

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔

วันพุธที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	นายจร	เลิศสุวิชัย (แทน)	ประธานกรรมการ
๒.	รองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	นายพีรวัฒน์	วัฒนพงศ์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	น.ส. นฤมล	ศักดิ์อุตมวัฒน์	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	น.ส. เบ็ญจวรรณ	แสนทวีสุข	กรรมการ
๕.	หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ	นายพิชญ์	วิมุกตะลพ	กรรมการ
๖.	หัวหน้าฝ่ายบริการและฝึกอบรม	นางศศิธร	พูนเพิ่มสิริ	กรรมการ
๗.	หัวหน้าฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	น.ส. สมใจ	บรรเทากุล	กรรมการ
๘.	หัวหน้าฝ่ายบริหารและธุรการ	นางชิตชนก	สายชุ่มอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๙.	บุคลากร	นางสุรินทร์	บัวทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นางสาวเยาวลักษณ์	ไชยสอน (แทน)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	นายประคนเดช	นิละคุปต์	ติตราชการ
2.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	นายประสพสุข	ผลดี	ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙ : ๕๐ น.

รองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (ผศ. ดร. จเร เลิศสุวิชัย) ทำหน้าที่เป็นประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ไม่มี

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔

ประธานที่ประชุม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกระแส

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดทำขั้นตอนกระบวนการ

ในรอบการประชุมครั้งนี้ ฝ่ายได้จัดส่งขั้นตอนกระบวนการเสนอเรื่องตามฝ่าย ดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ เสนอกระบวนการการเงิน [ตามเอกสารแนบ ๑](#)

- ฝ่ายสารสนเทศ
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติปรับแก้สัญลักษณ์ เพิ่มเติมกระบวนการติดตาม และกำหนดรอบระยะเวลาติดตามโครงการพัฒนาวิชาการ

### ๓.๒ (ร่าง) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนยุทธศาสตร์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติให้สำเนาเอกสารข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ส่งให้ฝ่ายเพื่อปรับแก้ในส่วนที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งส่งคืนมายังงานประชุมภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับแก้ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ตามกำหนดรอบการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ที่ประชุมจึงขอติดตามความก้าวหน้าในการปรับแก้ดังนี้ต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะฯ

ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ฝ่ายสารสนเทศ ปรับแก้ร่างแผนยุทธศาสตร์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยให้นำเสนอรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลพิจารณา

### ๓.๓ โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติมอบผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (คุณเบญจวรรณ แสนทวีสุข) เสนอแนวทางเพื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกสำหรับในการประชุมครั้งต่อไป

ในการนี้ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (คุณเบญจวรรณ แสนทวีสุข) ขอเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุก [ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแยกโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเป็น 2 ระยะ คือ

- ระยะสั้นจัดทำในรูปของสื่อประชาสัมพันธ์ มอบหมายคุณศรัณย์ญา อมรกุลอาจารย์
- ระยะยาวมอบผู้ช่วยผู้อำนวยการ (คุณเบญจวรรณ แสนทวีสุข) เพิ่มเติมกิจกรรมที่สนับสนุนโครงการดังกล่าว

เพื่อให้เกิดความชัดเจน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ต่อไป

### ๓.๔ การติดตามผลการสำรวจรายชื่อโครงการประจำปี ๒๕๕๕

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติขยายเวลาในการส่งโครงการประจำปี ๒๕๕๕ เป็นวันจันทร์ที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายได้วิเคราะห์ความสอดคล้อง และเสนอโครงการประจำปี ๒๕๕๕ เรียงตามลำดับดังนี้

ฝ่ายบริหารและธุรการ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนพัฒนาบุคลากรเจ้าของโครงการควรเป็นฝ่ายบริหารและธุรการ โดยทุกฝ่ายต้องเสนอความความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของฝ่ายให้ฝ่ายบริหารและธุรการ

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ และมีมติมอบหัวหน้าฝ่ายบริหารและธุรการส่งแบบฟอร์มการวิเคราะห์ความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ให้หัวหน้า 3 ฝ่าย เพื่อดำเนินการจัดทำโครงการประจำปี ๒๕๕๕ ให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

### ๓.๕ การติดตามผลการสำรวจความต้องการเสนอโครงการพัฒนาวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๕

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติขยายเวลาในการส่งโครงการประจำปี ๒๕๕๕ เป็นวันจันทร์ที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และนำเข้าที่ประชุมในครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ พร้อมกันนี้ได้แนบระเบียบว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ [ตามเอกสารแนบ ๑](#)

ในการนี้ ฝ่ายได้เสนอโครงการพัฒนาวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๕ เรียงตามลำดับดังนี้

- ฝ่ายบริหารและธุรการ ไม่เสนอโครงการใดๆ เนื่องจากที่ประชุมฝ่ายบริหารและธุรการมีมติเห็นว่าฝ่ายมีภารกิจหลักคือให้การสนับสนุนในภารกิจต่าง ๆ ของสำนักฯ

- ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เสนอ 4 โครงการ [ตามเอกสารแนบ ๒](#)

- ฝ่ายสารสนเทศ ไม่เสนอเนื่องจากโครงการที่กำลังดำเนินการไม่อยู่ในรอบปี ๒๕๕๕

- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอ 1 โครงการ คือโครงการ คือการจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบฐานข้อมูลและพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยของกรมการข้าว

ที่ประชุมมีมติให้แต่ละฝ่ายเสนอโครงการพัฒนาวิชาการที่คาดว่าจะดำเนินการได้ในรอบปี ๒๕๕๕ เพื่อรวบรวมข้อมูลเสนอผู้บริหารพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

### ๓.๖ ติดตามการจัดทำแผนแม่บทไอซีที

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยที่ประชุมมีมติให้ติดตามความก้าวหน้าของงานทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

ในการนี้ ขอเสนอร่างคณะกรรมการฯ [ตามเอกสารแนบ ๑](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีมติปรับแก้ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ ดังนี้

● ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖ เป็น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗

● ให้รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติคำสั่งดังกล่าว

● ทบทวนหน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ พร้อมทั้งเพิ่มเติมคณะกรรมการฯ และกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ประชุมจึงเสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ตามที่เสนอ และจะได้มอบหมายงานสารบรรณจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ ต่อไป

#### ๔.๒ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณภาพ

เพื่อให้การดำเนินการกำหนดเกณฑ์รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณภาพ ความสามารถ และเชี่ยวชาญพิเศษของสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณภาพ [ตามเอกสารแนบ](#) ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีมติปรับแก้ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณภาพ ดังนี้

- ชื่อคำสั่งฯ ให้ตัดคำว่าความสามารถ และเชี่ยวชาญพิเศษออก
- ปรับหน้าที่ และคณะทำงาน พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาเริ่ม และสิ้นสุดโครงการ

#### ๔.๓ ภาระงานหลักที่สำคัญของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

งานประกันคุณภาพขอเสนอภาระงานหลักที่สำคัญของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ภาระงาน ดังนี้

๑. ภาระงานการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ภาระงานการพัฒนาระบบสารสนเทศ
๓. ภาระงานการบริการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่นิสิตและบุคลากร
๔. ภาระงานการบริการคอมพิวเตอร์สำหรับนิสิตและบุคลากร

ภาระงานหลักของสำนักบริการคอมพิวเตอร์จะใช้สำหรับรับการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี 2554 และเป็นภาระงานที่ทำให้เห็นภาพโดยรวมของสำนักฯ จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีมติปรับแก้ภาระงานหลัก และภาระงานย่อย ดังนี้

๑. ภาระงานการให้บริการทรัพยากรไอซีที ให้แสดงด้วยภาระงานการให้บริการบัญชีเครือข่ายนันทรี การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แก่นิสิต
๒. ภาระงานการแจ้งซ่อมบำรุงทรัพยากรไอซีที ให้แสดงด้วยภาระงานการให้บริการ help desk
๓. ภาระงานการให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แสดงด้วยภาระงานการสัมมนาด้านไอซีที และการอบรมคอมพิวเตอร์
๔. ภาระงานการให้ข่าวสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ให้แสดงด้วยภาระงานการจัดทำปฏิทินกิจกรรม มก.

#### ๔.๔ (ร่าง) ประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง "ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์กำหนดค่าจ้าง และค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งวิศวกรที่มีคุณวุฒิศาสตร์"

ตามที่ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล มีบันทึกที่ ศบ ๐๕๑๓.๑๓๒/ว.๑๐๗๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๔ ขอความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง "ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์กำหนดค่าจ้าง และค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งวิศวกรที่มีคุณวุฒิศาสตร์" [ตามเอกสารแนบ ๑](#) นั้น

คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ และมีความคิดเห็นเพิ่มเติม งานบุคคลนำข้อเสนอแนะมาปรับ [ตามเอกสารแนบ ๒](#) พร้อมนี้ได้สรุปข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ [ตามเอกสารแนบ ๓](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง "ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์กำหนดค่าจ้าง และค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งวิศวกรที่มีคุณวุฒิศาสตร์"

#### วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

##### ๕.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ที่ประชุมติดตามประเด็นการจัดการความเสี่ยงที่ต้องดำเนินงานจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานได้ [ตาม](#)

[เอกสารแนบ ๑](#)

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ ผลการประเมินปี ๒๕๕๓ ตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์**

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ขอรายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ดังนี้ พร้อมทั้งได้แนบผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๓

[ตามเอกสารแนบ ๑](#)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนกลยุทธ์	จำนวนตัวบ่งชี้	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
๑	๔	๕	๔	๑
๒	๒	๕	๔	๑
๓	๒	๓	๓	๐
๔	๑	๑	๑	๐
๕	๒	๑๐	๑๐	๐
๖	๓	๒๑	๒๐	๑
รวม	๑๔	๔๕	๔๒	๓

จึงเสนอมาเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ และการรายงานผลการดำเนินการ**

ตามบันทึกที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๗/ว.๐๔๑๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่องผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ และการรายงานผลการดำเนินการนั้น

มหาวิทยาลัย แจ้งผลการประเมินฯ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และนำข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ (ข้อ ๗ ของตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕) ซึ่งเมื่อหน่วยงานดำเนินการพัฒนาการจัดบริการแล้ว โปรดแจ้งผลการดำเนินงานไปยังกองแผนงานภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๔ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๔ รายงานการเงินงวดครึ่งปีแรก พ.ศ. ๒๕๕๔ (ไตรมาสที่ ๒)**

ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานการเงิน ขอส่งรายงานการเงินงวดครึ่งปีแรก พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔) พร้อมข้อวิเคราะห์ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

### ๖.๑ การดำเนินงานจัดงาน “เฉลิมฉลอง ๗๒ ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์”

รองผู้อำนวยการ (ผศ.ดร. พีรวัฒน์ วัฒนพงศ์) รายงานถึงคณะกรรมการจัดงาน เฉลิมฉลอง ๗๒ ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด คือคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้อำนวยการเป็นคณะกรรมการอำนวยการ และรองผู้อำนวยการ (ผศ.ดร. พีรวัฒน์ วัฒนพงศ์) เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ปิดการประชุมเวลา ๑๓:๐๐ น.

ชิตชนก สายชุ่มอินทร์  
ตรวจทาน และแก้ไขรายงานการประชุม

มลฤดี ตระกูลมุขม่อง / สุรินทร์ บัวทอง  
บันทึก และจัดบันทึกรายงานการประชุม