

สรุปสาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

1. การจัดทำปฏิทินกิจกรรมสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ กำหนดให้มีการจัดทำปฏิทินกิจกรรมระดับฝ่าย ประจำปี 2552 และเพื่อให้การบริหารจัดการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ที่ประชุม เสนอให้แต่ละฝ่ายจัดทำปฏิทินกิจกรรมระดับฝ่าย เพื่อจะได้รวบรวมจัดทำปฏิทินกิจกรรมภาพรวมระดับสำนักฯ ต่อไป ในกรณีนี้ได้แนบตัวอย่างปฏิทินปี 52 [ตามเอกสารแนบ](#) ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบแต่ละฝ่ายดำเนินการกรอกกิจกรรมระดับฝ่าย และระดับบุคคลในโปรแกรม *Calendar.ocs.ku.ac.th* กรณีเป็นกิจกรรมพิเศษมอบฝ่ายบริหารและบุคลากรเป็นผู้กรอกข้อมูล พร้อมทั้งส่งมายังงานประชุมภายในวันอังคารที่ 9 กุมภาพันธ์ 2553
2. การติดตามรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการควบคุมภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการควบคุมภายใน ตามหนังสือที่ ศช.0513.10119/0444 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2552 ซึ่งได้กำหนดให้จัดส่งภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2552 นั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วทั้งองค์กร จึงใคร่ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งรายงานฯ ซึ่งประกอบด้วย
 1. รายงานผลการบริหารความเสี่ยง (R-ERM.F1, R-ERM.F2) [ตามเอกสารแนบ 1](#)
 2. รายงานผลการควบคุมภายใน (ปย. 1) [ตามเอกสารแนบ 2](#)ในการนี้ แต่ละฝ่ายได้จัดทำหัวข้อความเสี่ยงประจำปี 2553 เสนอที่ประชุมพิจารณาเรียงตามลำดับดังนี้
 - ฝ่ายสารสนเทศ [ตามเอกสารแนบ 3](#)
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม [ตามเอกสารแนบ 4](#)
 - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย [ตามเอกสารแนบ 5](#)ที่ประชุมเห็นชอบให้มีการจัดทำรายงานข้อมูลที่เป็นไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ และรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ โดยมีความเห็นจากที่ประชุมว่าบางฝ่ายไม่ได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง แต่เป็นการรายงานปัญหาอุปสรรค จึงให้มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม
3. นโยบายการประกันคุณภาพ ตามตัวบ่งชี้ใหม่ของมหาวิทยาลัย สำหรับปีการศึกษา 2552 ตัวบ่งชี้ 5.1 มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการบริการและการจัดการ ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินข้อหนึ่ง กำหนดว่าให้มีการกำหนดนโยบายและแผนเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้กำหนดนโยบายในการประกันคุณภาพไว้ในคู่มือประกันคุณภาพสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 1. เพื่อตอบสนองนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 2. สนับสนุนการพัฒนาและกลไกการประกันคุณภาพ ที่ส่งเสริมการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
 3. ส่งเสริมการพัฒนากลไกการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือประกันคุณภาพ
 4. สนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับดำเนินการประกันคุณภาพ การบริหาร การจัดการและการบริการอย่างมีคุณภาพ

5. สนับสนุนให้ฝ่ายต่าง ๆ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของฝ่ายอย่างต่อเนื่อง
จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนนโยบายดังกล่าว *ที่ประชุมมีมติมอบผู้ช่วยผู้อำนวยการ (น.ส. นฤมล
ศักดิ์อุคควัฒโน) ปรับแก้ รูปแบบให้ตรงกับนโยบายของสำนักฯ และนำเสนอผู้อำนวยการอีกครั้งหนึ่ง*
4. การรับงานบริการวิชาการ ฝ่ายบริการและฝึกอบรม เสนอขึ้นตอน รูปแบบ และกฎเกณฑ์การรับงานบริการวิชาการมาเพื่อ
พิจารณา *ตามเอกสารแนบ 1 และ 2 ที่ประชุมเห็นชอบตามขั้นตอนการรับงานบริการวิชาการ*
5. การให้บริการถ่ายทอดสดผ่านเครือข่าย โครงการ แบรินด์ซัมเมอร์แคมป์ 2010 ด้วยประชาสัมพันธ์ มก. ได้แจ้งขอความ
ร่วมมือในการถ่ายทอดสดผ่าน web และการเข้าชมย้อนหลัง โครงการ แบรินด์ซัมเมอร์แคมป์ 2010 ซึ่งจะจัดที่อาคารจักร
พันธ์เพ็ญศิริ วันที่ 11-18 ก.พ. 53 ตั้งแต่เวลา 8.00 น.-18.30 น. โดยในเบื้องต้นจากการหารือกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเห็นว่า
จำนวนคนที่เข้ามาดูถ่ายทอดสดอาจมีจำนวนมาก เนื่องจากปีนี้ไม่มีการถ่ายทอดสดผ่านทาง True visions ฝ่ายบริการและ
ฝึกอบรม จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาถึงแนวทางการรองรับและดำเนินการให้ความร่วมมือดังกล่าว
<http://brandssummercamp.com/register/how2register.php> เพื่อที่จะได้แจ้งและประสานงานกับประชาสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อไป *ที่ประชุมมีมติมอบหมายดำเนินการดังนี้*
- เรื่องการกำหนดการถ่ายทอดสด มอบฝ่ายบริการและฝึกอบรมจัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
 - เรื่องการชมการถ่ายทอดย้อนหลัง มอบรองผู้อำนวยการ (ผศ. พีรวัฒน์ วัฒนพงษ์) นำเรื่องดังกล่าวหารือ
ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ. สุรศักดิ์ สงวนพงษ์)
6. การจัดทำแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2553 ตามบันทึกที่ ศษ
0513.10107/ว 0080 ลงวันที่ 19 มกราคม 2553 มหาวิทยาลัยขอให้หน่วยงานเสนอแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ของหน่วยงานจากแผนงานปัจจุบันที่มีการดำเนินการอยู่แล้ว หรือแผนงานที่จะเริ่มดำเนินการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.
2553 *ตามเอกสารแนบ* เพื่อรวบรวมเข้าไว้ในแผนการเพิ่มประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา
มอบหมายแต่ละฝ่ายเสนอโครงการ/กิจกรรมที่เป็นแผนเพิ่มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดส่งกลับมายังเลขานุการสำนักฯ
ภายในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553 เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์พิจารณาในวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2553 และรวบรวมจัดส่งกองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 ต่อไป *ที่ประชุมเห็นชอบให้ตาม
เสนอแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน*
7. การติดตามผลการปฏิบัติราชการ สืบเนื่องจากการประชุมคณะทำงานติดตามผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อ
วันที่ 15 มกราคม 2553 ณ ห้องประชุม 9 ชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี ที่ประชุมได้มีการกำหนดโครงการประชุมชี้แจง เรื่อง
"การถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่คณะ สถาบัน สำนักของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์" และโครงการพิธีการลงนามคำรับรองการ
ปฏิบัติราชการระหว่างอธิการบดีและผู้บริหารคณะ สถาบัน สำนัก *ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบ ที่ประชุมรับทราบ*
8. รายงานการเงินรายไตรมาสที่ 1 งานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารและธุรการ แจ้งรายงานการเงินที่บันทึกบัญชีด้วย
โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป ACL ตามหลักบัญชีคู่เกณฑ์คงค้าง ประจำไตรมาสที่ 1 ซึ่งมีการบันทึกบัญชีที่แตกต่างจากระบบ
บัญชีหน่วยงานย่อย พ.ศ. 2551 ดังนี้
1. การบันทึกค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ 2552 ได้ปรับค่าใช้จ่ายค้างจ่ายไว้ในปีงบบัญชีปีงบประมาณ 2552 รายจ่ายที่
แสดงในงบกำไรขาดทุนจึงเป็นของงวดบัญชีปีงบประมาณ 2553 เท่านั้น
 2. รายการงบลงทุนได้บันทึกรายการเป็นทรัพย์สินในชื่อบัญชีครุภัณฑ์ไม่ได้แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนทั้งก่อน
เนื่องจากมีอายุใช้งานมากกว่า 1 ปี จึงต้องเฉลี่ยค่าใช้จ่ายเป็นงวดบัญชีขึ้นตามหลักการบันทึกบัญชีด้วยการคิดค่าเสื่อมราคา
เมื่อสิ้นปี แล้วจึงนำค่าเสื่อมราคาไปแสดงในงบกำไรขาดทุนหลัง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2553
 3. การบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคู่เกณฑ์คงค้างเป็นหลักบัญชีตามมาตรฐานการบันทึกบัญชีที่จะได้มาซึ่งหลักฐาน
ด้านการเงินและงบประมาณที่ครบถ้วนตามข้อกำหนดของการประกันคุณภาพและการคิดต้นทุนผลผลิตของ ก.พ.ร.
ในการนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดให้บันทึกรายการการเงินและบัญชีตามระบบบัญชีหน่วยงานย่อย พ.ศ.

2551 เกณฑ์เงินสด คู่ขนาดกับระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง สำนักฯ จึงต้องจัดทำบัญชีทั้ง 2 ระบบ [ตามรายละเอียดดังเอกสารแนบ](#) [ที่ประชุมรับทราบ](#)

9. ขอเชิญร่วมวางแผนงานและร่วมพิธีทำบุญอุทิศส่วนกุศลในวันสถาปนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามบันทึกที่ ศช 0513.10102/354 ลงวันที่ 12 มกราคม 2553 เรื่องขอเรียนเชิญวางแผนงานและร่วมพิธีทำบุญอุทิศส่วนกุศลในวันสถาปนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เนื่องในวาระครบรอบ 67 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วันอังคารที่ 2 กุมภาพันธ์ 2553 เพื่อรำลึกถึงวันสำคัญแห่งการสถาปนา โดยจัดพิธีวางแผนงานและระดมทุนสามบูรพาจารย์ ผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัย และทำบุญอุทิศส่วนกุศลแก่บูรพาจารย์ ศิษย์เก่า และบุคลากรผู้ล่วงลับ
- มหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานร่วมพิธีวางแผนงานในวันดังกล่าว โดยมีกำหนดการ [ตามเอกสารแนบ](#) [ที่ประชุมรับทราบ](#) และให้แต่ละฝ่ายส่งตัวแทนฝ่ายละ 2 คน เข้าร่วมงานดังกล่าว โดยนัดหมายที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์เวลา 06.30 น.
10. คำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2554 ตามที่กองแผนงาน ได้ขอให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 แล้วจัดส่งให้กองแผนงานภายในวันอังคารที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2553 จำนวน 3 ชุด [ตามเอกสารแนบ 1](#) พร้อมกันนี้ ฝ่ายบริหารและธุรการ โดยงานแผนและประกันคุณภาพได้จัดทำตารางเปรียบเทียบคำของบประมาณ [ตามเอกสารแนบ 2](#) [ที่ประชุมรับทราบ](#)
11. รายงานการดำเนินงานฝ่าย [ที่ประชุมขอให้ฝ่ายรายงานการดำเนินงานในฝ่าย](#) เรียงตามลำดับดังนี้
- ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายงานผลการดำเนินการของฝ่าย เดือนธันวาคม-มกราคม 52 [ตามเอกสารแนบ 1](#)
 - ฝ่ายบริหารและธุรการ รายงานผลการดำเนินการ [ตามเอกสารแนบ 2](#)
 - ฝ่ายสารสนเทศ รายงานสรุปผลการดำเนินการของฝ่าย [ตามเอกสารแนบ 3](#)
 - ฝ่ายบริการและฝึกอบรม รายงานสรุปผลการดำเนินการของฝ่าย [ตามเอกสารแนบ 4](#)
- [ที่ประชุมรับทราบ](#)
12. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การดำเนินงานระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 21” ตามหนังสือที่ ศช 0575/ว. 152 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2552 กำหนดจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การดำเนินงานระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 21 (WUNCA 21th & CIT2010) ระหว่างวันที่ 13-15 มกราคม 2553 ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี จังหวัดจันทบุรีนั้น
- สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้ส่งบุคลากรร่วมงานดังกล่าวจำนวน 3 คน ดังนี้
1. ผศ.ดร. พีรวัฒน์ วัฒนพงศ์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์
 2. นายมหาราช ทศตะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
 3. นายพรชัยศ ชำนาญศิลป์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ในการนี้ รองผู้อำนวยการ (ผศ.ดร. พีรวัฒน์ วัฒนพงศ์) ได้รายงานผลการเข้าร่วมงานที่สำคัญ ๆ 2 ประการ คือ
- ทบวงมหาวิทยาลัยจะปรับใช้ IP version 6 ประมาณปี พ.ศ. 2012
 - ปรับระบบโดเมน (DNS) ธรรมดาที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเป็นโดเมนที่มีระบบความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น โดยประมาณที่จะนำมาใช้ประมาณ ปี พ.ศ. 2011
- [ที่ประชุมรับทราบ](#)
13. การขอความอนุเคราะห์สำรวจและออกแบบจุดเครือข่ายไร้สาย ปัจจุบันมีหน่วยงานขอความอนุเคราะห์สำรวจฯ จำนวน 4 หน่วยงานคือ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์ฝึกอบรมวนศาสตร์ชุมชนแห่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ภาควิชาวิศวกรรมโยธา และสถาบันผลิตผลเกษตรฯ สำนักฯ จะได้มีการหารือถึงแนวนโยบายในเรื่องการขอความอนุเคราะห์ดังกล่าวต่อไป [ที่ประชุมรับทราบ](#)

14. การจัดสัมมนาของฝ่ายสารสนเทศ ตามที่ฝ่ายสารสนเทศได้มีบันทึกเสนอจัดสัมมนาภายในฝ่ายนั้น รองผู้อำนวยการ (ผศ. จเร เลิศสุดวิชัย) เสนอให้มีการนำไปรวมในการจัดสัมมนาของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ต่อไป *ที่ประชุมรับทราบ*
15. การขออนุมัติจัดซื้อ อุปกรณ์ เพื่อให้การพัฒนาและศึกษางานภายในฝ่ายสารสนเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ รองผู้อำนวยการ (ผศ. จเร เลิศสุดวิชัย) จึงขออนุมัติ จัดซื้ออุปกรณ์จัด เก็บข้อมูล สำหรับเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และ วิดีโอฝึกสอนที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ และเครือข่าย *ที่ประชุมรับทราบ*
16. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ประธานที่ประมุขนัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ครั้งต่อไปในวันพฤหัสบดีที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

สรุปโดย : มลฤดี ตระกูลผด่อง/สุรินทร์ บัวทอง

ตรวจทานโดย: นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์