

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2553
ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

1. **ขอข้อมูลจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์** ตามที่กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ขอความร่วมมือสำนักบริการคอมพิวเตอร์ตรวจสอบการใช้อินเทอร์เน็ต และข้อมูลของผู้ใช้อินเทอร์เน็ต เนื่องจากมีผู้ใช้ อินเทอร์เน็ตกระทำผิดกฎหมายผ่านเครือข่ายการให้บริการอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) [ที่ประชุมรับทราบ](#) และมอบฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายดำเนินการให้ข้อมูลหน่วยงานดังกล่าวที่ร้องขอ
2. **แบบประเมินระบบการบริหารจัดการที่ดีแบบธรรมาภิบาลและภาวะผู้นำการบริหารงานของคณะผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายของ สำนักบริการคอมพิวเตอร์** สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 11/2552 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2552 ที่ประชุมมีมติปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ และนำเข้าที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 12/2553 วันพฤหัสบดีที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 อีกครั้งหนึ่ง

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล ได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ [รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และ 2](#) ที่ [ประชุมเห็นชอบให้มีการใช้แบบประเมินระบบการบริหารฯ และมีมติเพิ่มเติมดังนี้](#)

 - เพิ่มความเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการประเมินการบริหารจัดการที่ดีแบบธรรมาภิบาล ในแบบประเมินผู้บริหาร
 - ให้ระบุผู้ประเมินว่าเป็นบุคลากรประเมินผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดประเมินหัวหน้าฝ่ายไว้ที่มุมบนขวา แบบสอบถามทั้ง 2 ประเภท
 - ในแบบประเมินหัวหน้าฝ่ายตัดข้อ 12 ออก
3. **รายงานผลการดำเนินงาน KITS** สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2553 ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายบริการและฝึกอบรมสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบ 1 เดือน พร้อมทั้งจัดทำคำแนะนำการใช้อุปกรณ์เบื้องต้นไว้ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (สร.1)

ในการนี้ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะการติดตามความเรียบร้อยด้าน อาคารสถานที่และการเตรียมความพร้อมสำหรับภาคปลายปี 2553 ของ KITS2 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (สร.1) ครบ 1 เดือน [รายละเอียดตามเอกสารแนบ](#) [ที่ประชุมรับทราบ](#)
4. **รายละเอียดการใช้พื้นที่อาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์** ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้รับจัดสรรงบประมาณผูกพัน ปีงบประมาณ 2553-2555 เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ นั้น

ฝ่ายบริหารและธุรการ แจ้งความก้าวหน้ารายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และเพื่อให้การใช้ประโยชน์พื้นที่ของอาคาร ดังกล่าวเป็นไปอย่างเหมาะสม จึงได้จัดทำสรุปรายละเอียดพื้นที่โครงการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ [ตามเอกสารแนบ 2](#) ที่ประชุมมีมติให้ปรับแก้ข้อมูลการรายงานความก้าวหน้าการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เฉพาะ สาระสำคัญของความก้าวหน้าเท่านั้น พร้อมแจ้งเวียนบุคลากรรับทราบ และให้มีการนัดประชุมเป็นวาระพิเศษเฉพาะเรื่อง โครงการก่อสร้างอาคารดังกล่าว โดยให้หัวหน้าฝ่ายมอบหมายผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือถึงการในพื้นที่ให้เกิดความ ชัดเจนต่อไป
5. **รับการประเมินคุณภาพภายในจาก มก. ประจำปี 2553** สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จะรับการประเมินคุณภาพภายในจาก มก. ประจำปี 2553 ในวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2553 เวลา 9.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร โดยมีการนัดประชุมกำหนดการ [ตามเอกสารแนบ](#)

จึงเสนอเพื่อทราบและขอเชิญผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในจากมหาวิทยาลัย ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2553 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร และรับฟังรายงานผลการประเมินฯ ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2553 เวลา 14.00 น. (โดยประมาณ) [ที่ประชุมรับทราบ](#)

6. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพปี 2552 และเป้าหมายปี 2553 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้สรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ 6 องค์ประกอบ 27 ตัวบ่งชี้สำหรับปีการศึกษา 2552 มีผลการดำเนินงาน จำนวน 25 ตัวบ่งชี้ และได้ผ่านการ peer review ผู้บริหารฯ เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2553
โดยสรุปผลการประเมินในภาพรวม ได้คะแนนเท่ากับ 2.59 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ระดับ ดีมาก **รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และ 2 ที่ประชุมรับทราบ**
7. การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งนายธีระศักดิ์ รอดชูแสง ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เชี่ยวชาญ ระดับ 9 นั้น
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานแล้ว มีมติไม่อนุมัติให้ นายธีระศักดิ์ รอดชูแสง ดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เชี่ยวชาญ ระดับ 9 โดยมีความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน **ตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้หาวิธีช่วยเหลือบุคลากรให้มีความรู้หรือแนวทางในการเขียน การนำเสนอผลงาน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในสายงาน**
8. โครงการปีแห่งการแต่งกายงามตามระเบียบนิสิต ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติและประกาศให้ปีการศึกษา 2553 เป็นปีแห่งการแต่งกายงามตามระเบียบนิสิต เพื่อส่งเสริมให้นิสิตแต่งกายได้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของทางมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการส่งเสริมวินัยนิสิตร่วมกับกองกิจการนิสิต เป็นผู้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว จึงแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของทางมหาวิทยาลัยได้รับทราบ รวมทั้งเข้ามามีส่วนร่วม และมีบทบาทดำเนินการให้เป็นไปในรูปแบบทิศทางเดียวกันดังรายละเอียดโครงการ**ตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ** โดยในเบื้องต้นให้ติดโปสเตอร์การแต่งกายนิสิตที่ถูกต้องเรียบร้อยไว้ที่อาคารที่ให้บริการ และมีข้อเสนอแนะให้รางวัลแก่ผู้มาใช้บริการที่แต่งกายชุดนิสิตเรียบร้อย เช่น ให้บริการแก่ผู้แต่งกายนิสิตเรียบร้อยก่อน ให้ปรับงานฟรี เพิ่มชั่วโมงการใช้งาน เป็นต้น
9. รายงานการดำเนินกิจกรรมฝ่าย ที่ประชุมขอให้ฝ่ายรายงานการดำเนินกิจกรรมในฝ่าย เรียงตามลำดับดังนี้
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม **ตามเอกสารแนบ 1**
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม **ตามเอกสารแนบ 2**
 - ฝ่ายสารสนเทศ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมรายละเอียดตามเว็บ https://data.ku.ac.th/ocs/Software-Team/Meeting/index.php?no=5&mode=report_complete
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายงานผลการดำเนินกิจกรรม **ตามเอกสารแนบ 3****ที่ประชุมรับทราบ**
10. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งมีบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์เข้าร่วมเป็นกรรมการ 1 ท่าน คือคุณศศิธร พูนเพิ่มศิริ **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติแจ้งผู้ที่จะขอตำแหน่งชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษรับทราบ** กระบวนการต่าง ๆ ที่มีการปรับเปลี่ยนต่อไป
11. รายงานความก้าวหน้าและแผนเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2553 ฝ่ายประเมินผล ฝ่ายบริการ และฝึกอบรม รายงานความคืบหน้า และการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานฝ่ายประเมินผลพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2553 **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ**
12. รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2553 ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2553 **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ**
13. รายงานการฝึกอบรม สัมมนาและดูงาน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2553 ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานบุคคล รายงานการอบรม สัมมนาและดูงาน ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2553 **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ**

14. การประชุมหารือการแก้ปัญหาระบบการลงทะเบียนออนไลน์ รองผู้อำนวยการ (ผศ. ดร. จเร เลิศสุดวิชัย) แจ่งที่ประชุมถึงการหารือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากระบบการลงทะเบียนออนไลน์ โดยให้สรุปปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งมอบหมายให้จัดทำแผนเตรียมความพร้อมในระบบดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการลงทะเบียนครั้งต่อไป *ที่ประชุมรับทราบ*
15. การบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย ด้วยมีหลายหน่วยงานสอบถามถึงการดูแลอุปกรณ์เครือข่ายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจนในเรื่องคณะกรรมการ จึงเสนอให้จัดทำทะเบียนประวัติอุปกรณ์ทุกชิ้น พร้อมจัดทำแผนบำรุงรักษา จัดหาอุปกรณ์ทดแทนทันทีที่หมดอายุการใช้งาน *ที่ประชุมรับทราบ*
16. การประสานงานภายในของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้รับบริการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีความพึงพอใจในการให้บริการและไม่เกิดกรณีโยนงานไปมาระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักฯ ซึ่งทำให้เสียภาพลักษณ์กรรมการจึงเสนอแนะให้มีผู้ประสานงานหลักเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการเพียงจุดเดียว *ที่ประชุมรับทราบ*
17. การสวมเสื้อโปโลสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดหาเสื้อโปโลที่จัดทำขึ้นเนื่องในวันสถาปนาสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครบรอบ 25 ปี เพื่อความพร้อมเพียงในการแต่งกาย และประชาสัมพันธ์หน่วยงานเนื่องในโอกาสดังกล่าว ที่ประชุมมีมติให้สวมเสื้อโปโลสำนักบริการคอมพิวเตอร์ในวันพฤหัสบดี ทั้งนี้การแต่งกายของบุคลากรขอให้คำนึงถึงความสุภาพ *ที่ประชุมรับทราบ*
18. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประชุมนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปใน วันพฤหัสบดีที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2553

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลหุดผ่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจ/ทานโดย: นางชนิดชนก สายชุ่มอินทร์