



บันทึกข้อความ

สำนักบริการคอมพิวเตอร์

เลขที่ 0217 15/9

วันที่ 19 ม.ค. 2553

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 4806 4814

ที่ ศธ.0513.10103/ว 209 วันที่ 15 มกราคม 2553

เรื่อง แจ้งวิธีการชำระค่าสงเคราะห์รายศพ ช.พ.ค.-ช.พ.ส. สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราว
เรียน สำนักบริการคอมพิวเตอร์


ตามที่ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้สมัครเป็นสมาชิก ช.พ.ค.-ช.พ.ส. ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค.-ช.พ.ส. สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ได้จัดส่งคำชี้แจง เรื่อง การชำระเงินสงเคราะห์รายศพสมาชิก ช.พ.ค.-ช.พ.ส. ผ่านธนาคาร เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราวถือปฏิบัติ ตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดปิดประกาศให้บุคลากรในหน่วยงานทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางเดือนดา ห้วยหงษ์ทอง)
บุคลากร 8 (ชำนาญการ)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ขอรับคำขอบคุณจาก...
กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค. – ช.พ.ส.
สำนักสวัสดิภาพครู
สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.
 0-2282-4596, 0-2356-0103



กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค.-ช.พ.ส.
สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.
128/1 ถนนราชสิมา เขตคูสิต
กรุงเทพมหานคร 10300

คำชี้แจงการชำระเงินสงเคราะห์รายศสสมาชิก ช.พ.ค. – ช.พ.ส. ผ่านธนาคาร

เพื่ออำนวยความสะดวกในการชำระเงินสงเคราะห์รายศสสมาชิก ช.พ.ค. – ช.พ.ส. สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ได้เปิดให้บริการชำระเงินสงเคราะห์รายศสสมาชิก ช.พ.ค. – ช.พ.ส. รายเดือนด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยสมาชิกต้องมีคุณสมบัติ และยินยอมให้หักค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติ

- ❖ ต้องเป็นสมาชิก ช.พ.ค. – ช.พ.ส. ที่สังกัดส่วนกลาง (มีรายชื่อการชำระเงินที่เคาน์เตอร์การเงิน)
- ❖ ต้องเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ในประเทศไทยที่จะให้หักเงิน
- ❖ ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องมีไม่น้อยกว่าค่าสงเคราะห์รายเดือนที่จะหัก+เงินคงเหลือตามระเบียบของธนาคาร จำนวน 100 บาท

ค่าใช้จ่าย

- ❖ ความปกติสมาชิกที่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร สาขาในเขตจังหวัดกรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท ต่อครั้ง สาขาอื่นนอกเหนือจากนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายการละ 20 บาท ต่อครั้ง
- ในขณะนี้ธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ยกเว้นค่าธรรมเนียมให้กับสมาชิกทุกท่าน

การดำเนินงาน

- ❖ สมาชิกต้องมารับแบบแจ้งความแจ้งงานชำระค่าสงเคราะห์รายศส ช.พ.ค. – ช.พ.ส. ด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝากที่กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค. – ช.พ.ส. สำหรับสมาชิกสังกัดส่วนกลางที่ให้หน่วยงานต้นสังกัดหักจากเงินเดือนจะต้องกรอกแบบขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงานและถิ่นที่อยู่ของสมาชิก (ชพค.21 / ชพส.21)
- ❖ นำแบบแจ้งความแจ้งงานฯ ที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้ธนาคารสาขารับรองลายมือชื่อเจ้าของบัญชีที่จะให้หักเงิน แล้วนำมายื่นที่กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค.- ช.พ.ส.
- ❖ ธนาคารจะเริ่มหักบัญชีเงินฝากของสมาชิกภายหลังการยื่นแบบแจ้งความแจ้งงานแล้ว ประมาณ 1 เดือน โดยจะหักเป็นรายเดือนเฉพาะงวดปัจจุบัน ไม่ย้อนงวด



กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค.-ช.พ.ส.

สำนักงานคณะกรรมการ ธกสค.

128/1 ถนนราชสีห์นา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300



แบบแจ้งความแจ้งการชำระค่าส่งกระดาษรายศพ ช.พ.ค. - ช.พ.ส. ด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก

(ฉบับนี้ส่งสำนักงานคณะกรรมการ ธกสค.)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด

สาขา..... (สาขาตามหน้าสมุดบัญชี).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค. - ช.พ.ส.

ด้วยธนาคารได้รับแจ้งจาก นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่ (ส่งใบเสร็จ).....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท.....

ซึ่งมีความประสงค์จะหักค่าส่งกระดาษรายศพ..... เลขประจำตัวสมาชิก

(ช.พ.ค. ชื่อ.....) ช.พ.ค.

(ช.พ.ส. ชื่อ.....) ช.พ.ส.

จากบัญชีเงินฝากประเภท..... สาขา.....

เลขที่บัญชี --

ธนาคารได้ตรวจสอบลายมือชื่อเจ้าของบัญชีถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงริขณาไปโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
(.....)



กลุ่มการเงินและบัญชี ช.พ.ค.-ช.พ.ส.

สำนักงานคณะกรรมการ ธกสค.

128/1 ถนนราชสีห์นา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300



แบบแจ้งความแจ้งการชำระค่าส่งกระดาษรายศพ ช.พ.ค. - ช.พ.ส. ด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก

(ฉบับนี้ธนาคารเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เขียนที่.....ธกสค.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา..... (สาขาที่ต้นรับรอง).....

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน ----

ที่อยู่ (ส่งใบเสร็จ).....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท.....

ซึ่งมีความประสงค์จะหักค่าส่งกระดาษรายศพ..... เลขประจำตัวสมาชิก

(ช.พ.ค. ชื่อ.....) ช.พ.ค.

(ช.พ.ส. ชื่อ.....) ช.พ.ส.

จากบัญชีเงินฝากประเภท..... สาขา.....

เลขที่บัญชี --

จึงริขณาไปโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
(.....)

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี