อมูลและวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-thesis)	ฐานข้อมูลและวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-thesis)
พฤหัสบดี	ฐานข้อมูล สาขาเกษตรศาสตร์	ฐานข้อมูล สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ศุกร์	ฐานข้อมูลและวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-thesis)	ฐานข้อมูล สาขาวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์

สามารถติดต่อสอบถามและรับบริการได้ที่

จุดบริการ KULIB Research Information Service ชั้น 1 อาคารเทพรัตน์วิทยาโชติ



สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทร. 0 2942 8616 ต่อ 144 e-mail: libsrj@ku.ac.th





➔ เอกสารมาออกเลขส่งออกที่งานสารบรรณ อย่าลืม เอกสารแนบนะจ๊ะ ภายใน 2 สัปดาห์จ๊ะ จะได้ไม่ลืม เมื่อมาค้นหาภายหลังจะได้เจอ เอกสารแนบกันนะจ๊ะ

➔ ฝ่ายสารสนเทศ (นำโดยป้าจ๋อม) ได้ไปโรดโชว์โปรแกรมระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่วิทยาเขตกำแพงแสน กลับมาทุกคนพูดแต่อาหารอร่อยมาก ๆ ได้ความว่างอกบริการการศึกษาเป็นเจ้าภาพเลี้ยงอาหารกลางวัน โดยพาไปที่ร้าน ตาลเดี่ยว อาหารอร่อยมาก จานโต (จานใหญ่จริง) ราคาถูก 50- 160 บาท อยากให้ทุกคนลองแวะไปชิม “เป็นร้านเพิงธรรมดา แต่อาหารระดับเหล่า” (รายการอาหารแนะนำ หัวปลีทอด กระเพราหมูแดดเดียว ปลาช่อนทอดลุยสวน ต้มจืดสาหร่าย แกงส้มชะอมปลาทอด)

➔ สาธุ! ร่วมอนุโมทนาบุญกับกฐินพระราชทานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ณ วัดพัฒนาราม จ.สุราษฎร์ธานี วันที่ 22 ตุลาคม 2554 ได้ยอดเงินจากสำนักฯ ทั้งสิ้น 1,500 บาท งานสารบรรณโอนเงินผ่านธนาคารให้สกอ.เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 ก.ค. 54

➔ ท่านใดต้องการเสื้อยืดตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสครบ 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554 มีทุกสี ทุกขนาด ติดต่อขอคู่มือตัวอย่างและสั่งจองได้ที่งานสารบรรณ (มีเจ้าหน้าที่สำนักฯ มาฝากจำหน่าย เพื่อนำรายได้ช่วยผู้ป่วยฟอกไต) ในราคาตัวละ 180 บาท

➔ ช่วงนี้ ท่านผอ. งานยุ่งมาก ทั้งรับแขกไทย-แขกเทศ งานประชุม ๆๆ งานในและนอกมหาลัย ... อย่าลืมดูแลสุขภาพนะคะ





สำนักฯ ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การดำเนิน กิจกรรมบนเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 24” (WUNCA24<sup>th</sup>) ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในระหว่างวันที่ 27- 29 ก.ค. 54 จำนวน 4 คน ดังนี้

1. นายพรชัย ยอดเศรษฐี ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์
2. นายคันธชล บุญเยี่ยม ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์
3. นางสาวสุภิญญา ปานดำ ฝ่ายสารสนเทศ
4. นางสาวมณฑิพย์ ธีรมหานนท์ ฝ่ายสารสนเทศ

ช่วงนี้ป่าแหม่ม HD (ชั้น 2) ชีวิตพบททดสอบนิดหน่อย เราทุกคนอยาก บอกป่าแหม่มว่า ทุกคนเป็นกำลังใจให้ผ่านพ้นอุปสรรคไปได้ มีอะไรทุกคนยินดีช่วยเหลือป่าแหม่ม รวมถึงพีปริชาด้วยนะ สู้ สู้ ค่ะ



ขอแสดงความยินดีกับหม่อมลูกเป็ด (คุณพงศกร) ที่ได้เลื่อนตำแหน่ง จาก นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ระดับ 6 เป็นระดับ 8 และปรับฐานเงินเดือน 5% พร้อมเงินประจำตำแหน่ง เงินตกเบิก โท รวย ว่าว่าหม่อมจะกู้เงิน ช.พ.ค. เพิ่มอีกนิดหน่อย ไปเปิดร้านสะดวกซื้อที่ตลาดปากช่อง ขอให้รวย ๆ นะจ๊ะ

ท้ายนี้หม่อมลูกเป็ดได้ฝากกลอนสั้น ๆ ไว้ว่า

“ไม่ต้องบิน ให้สูง อย่่างใครเขา

จงบินเอา เท่าที่เรา จะบินไหว

ไม่จำเป็น ต้องบิน ให้เหมือนใคร

แค่บินไป ให้ถึงฝัน เท่านั้นพอ”

เฮ้อ !! ไม่รู้จะไรหนักหนา ..... ที่มา : หม่อมลูกเป็ด

ยินดีกับป่าเสม (เกษม) ด้วยนะจ๊ะที่ได้ซี 8 เหมือนกัน (นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ) ....น้อง ๆ ฝากถาม พี่จะเลี้ยงน้องหรือจะให้น้องเลี้ยงพี่จ๊ะ

# สาระน่ารู้ จาก Blog ฝ่ายสารสนเทศ เรื่อง “การทำงานเป็นทีม”



การทำงานให้สำเร็จขึ้นอยู่กับความสามารถ สองอย่างเป็นสำคัญ คือสามารถในการใช้วิชาความรู้อย่างหนึ่ง สามารถในการประสานสัมพันธ์กับผู้อื่นอีกอย่างหนึ่ง ทั้งสองประการนี้ต้องดำเนินคู่กันไป และจำเป็นต้องกระทำด้วยความสุจริตกาย สุจริตใจ ด้วยความคิด ความเห็นที่เป็นอิสระ ปราศจากอคติ และด้วยความถูกต้อง ตามเหตุตามผลด้วย จึงจะช่วยให้งานบรรลุจุดหมายและประโยชน์ ที่พึงประสงค์ โดยครบถ้วน

(พระบรมราชาบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว)

การทำงานไม่จำเป็นต้องเป็นอัจฉริยะ  
ไม่จำเป็นต้องเหนือผู้อื่น  
แต่ขอให้ทำงานร่วมกับเขาได้  
งานนั้นก็จะสำเร็จ

# ทำไมจะต้องทำงานเป็นทีม

- ☀️ ทำงานเก่งคนเดียว เก่งได้ไม่นาน
- ☀️ เอาความเก่งของแต่ละคนมารวมกัน
- ☀️ หลายหัวดีกว่าหัวเดียว



## ทีม



กลุ่มของบุคคลที่ทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เดียวกัน โดยสมาชิกต้อง เสียสละความเป็นส่วนตัว มีความเข้าใจ มีความผูกพันและให้ความร่วมมือกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของทีม

บรรยากาศใน ทีมงานสมาชิกจะมีความรู้สึก มีความสุข และรู้สึกว่าตนเองก้าวหน้าประสบความสำเร็จ

## ความสำคัญของทีม

การทำงานเป็นทีม จะเป็นประโยชน์สูงสุดขององค์กร และมีโอกาสประสบความสำเร็จมากกว่าการทำงานคนเดียว

แต่..การสร้างทีมงานนั้นต้องใช้ เวลา ในการพัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงานพอสมควร จึงจะเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ

## ลักษณะการทำงานร่วมกัน



1. ทำงานแบบเอาบุคคลมารวมกลุ่ม  
ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ไม่มีกฎระเบียบ  
ไม่มีวัตถุประสงค์ ผลงานอาจสูงหรือต่ำ
2. ทำงานร่วมกันแบบเป็นคณะหรือเป็นทีม โดย  
สมาชิกทราบวัตถุประสงค์ รู้หน้าที่ มีกฎระเบียบ  
ผลงานออกมาสูงเป็นที่พอใจของสมาชิก  
ทุกคนพอใจในผลงาน



แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันของบุคคล

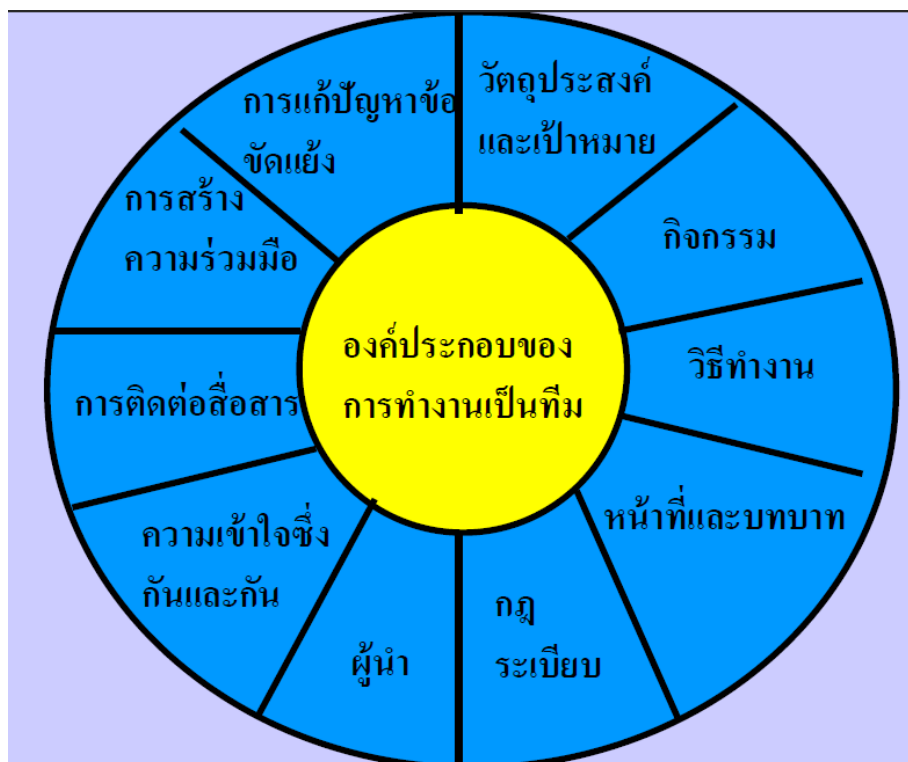
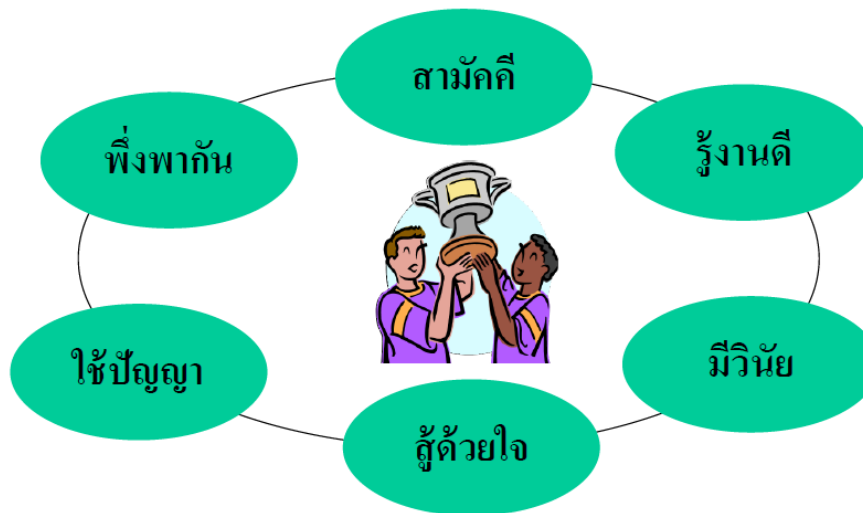
“No two persons are alike”

ไม่มีคนสองคนที่เหมือนกัน

## การยอมรับความแตกต่างของบุคคล



หัวใจของการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ





## ทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

### สมาชิกทุกคน

- ◇ เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายชัดเจน
- ◇ เปิดเผยจริงใจและร่วมกันแก้ปัญหา
- ◇ สนับสนุนไว้วางใจ ยอมรับ และรับฟังกัน
- ◇ ร่วมมือกัน ใช้ความขัดแย้งในเชิงสร้างสรรค์
- ◇ ทบทวนการปฏิบัติงานและตื่นตัวตลอดเวลา
- ◇ มีการพัฒนาตนเอง
- ◇ รู้จักตนเองและรู้จักผู้อื่น เข้าใจต่อเพื่อนร่วมงาน และสามารถร่วมกลุ่มกันได้เป็นอย่างดี

## ขั้นตอนการทำงานเป็นทีม



## ปัจจัยที่ทำให้ทีมไม่ประสบความสำเร็จ

คน



วิธีการทำงาน



## อุปสรรคของการทำงานเป็นทีม

สามัคคีนั้นดีอยู่...แต่ตัวข้าพเจ้าต้องเป็นใหญ่  
ทำงานคนเดียวดีและเก่ง...ทำงานหลายคนแจ้ง  
ต่างคนต่างอยู่...ธุระไม่ใช่  
มากคนก็มากเรื่อง  
ชิงดี ชิงเด่น  
ทำอะไรได้ตามใจคือไทยแท้



มองเห็นแต่ผลประโยชน์ส่วนตัว มองไม่เห็นส่วนทั้งหมด

## แนวทางการลดปัญหาในการทำงานเป็นทีม

1. สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี
2. มอบหมายงานต้องชัดเจนแน่นอน
3. ยอมรับในเรื่องความแตกต่างของสมาชิก
4. ให้ใช้ประสบการณ์ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย
6. กำหนดจำนวนผู้ทำงานให้เหมาะสม
7. ให้ทุกคนมีวินัยในการทำงาน และทำตามกฎระเบียบ
8. จะต้องกำหนดกิจกรรมนั้นๆ จะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร
9. จะต้องทำที่ไหน อย่างไร เพื่ออะไร เวลาใด โดยใคร
10. จะต้องใช้ทรัพยากรอะไรบ้าง
11. จะประสานกับกิจกรรมอื่น ๆ อย่างไร

.....

ยุทธวิธีเสริมสร้างตัวเราให้ผู้อื่น  
อยากร่วมงานด้วย

- 😊 มีอารมณ์มั่นคง
- 😊 มีความเป็นประชาธิปไตย
- 😊 มีความรับผิดชอบสูง
- 😊 มีความมุ่งมั่นที่จะทำให้สำเร็จ
- 😊 ไม่จู้จี้จุกจิกเจ้าระเบียบเกินไป
- 😊 ไม่เป็นคนดูถูกดูหมิ่นผู้อื่น
- 😊 มีความสุภาพ อ่อนโยน เมตตา
- 😊 เห็นประโยชน์ส่วนรวม
- 😊 มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- 😊 รู้จักชมเชยให้กำลังใจเพื่อนร่วมงาน

บันได 6 ขั้นเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ในที่ทำงาน



เรา (We)

ขอบคุณ (Thank you)

ฉันชอบมัน (I like it.)

คุณคิดอย่างไร (What do you think  
?)

คุณทำงานดีมาก (You did a good job.)

ยอมรับผิดถ้าเราผิด (I admit if I make mistake.)

## ทีมที่ดีควรเป็นอย่างไร

1. สมาชิกทุ่มเทกำลังกาย ความคิด เพื่องาน และความสำเร็จ
2. ทุกคนตระหนักว่าเป็นผลงานของทีม ไม่ใช่ของคนใดคนหนึ่ง
3. ทุกคนแสดงความคิดเห็นอย่างจริงใจ เปิดเผย
4. ไม่มีการเล่นการเมือง
5. แก้ปัญหาโดยเร็ว



6. แข่งขันกันเพื่อดีกว่า หรือมากกว่า ไม่ใช่เพื่อเด่นหรือทำลาย

7. เชื่อมั่น และไว้วางใจกัน



8. มีบรรยากาศของการช่วยเหลือเกื้อกูล

9. มีความผิดพลาดจะต้องช่วยกันแก้ไข เหมือนของตนเอง

10. ถือความสำเร็จของงานเป็นหลัก เปิดโอกาสให้มีการเรียนรู้

ที่มา : เอกสารจาก บล็อกฝ่ายสารสนเทศ

จากคุณวาสนา รุ่งเรืองที่เข้ารับการอบรม **MINI MIS** รุ่น 6 ของ สกอ. ยังมีเรื่องที่น่าสนใจอีกหลายเรื่อง เช่น การพัฒนาระบบสารสนเทศโดยใช้ซอฟต์แวร์ **Open Source Education 3.0** กับ **Open Source ๑** ท่านใดสนใจสามารถเข้าไปดูได้ที่ **Blog** ฝ่ายสารสนเทศ <http://e-working.ocs.ku.ac.th/homepage/information/wordpress/>

