

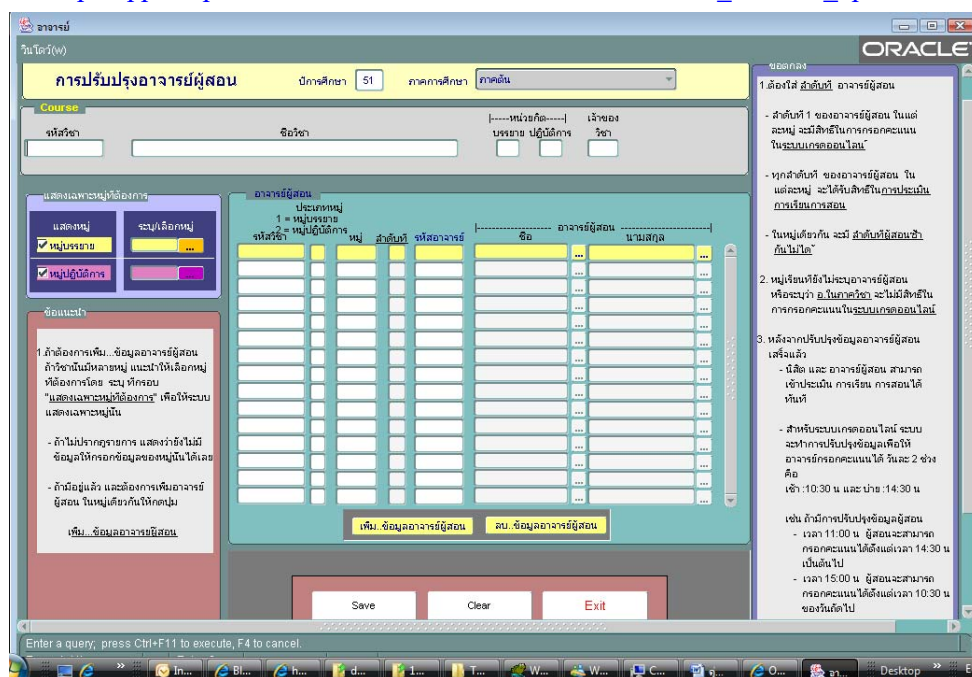
คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบบริการเกรดออนไลน์

กลุ่มผู้ใช้งานและบทบาทหน้าที่

1. เจ้าหน้าที่ภาควิชา/คณะ มีหน้าที่

- ปรับปรุงข้อมูลผู้สอนที่เว็บ หน้าจอตงรูปที่

1 http://appku.cpc.ku.ac.th:7783/forms/firmservlet?form=web_ias/retro_updteacher_fmj



รูปที่ 1

- 1 User ต่อ 1 คณะ (เป็น User บนฐานข้อมูล Oracle)
- โปรแกรมปรับปรุงผู้สอนที่เว็บดังกล่าวเป็น Oracle Web Application

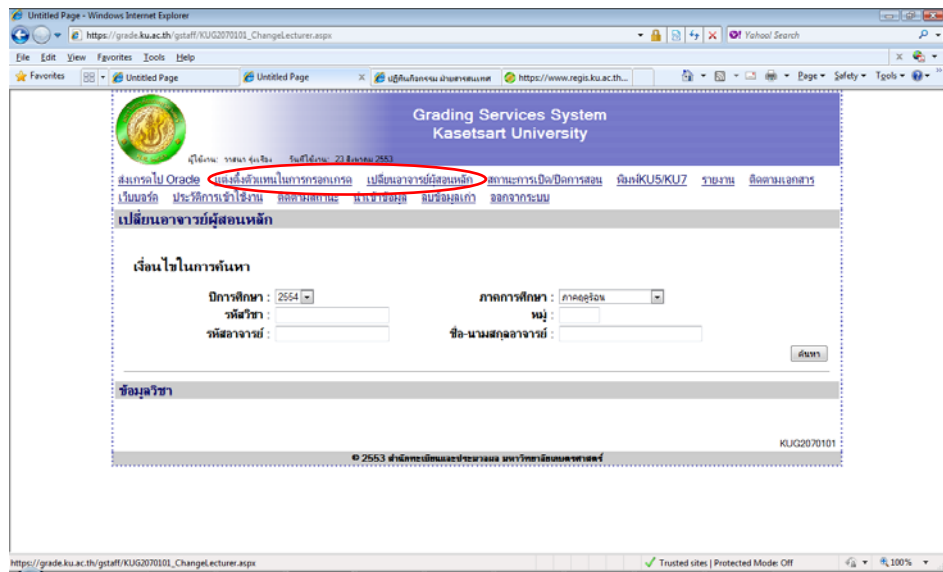
2. อาจารย์ผู้สอน (ถ้าเป็นผู้สอนหลัก) มีหน้าที่

- กรอกเกรด และส่งเกรดให้สำนักทะเบียนฯ ตรวจสอบ ที่เว็บ <https://grade.ku.ac.th>
- 1 User ต่อ 1 ท่าน (เป็น User บนเครือข่าย Nontri)
- โปรแกรมระบบบริการเกรดออนไลน์ที่เว็บดังกล่าวเป็น ASP.NET Application

3. เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนฯ มีหน้าที่

- ตรวจสอบเอกสารเกรดจากอาจารย์ กับเกรดในระบบ ที่เว็บ <https://grade.ku.ac.th>
- ส่งเกรดที่ถูกต้องเข้าระบบฐานข้อมูลกลาง Oracle

- 1 User ต่อ 1 ท่าน (เป็น User บนเครือข่าย Nontri) และต้องเก็บไว้ในระบบเกรดฯ ด้วย
- ปรับปรุงข้อมูลผู้สอนกรณีเร่งด่วนที่เว็บ หน้าจอดังรูปที่ 1
http://appku.cpc.ku.ac.th:7783/forms/firmservlet?form=web_ias/retro_updteacher.fmx
 (ใช้ User บนฐานข้อมูล Oracle)
- ปรับปรุงข้อมูลผู้สอนกรณีเร่งด่วนที่เว็บเกรดออนไลน์ หน้าจอดังรูปที่ 2
<https://grade.ku.ac.th> (ใช้ User บนเครือข่าย Nontri)



รูปที่ 2

4. นิสิต มีหน้าที่

- ตรวจสอบเกรดของตนเอง จะเห็นเฉพาะวิชาที่อาจารย์ส่งเกรดให้สำนักทะเบียนฯ แล้ว ที่เว็บ <https://grade.ku.ac.th>
- 1 User ต่อ 1 คน (เป็น User บนเครือข่าย Nontri)

หมายเหตุ

1. มีไฟล์แนบ User คณะ บนฐานข้อมูล Oracle
2. ปัจจุบันระบบฯ ไม่มี User สำหรับผู้บริหาร
3. ปัจจุบันระบบฯ ไม่มีรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร
4. ปัจจุบันระบบฯ ไม่มีระดับชั้นการสืบค้นรายงานสำหรับผู้บริหาร

ขั้นตอนการทำงานของระบบโดยกลุ่มผู้ใช้งานต่าง ๆ

ลำดับ	กลุ่มผู้ใช้งาน	หน้าที่การทำงาน
1.	เจ้าหน้าที่ภาควิชา / คณะ	<ul style="list-style-type: none">▪ ปรับปรุงข้อมูลผู้สอนก่อน หรือหลังการลงทะเบียนเรียน
2.	โปรแกรมส่งข้อมูลอัตโนมัติ	<ul style="list-style-type: none">▪ โหลดข้อมูลลงทะเบียนเรียน และส่งให้ระบบบริการเกรดออนไลน์ หลังจากวันที่ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชาแล้วเสร็จ และโหลดข้อมูลทุกชั่วโมง และทุกวัน เริ่มตั้งแต่เวลา 8:30 – 22:30 น.
3.	อาจารย์	<ul style="list-style-type: none">▪ กรอกรคะแนนสอบย่อยต่าง ๆ และเกรด หรือแก้ไขเกรด▪ คลิกส่งเกรด และพิมพ์เอกสาร KU5 หรือ KU7 เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนฯ
4.	เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนฯ	<ul style="list-style-type: none">▪ ตรวจสอบเอกสาร KU5 หรือ KU7 ที่อาจารย์ส่งมาให้ ถ้าข้อมูลถูกต้อง จะส่งเกรดเข้าฐานข้อมูลกลาง Oracle ต่อไป▪ หากข้อมูลไม่ถูกต้อง จะแจ้งให้อาจารย์ส่งเอกสาร KU5 หรือ KU7 มาใหม่อีกครั้ง▪ ปรับปรุงข้อมูลผู้สอนเพิ่มเติม▪ ตอบคำถามจากเว็บบอร์ด▪ ตอบคำถามจากผู้ใช้
5.	โปรแกรมรับเกรดอัตโนมัติ	<ul style="list-style-type: none">▪ โหลดข้อมูลเกรดที่สำนักทะเบียนฯ ตรวจสอบแล้วเข้าตารางเกรด ทุกชั่วโมง และทุกวัน เริ่มตั้งแต่เวลา 8:30 – 22:30 น.

ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมรับ-ส่งข้อมูลอัตโนมัติ

1. โปรแกรมสร้างไฟล์ข้อมูลการลงทะเบียน แบบ Text เพื่อส่งให้ระบบเกรดฯ ด้วย PHP Application จะทำงานเมื่อถึงกำหนดเวลา (ทำงานทุกชั่วโมง)
2. มี Shell Script สำหรับเก็บรวบรวมไฟล์ PHP ที่ใช้โหลดข้อมูล
3. กำหนดเวลาการทำงานและการ Ftp ไฟล์ไว้ใน Crontab ของ Web Application Server
4. เมื่อถึงกำหนดเวลา ไฟล์ข้อมูลการลงทะเบียนแบบ Text จะถูก Ftp ไปวางไว้ที่โฟลเดอร์หนึ่ง บน เซิร์ฟเวอร์ของระบบเกรดฯ และ โปรแกรมบนเซิร์ฟเวอร์ระบบเกรดฯ จะโหลดข้อมูลไปเข้าฐานข้อมูลเองทุกชั่วโมง
5. การโหลดเกรดเข้าฐานข้อมูล Oracle ก็มีลักษณะเช่นเดียวกัน
6. การโหลดเกรดเข้าฐานข้อมูล Oracle จะสำเร็จหรือไม่สำเร็จ โปรแกรมจะต้องส่งไฟล์ข้อความ แจ้งสถานะตอบกลับ ไปบอกเซิร์ฟเวอร์ของระบบเกรดฯ